

**II CIRCOLO DIDATTICO  
DI SPOLETO**

*Cofinanziato dal Programma  
ERASMUS+ dell'UE*



*Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria  
Via Cerquiglia, 61 Spoleto 06049 (PG)  
C.F. 84002760548 - C.M. PGEE05200N  
Tel. 0743 224594 – Fax. 0743 207063*

*pgee05200n@istruzione.it – pgee05200n@pec.istruzione.it  
<http://www.2circolospoleto.edu.it>*

Prot. vedi segnatura

All'albo

All'amministrazione Trasparente

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO BANDO PER LA SELEZIONE DI FORMATORE ATTIVITA'  
MOTORIA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", ed in particolare l'art. 7, co. 6;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Regolamento d’istituto per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 17 del 20 gennaio 2021
- PREMESSO CHE** il II Circolo Didattico di Spoleto, necessita di un esperto in qualità di formatore attività motoria
- CONSIDERATA** l’esigenza di formare il personale docente della scuola infanzia e primaria al fine di potenziare le capacità professionali possedute e rendere più motivanti ed efficacemente idonee le lezioni effettuate

#### INTENDE CONFERIRE

nell’anno scolastico **2021/2022** l’incarico di Formatore per l’erogazione del servizio sopra specificato, mediante selezione previa pubblicazione di bando pubblico.

#### ART.1 (REQUISITI AMMISSIONE)

- Possono partecipare alla selezione tutti coloro che:
  - godano dei diritti civili e politici;
  - che non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti per l’applicazione di misure di prevenzione sia civili che penali;
  - che siano in possesso di attinente titolo di studio;
  - Il possesso dell’autorizzazione del datore di lavoro da parte dei dipendenti pubblici (art. 53 D.lgs. 165/2001 e successive integrazioni).
- Tutti i requisiti possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente. Gli interessati dovranno produrre apposita domanda sulla modulistica predisposta allegata al seguente bando, corredata da un dettagliato curriculum vitae da cui si evincano le specifiche dei titoli e dei servizi dichiarati.

#### ART. 2 (CRITERI DI SELEZIONE)

I criteri di selezione sono esplicitati nella tabella seguente:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando come da requisiti previsti dall’art. 32 del Dlgs 81/08	<b>Punti 10</b>
Esperienza pregressa nelle istituzioni scolastiche	<b>Punti 2</b> ad anno di servizio per un max di punti 10
TOTALE PUNTI	.... /100

### ART. 3 (COMPENSO)

Compenso totale onnicomprensivo di **Euro 600,00 per 20 ore di servizio**, nel periodo gennaio-giugno 2022.

Il compenso si intende comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione e dell'IVA se dovuta.

### ART.5 (TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)

Le domande dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Il CIRCOLO DIDATTICO – Via S.Lucia, n.10 Spoleto, 06049 (PG) e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27/12/2021** (non farà fede la data del timbro postale) in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura **"Avviso di selezione Formatore attività motoria "** o tramite PEC, contenente il medesimo oggetto, all'indirizzo [pgee05200n@pec.istruzione.it](mailto:pgee05200n@pec.istruzione.it)

Alla Stessa dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo e copia di documento di identità in corso di validità.

Il presente avviso di gara è pubblicato sul sito internet della scuola -sezione Albo Pretorio on line e Amministrazione trasparente all'indirizzo web: <https://www.2circolospoleto.edu.it>

### ART.6 (SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO)

1. La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione appositamente costituita al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.
2. Il II Circolo Didattico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

### ART. 7 (CONTRATTO)

1. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto esterno.
2. Il contratto sottoscritto tra il II Circolo di Spoleto e il professionista selezionato è qualificato come contratto di prestazione d'opera intellettuale disciplinato secondo normativa vigente
- 3.

### ART. 8

### (VERIFICA DELL'ESECUZIONE E BUON ESITO DEL CONTRATTO)

1. Il Dirigente Scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico oltre che la corrispondenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati. Se i risultati dell'incarico non sono conformi a quelli richiesti o del tutto insoddisfacenti, il Dirigente Scolastico, può chiedere l'integrazione degli stessi entro un certo termine stabilito o risolvere il contratto per inadempienza.
2. Nel caso di risultati parzialmente soddisfacenti, il Dirigente Scolastico può chiedere l'integrazione dei risultati nel termine stabilito e l'Istituto scolastico provvedere, per la parte delle attività prestate, ad una parziale liquidazione del compenso stabilito.

#### **ART. 9**

##### **(ACCESSO AGLI ATTI)**

L'accesso agli atti da parte dei partecipanti, potrà avvenire secondo la normativa vigente

#### **ART. 10**

##### **(CONTROVERSIE)**

1. Per eventuali controversie relative alla Gara, qualora non fosse possibile risolverle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al competente Foro di Spoleto.

#### **ART. 11**

##### **(TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)**

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che: titolare del trattamento è il II Circolo Didattico di Spoleto. Il Responsabile del trattamento è la Dirigente scolastica prof.ssa Silvia Mattei. Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott. ssa Maddalena Bartoloni.
2. Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il II Circolo di Spoleto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

SEGUONO ALLEGATI :

-domanda di partecipazione

-allegato 1

-allegato 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvia Mattei