



Decisione di contrarre n. 44/2024

CIG: B22A684001

Oggetto: **Decisione di contrarre per l'affidamento diretto relativo all'acquisto dei servizi GDPR (durata 12 mesi), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, mediante ordinativo ad esecuzione immediata sul MEPA.**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

**COSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura di cui all'oggetto;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs. 36/2023 "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore

*a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

**RITENUTO** che sia necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori;

**CONSIDERATO** il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

**CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste e comunque la funzione di controllo appare incompatibile con quella di gestione;

**VISTA** l'offerta della Ditta Sigma Informatica S.r.l. di Perugia, presente in MePA, ritenuta vantaggiosa e rispondente alle esigenze della scuola e comprendente i seguenti servizi:

- accesso alla piattaforma GDPR, ovvero software in cloud, essenziale per ottenere la compliance al GDPR, attraverso la gestione di una serie di dati quali: organigramma, processi aziendali, registro dei trattamenti, redazione PIA Privacy Impact Assessment, procedure in caso di data breach, creazione modulistica a norma, informative incarichi mansionari, incontri di formazione alla piattaforma online;

- accesso al portale “Condivisione documenti” con pareri del DPO e documentazione varia;

- consulenza “Adempimento Assistito” (assistenza compilazione, verifica attività svolte e compliance, verifica misure minime sicurezza informatica, formazione, incluse fino a 6 ore di intervento tecnico);

- servizio Data Protection Officer (DPO);

- audit (attività svolta in presenza oppure online);

**CONSIDERATO** che la nostra scuola si è già avvalsa del servizio GDPR e si ritiene molto soddisfatta e che molti dati dell'istituzione scolastica sono contenuti nella piattaforma GDPR e sarebbe complesso il trasferimento dei medesimi ad un altro operatore;

**DATO ATTO** che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordinativo ad esecuzione immediata;

**CONSIDERATO** anche che il servizio GDPR viene proposto ad un prezzo scontato;

**CONSIDERATO** che il servizio è in uso sia presso l'istituzione scolastica Direzione Didattica Todi che presso l'IC Massa Martana;

**PRESTO ATTO** che a partire dal 01/09/2024 le due istituzioni scolastiche sopra menzionate si uniranno dando vita alla costituzione del nuovo IC Todi-Massa Martana e che pertanto risulta

fondamentale procedere al rinnovo del servizio sopra menzionato per garantire la continuità dei servizi amministrativi;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

**TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in quanto l'importo dell'affidamento è di modico valore;

**RITENUTO** di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico Sigma Informatica Srl per un importo pari a € 1.050,00 iva esclusa, corrispondenti ad € 1.281,00 iva inclusa;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico Sigma Informatica Srl, Via Leone Maccheroni, 3 - 06132 Perugia (PG).

### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di € **1.281,00** IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e.f. **corrente** approvato dal Consiglio di Circolo, all'Attività/Progetto A.1.2 Funzionamento generale e decoro della scuola "Acquisto servizi ed utilizzo di beni di terzi", conto 3/2/11;

### **Art. 4**

Di nominare la Dirigente Scolastica Raggetti Silvana quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

### **Art. 5**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Silvana Raggetti**