



Al Sito web dell'Istituto
Agli atti

**AVVISO PUBBLICO UNICO interno/esterno per l'individuazione di un esperto
formatore sul tema "Educare al gesto grafico" – A.S. 2024/2025**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2024;

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un esperto formatore sul tema del "gesto grafico", in maniera tale da svolgere un corso di formazione rivolto alle docenti di scuola dell'infanzia con l'obiettivo di individuare precocemente i possibili segnali di difficoltà dal primo all'ultimo anno della scuola dell'infanzia, e conseguentemente gettare le basi per educare il bambino al gesto grafico, nonché di svolgere anche una formazione in plenaria (docenti di scuola primaria e dell'infanzia) per creare una corretta continuità emotiva e grafica tra i due ordini scolastici proponendo un incontro di confronto e condivisione delle rispettive necessità e dei rispettivi bisogni;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

DISPONE e INDICE

l'avvio della procedura di selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione di 1 Unità a cui affidare l'incarico di Esperto formatore del "gesto

grafico". L'avviso è rivolto a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Art. 1 - Attività oggetto dell'incarico

Il soggetto selezionato, è incaricato di sviluppare le seguenti tematiche per le docenti della scuola dell'infanzia;

Lezione teorica:

1. Analisi delle prime tracce grafiche.
2. Analisi delle impugnature e posture disfunzionali (tecniche di potenziamento delle impostazioni corrette).
3. Tabelle di osservazione delle impugnature e posture.
4. Descrizione delle abilità necessarie allo sviluppo della muscolatura della mano.
5. La lateralità.
6. Descrizione e utilizzo dei materiali.
7. Esercizi fisico- muscolari per il potenziamento dell'impugnatura.
8. Tecniche pittografiche e scrittografiche.
9. I laboratori alla scuola dell'infanzia.

Lezione pratica:

1. Esercizi di educazione fisico -muscolare e posturale.
2. Tecniche pittografiche e scrittografiche.
3. Osservazione dei laboratori sviluppati presso alcune scuole dell'infanzia.
4. Sperimentazione delle forme di pregrafismo nella modalità sensoriale.
5. Strutturazione delle forme di pregrafismo: rettilinee (3-4 anni e corsive (5 anni) nella modalità grafica.

Inoltre è incaricato di svolgere **una lezione in plenaria**, ovvero un incontro rivolto alle docenti della scuola primaria e dell'infanzia, ove l'obiettivo principale è quello di creare una corretta continuità emotiva e grafica tra i due ordini scolastici proponendo un incontro di confronto e condivisione delle rispettive necessità e dei rispettivi bisogni. Nello specifico saranno trattati i seguenti argomenti:

- Cosa significa "continuità tra la scuola dell'infanzia e la scuola primaria?"
- La continuità tra la scuola dell'infanzia e la scuola primaria.
- La continuità tra la scuola primaria e la scuola dell'infanzia.
- La continuità tra la famiglia e la scuola.

Il corso dovrà essere svolto, preferibilmente, durante il mese di settembre 2024.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura il personale interno, il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, liberi professionisti, lavoratori autonomi e titolari di partita IVA in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
5. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
7. consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Art. 3 - Candidatura

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da allegato A, corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo e scheda di autovalutazione (allegato B)
 - autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.
2. Le richieste di partecipazione, indirizzate alla Dirigente Scolastica di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06/08/2024** o mediante consegna a mano all'ufficio del protocollo (Via Martiri delle Foibe 12/B, Todi-PG) o spedite mediante posta elettronica all'indirizzo istituzionale della scuola PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT.
3. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
4. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
5. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e conservate agli atti della scuola.

Art. 4 - Criteri Di Valutazione

L'esame delle candidature avverrà a cura della Dirigente Scolastica. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata e avverrà tenendo conto del seguente ordine di priorità:

1. personale interno all'istituzione scolastica;
2. personale in servizio presso altra Istituzione scolastica, per una collaborazione plurima;

3. in assenza del personale di cui alle lettere a) e b) la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno - persone fisiche.

In seguito verrà redatto un verbale con l'elenco degli ammessi, sulla base della comparazione dei curricula professionali.

Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)	PUNTI
Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in scienze dell'educazione	10
Laurea breve - triennale in scienze dell'educazione	5
Corsi di specializzazione inerenti l'incarico	PUNTI
Altre qualifiche conseguite inerenti le tematiche del gesto grafico (5 punti a qualifica) per un massimo di n. 2 qualifiche valutabili	Max 10
Precedenti esperienze	PUNTI
Punti 3 per ogni documentata esperienza presso istituzioni scolastiche in qualità di docente di corsi inerenti il gesto grafico (progetti, laboratori...) per un massimo di n. 10 esperienze valutabili	Max 30
TOTALE	50

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico. Si precisa che a parità di punteggio la scelta del candidato a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- a) L'incarico sarà attribuito al candidato più giovane o, in alternativa;
- b) Sorteggio.

Art. 5 - Comparazione e individuazione

La Dirigente Scolastica, tenuto conto dei relativi requisiti specifici richiesti, vaglierà:

1. prima le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera A) del presente Avviso - (personale interno);
2. successivamente, in mancanza di idonee candidature, verranno esaminate le domande presentate da soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera B) – (personale di altre II.SS.);
3. in ultima ipotesi le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera C) – (esperti esterni-persone fisiche).

La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di “Pubblicità legale” (albo on-line) presente nel sito web della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione. Decorso il termine di 15 giorni, dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico (con riferimento al personale interno o in collaborazione plurima) o a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale (con

riferimento al personale esterno). Nel caso in cui pervenisse un'unica candidatura, si procederà direttamente al conferimento dell'incarico. Costituiscono motivo di risoluzione del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso di selezione;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La grave negligenza e inadempienza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Art. 6 - Retribuzione

Per l'espletamento dell'incarico sarà riconosciuto un compenso massimo di € 600,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico dell'esperto, sia a carico dello Stato/Amministrazione.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Silvana Raggetti.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Art. 9 - Pubblicazione

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito web dell'Istituto.

Allegati:

- a) A: Istanza di partecipazione
- b) B: Dichiarazione titoli

Firmato digitalmente da
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Silvana Raggetti