



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Todi-Massa Martana

Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)

Cod. Mecc. PGIC871001 - C.F. 94191590549

Sito web: www.ictodimassamartana.edu.it

OGGETTO: Determina di individuazione formatrice “Senza Zaino” 4^a annualità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PRESO ATTO che la nostra istituzione scolastica aderisce alla “Rete senza zaino”;

CONSIDERATO che il personale scolastico deve effettuare la quarta annualità del corso di formazione “senza zaino”;

CONSIDERATO che l’organizzazione dei corsi è a cura del Gruppo Operativo per la Formazione (GOF), in coordinamento con i Referenti territoriali della Rete;

CONSIDERATO che le persone formatrici vengono individuate dal GOF e segnalate alla scuola;

CONSIDERATO che il Direttore del Corso è Il Dirigente Scolastico della scuola che stipula il contratto per le persone formatrici in base alla indicazioni delle Rete;

CONSIDERATO che la durata del corso per i partecipanti è pari a 25 ore, così articolate: 18 ore tra presenza e distanza sincrona (presenza da 6 a 10 ore), 7 ore in modalità asincrona di lavoro individuale/di gruppo;

CONSIDERATO che le ore di impegno per la formatrice sono 30, così ripartite: 18 ore di docenza, 6 ore di progettazione e produzione dei materiali, 6 ore di monitoraggio;

PRESO ATTO che la formatrice individuata svolgerà 30 ore di attività;

CONSIDERATO che i costi della formazione a carico dell’istituzione scolastica sono così articolati: il compenso lordo dipendente orario, al netto degli oneri a carico dell’istituzione scolastica è di € 41,32 sia per le ore di docenza, sia per le ore di progettazione, produzione di materiali e monitoraggio;

CONSIDERATO che la formatrice è una docente pensionata pertanto si stipulerà con la stessa un contratto di prestazione occasionale;

CONSIDERATO che il documento “Disposizioni aggiornate relative alla formazione nelle scuole della Rete Senza Zaino” prot. 31/RSZ del 18/11/2024 prevede che nelle situazioni in cui lo spostamento con i mezzi pubblici è complesso la scuola e la persona formatrice possano prendere accordi per il rimborso, pertanto, è previsto il rimborso delle spese sostenute dalla formatrice per il viaggio in auto personale previa dichiarazione dei KM percorsi e previa esibizione dell’eventuale documentazione della tariffa autostradale;

tutto ciò premesso DETERMINA

di conferire formale incarico alla docente Groppi Mariella (individuata dal GOF) in relazione allo svolgimento della formazione “Rete senza zaino” 4^a annualità. La docente effettuerà 30 ore di attività, al costo orario di € 41,32 lordo dipendente.

Seguirà formale incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvana Raggetti