



DIREZIONE DIDATTICA - TODI

Piazzale G.F. degli Atti, 1 06059 - TODI (PG)

Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 - C.F. 94069090549

Sito web: www.direzionedidatticatodi.it - e-mail: PGEE06000L@istruzione.it -
indirizzo pec: PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT



Determina n. 15/2018

Oggetto: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto notebook per uso didattico scuola infanzia di Pantalla e docenti di sostegno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Vista** la Legge 7 agosto 1990, n° 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- **Visto** il DPR n. 275/1999 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia scolastica ai sensi della L. n. 59/1997;
- **Visto** il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- **Visti** gli artt. 7 e 34 del D.I. 44/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS.”;
- **Vista** la Legge 13/08/2010 n. 136;
- **Vista** l’adozione del Regolamento interno delle acquisizioni in economia da parte del Consiglio di Circolo nella seduta del 9 ottobre 2013;
- **Visto** l’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.Lgs. 56/2017, il quale prevede che l’affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto;
- **Visto** l’art. 37 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;
- **Visto** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- **Visto** l’art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016 che dispone che “il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;
- **Viste** le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall’ANAC sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell’affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l’affidamento diretto prende l’avvio con la delibera a contrarre, previa l’esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;
- **Vista** le richieste delle insegnanti del plesso di scuola dell’infanzia di Pantalla e delle insegnanti di sostegno Funzioni Strumentali dell’area n. 4 relative all’acquisto di notebook per uso didattico;

Firmato digitalmente da SILVANA RAGGETTI



DIREZIONE DIDATTICA - TODI

Piazzale G.F. degli Atti, 1 06059 - TODI (PG)

Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 - C.F. 94069090549

Sito web: www.direzionedidatticatodi.it - e-mail: PGEE06000L@istruzione.it -
indirizzo pec: PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT



- **Ritenuto** l'acquisto coerente con il PTOF approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 49 del 15/01/2016, successivamente adeguato con delibere n. 75 del 07/11/2016 e n. 106 del 14/11/2017;
- **Dato atto** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;
- **Preso** atto che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di procedura aperta, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
- **Viste** le offerte di PC portatili presenti in MePA aventi le caratteristiche tecniche richieste dalle docenti in funzione all'utilizzo dei beni sopra indicati;
- **Visto** il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 7 del 14/02/2018;
- **Accertato** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa

DETERMINA

- L'acquisto, tramite Ordine Diretto in MePA, di n. 3 PC portatili per basse esigenze di mobilità, alla Ditta Le Fontane Informatica s.n.c. di Catarinucci Marco & Stefano di Todi P.I. 02510200542;
- di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa complessiva di € 1.647,00 (euro milleseicentoquarantasette/00) iva compresa al Programma Annuale 2018, nello specifico € 549,00 all'Aggregato A04 spese di investimento al conto 6/3/11 ed € 1.098,00 al Progetto P10 Impariamo meglio al conto 6/3/11;
- di autorizzare il pagamento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale dopo il relativo riscontro della regolarità della fornitura previa verifica della procedura sulla tracciabilità e del DURC da parte di questa Istituzione Scolastica, ai sensi della L. 136/2010;
- di evidenziare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di pubblicare questo atto in "Amministrazione Trasparente" all'interno del sito web della scuola.

Todi, 15/02/2018

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Silvana Raggetti

Incaricato del procedimento: China Annalisa

r:\dati comuni\determine 2014-2015-2016-2017-2018\determine 2018\15 determina acquisto notebook per uso didattico.docx

Firmato digitalmente da SILVANA RAGGETTI