



Decisione di contrarre n. 50/2024

CIG: B2B111E88F

Oggetto: **Decisione di contrarre per l'affidamento diretto relativo all'acquisto di materiale di consumo per l'ufficio in vista dell'inizio dell'a.s. 2024/2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, mediante ordinativo ad esecuzione immediata sul MEPA.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

COSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura di cui all'oggetto;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023 *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

CONSIDERATA la necessità di acquistare materiale di consumo per l'ufficio di segreteria, in vista dell'inizio dell'a.s. 2024/2025;

VERIFICATO che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordinativo ad esecuzione immediata;

CONSIDERATO che il fornitore Gruppo Spaggiari Parma Spa possiede a catalogo tutti i prodotti di cui necessita la stazione appaltante ed inoltre offre uno sconto in relazione alla quantità acquistata di carta A4 per fotocopie;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in quanto l'importo dell'affidamento è di modico valore;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

RITENUTO di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico Gruppo Spaggiari Parma Spa per un importo pari a € 324,79 iva inclusa;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico Gruppo Spaggiari Parma Spa, Via Bernini n. 22/A Parma (PR) 43126, P. Iva 00150470342:

- N. 4 PORTALISTINI 4 ANELLI 22X30 D50 BLU;
- N. 5 RISMA CARTA A3 500 FG;
- N. 10 CART.ARCHIVIO C/LACCI 25x35 D. 10;
- N. 1 CARTELLA MANILA SEMPLICE 25X34 GIALLO - 100PZ.;

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € **324,79** IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e.f. **corrente** approvato dal Consiglio di Circolo, all'Attività/Progetto A.2.1 – Funzionamento amministrativo - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO, conto 2/1/2.

Art. 4

Di nominare la Dirigente Scolastica Raggetti Silvana quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 5

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvana Raggetti