



II CIRCOLO DIDATTICO DI SPOLETO

*Cofinanziato dal Programma
ERASMUS+ dell'UE*

*Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria
Via Cerquiglia, 61 Spoleto 06049 (PG)
C.F. 84002760548 - C.M. PGEE05200N
Tel. 0743 224594 – Fax. 0743 207063*

*pgee05200n@istruzione.it – pgee05200n@pec.istruzione.it
<http://www.2circolospoleto.edu.it>*



Prot.n.: (vedi segnatura)

Spoleto, 02/09/2020

Cig: Z712E24047

Oggetto: Determina a contrarre ai fini dell'acquisto di n. 90 rotoli di nastro telato antiscivolo multicolore (mm5-mt25), n. 60 visiere protettive policarbonato certificata UNIEN 166, n. 11 vaporizzatori idonei per alcool l. 1, mascherine ffp2 e guanti in nitrile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i recenti Decreti del Governo in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale e le recenti note del Ministero dell'Istruzione con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme;

PRESO ATTO che dal 14 settembre 2020 è stata pianificata la ripresa dell'attività didattica in presenza, con conseguente aumento dell'afflusso dell'utenza presso gli edifici scolastici;

PREMESSO che la scuola s'impegna a contrastare la diffusione del contagio da COVID – 19, in maniera complementare, nell'ambito della più ampia politica nazionale sulle misure sanitarie;

TENUTO CONTO dei documenti principali in materia delle misure di contrasto alla diffusione del virus;

VISTO L'articolo 231 del D.L. n. 34/2020 "Rilancio Italia" che prevede lo stanziamento di somme in denaro per far fronte all'attuale emergenza sanitaria;

VISTA l'assegnazione a codesta Istituzione Scolastica delle somme tese allo scopo di cui sopra di cui alla Nota Prot. 17220 del 20 luglio 2020 n. 34.

Firmato digitalmente dalla prof.ssa MATTEI SILVIA ai sensi del D. Lgs 82/2005

CONSIDERATA l'esigenza di acquistare:

- n. 90 rotoli di nastro telato antiscivolo multicolore (mm5-mt25), per garantire il posizionamento dei banchi secondo le indicazioni del RSPP e/o gestire il flusso di alunni
- n. 60 visiere protettive policarbonate certificata UNIEN 166, per garantire una maggiore protezione nelle scuole dell'infanzia e con casi particolari di alunni
- n. 11 vaporizzatori idonei per alcool l. 1 per favorire l'igienizzazione degli oggetti anche all'esterno della scuola
- N. 30 MASCHERINE FFP2
- n.4 guanti in nitrile

VALUTATO il preventivo della ditta Migoni Giovanna, Via dei Carrozieri 19, SPOLETO (PG) che consegnerebbe in tempi brevissimi quanto richiesto;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria ai fini dell'effettuazione delle spesa;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Regolamento di contabilità n. 129 del 28/08/2018;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

DETERMINA

di acquistare, tramite ordine diretto, presso la ditta Giovanna, Via dei Carrozieri 19, SPOLETO (PG): - n. 90 rotoli di nastro telato antiscivolo multicolore (mm5-mt25) al costo unitario di euro 2,05 + n. 60 visiere protettive policarbonato certificata UNIEN 166, al costo unitario di euro 10,33+ n. 11 vaporizzatori idonei per alcool l. 1 al prezzo unitario di euro 1,93, n. 30 mascherine FFP2 e n. 4 scatole di guanti in nitrile per un prezzo totale comprensivo di IVA di euro 1105,97.

- Di dare atto che la fornitura in oggetto sottoposta alle disposizioni di cui all'art.170 ter del D.P.R.n.633/1972 (c.d. split payment) e che pertanto l'I.V.A. verrà versata dalla DD Didattica II Circolo direttamente allo Stato.
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dsga, Dott.ssa Maddalena Bartoloni
- Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituzione scolastica all'indirizzo web: <https://www.2circolospoleto.edu.it/jm4/>
- che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica come previsto dal D.M. 55/2013.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvia Mattei