



## DIREZIONE DIDATTICA - TODI

Piazzale G.F. degli Atti, 1 06059 - TODI (PG)  
Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 - C.F. 94069090549  
Sito web: [www.direzionendidatticatodi.it](http://www.direzionendidatticatodi.it) - e-mail: [PGEE06000L@istruzione.it](mailto:PGEE06000L@istruzione.it) -  
indirizzo pec: [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Determina n. 3/2018

Oggetto: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa per stipula contratto annuale di assistenza tecnico-informatica anno 2018.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Vista** la Legge 7 agosto 1990, n° 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- **Visto** il DPR n. 275/1999 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia scolastica ai sensi della L. n. 59/1997;
- **Visti** gli artt. 7 e 34 del D.I. 44/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS.”;
- **Vista** la Legge 13/08/2010 n. 136;
- **Visto** l’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che l’affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- **Visto** l’art. 37 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;
- **Visto** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- **Visto** l’art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016 che dispone che “il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 56/2017, correttivo al D.Lgs. n. 50/2016;
- **Viste** le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall’ANAC sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell’affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l’affidamento diretto prende l’avvio con la delibera a contrarre, previa l’esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;
- **Vista** la normativa vigente in tema di sicurezza dei dati amministrativi, anagrafici e contabili che prevede la tutela e la salvaguardia di ogni dato inserito nel sistema di gestione informatica con la rilevazione dei dati di accesso per eventuali sottrazioni di dati di tipo informatico in maniera fraudolenta;
- **Preso atto** che esiste la necessità di nominare un amministratore di sistema e di affidare ad una ditta specializzata l’assistenza tecnico informatica di tutta la dotazione multimediale della Direzione Didattica di Todi e la manutenzione ed aggiornamento del sito Web;
- **Ritenuto** il servizio coerente con il PTOF approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 49 del 15/01/2016, successivamente adeguato con delibere n. 75 del 07/11/2016 e n. 106 del 14/11/2017;
- **Preso atto** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che

Firmato digitalmente da SILVANA RAGGETTI



## DIREZIONE DIDATTICA - TODI

Piazzale G.F.degli Atti,1 06059 - TODI (PG)  
Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 - C.F. 94069090549  
Sito web: [www.direzionendidatticatodi.it](http://www.direzionendidatticatodi.it) - e-mail : [PGEE06000L@istruzione.it](mailto:PGEE06000L@istruzione.it) -  
indirizzo pec: [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT)



- l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
- **Preso atto** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
  - **Preso atto** che è stata effettuata un'indagine di mercato, con nota prot. n. 7698/A06 del 28/12/2017, nella quale venivano esplicitate le nostre richieste a tre Ditte specializzate nel settore (Playpc.it di Ponte Felcino (PG), Softlel S.r.l. di Terni, Le Fontane Informatica di Todi) e che solo la ditta Le Fontane Informatica S.n.c. di Todi ha risposto nei termini;
  - **Considerato che** l'offerta pervenuta è stata considerata valida e congrua rispetto alle esigenze della Direzione didattica Todi;
  - **Preso atto** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa

### DETERMINA

- di procedere alla stipula del contratto annuale 2018 per l'affidamento dell'incarico di amministratore di sistema, per l'assistenza tecnica informatica della dotazione multimediale della segreteria e dei plessi costituenti la Direzione Didattica di Todi e per la manutenzione e l'aggiornamento del sito web con la ditta Le Fontane Informatica S.n.c. di Catarinucci Marco e Stefano Via S. Raffaele n. 4/A 06059 Todi (PG) P.I. 02510200542, e di assumere il relativo impegno di spesa nel Programma Annuale 2018 attività A01 conto 3/6/5, per un totale di € 366,00 iva inclusa quale canone annuo per l'assistenza sistemistica con un addebito del tempo lavoro pari a 20,74 iva inclusa;
- di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.11, comma 4, del D.I. n.44 citato, gli atti necessari alla liquidazione della spesa;
- di autorizzare il pagamento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale dopo il relativo riscontro della regolarità della fornitura previa verifica della procedura sulla tracciabilità e del DURC da parte di questa Istituzione Scolastica;
- di evidenziare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di pubblicare questo atto nel sito web della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Todi, 10/01/2018

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Silvana Raggetti

Incaricato del procedimento: China Annalisa

r:\dati comuni\determine 2014-2015-2016-2017-2018\determine 2018\3 determina assistenza informatica le fontane.docx

Firmato digitalmente da SILVANA RAGGETTI