



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Todi-Massa Martana

Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)

Cod. Mecc. PGIC871001 - C.F. 94191590549

Sito web: www.ictodimassamartana.edu.it

Decisione di contrarre n. 64/2025

CIG: B76105AE2A

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto relativo all'acquisto dei servizi GDPR (durata 36 mesi), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, mediante ordinativo ad esecuzione immediata sul MEPA.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

COSTATATA l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura di cui all'oggetto;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023 "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";





Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Todi-Massa Martana

Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)

Cod. Mecc. PGIC871001 - C.F. 94191590549

Sito web: www.ictodimassamartana.edu.it

RITENUTO che sia necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori;

CONSIDERATO il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste e comunque la funzione di controllo appare incompatibile con quella di gestione;

VISTA l'offerta della Ditta Sigma Informatica S.r.l. di Perugia, presente in MePA, ritenuta vantaggiosa e rispondente alle esigenze della scuola e comprendente i seguenti servizi:

- accesso alla piattaforma GDPR, ovvero software in cloud, essenziale per ottenere la compliance al GDPR, attraverso la gestione di una serie di dati quali: organigramma, processi aziendali, registro dei trattamenti, redazione PIA Privacy Impact Assessment, procedure in caso di data breach, creazione modulistica a norma, informative incarichi mansionari, incontri di formazione alla piattaforma online;

- accesso al portale "Condivisione documenti" con pareri del DPO e documentazione varia;

- consulenza "Adempimento Assistito" (assistenza compilazione, verifica attività svolte e compliance, verifica misure minime sicurezza informatica, formazione, incluse fino a 6 ore di intervento tecnico);

- servizio Data Protection Officer (DPO);

- audit (attività svolta in presenza oppure online);

CONSIDERATO che la nostra scuola si è già avvalsa del servizio GDPR e si ritiene molto soddisfatta e che molti dati dell'istituzione scolastica sono contenuti nella piattaforma GDPR e sarebbe complesso il trasferimento dei medesimi ad un altro operatore;

DATO ATTO che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordinativo ad esecuzione immediata;

CONSIDERATO anche che il servizio GDPR con rinnovo triennale viene proposto ad un prezzo scontato rispetto al rinnovo annuale;

VISTA la delibera n. 21 del 26/05/2025 del Consiglio d'Istituto di autorizzazione alla stipula del contratto triennale per il rinnovo dei servizi privacy (normativa GDPR);

VERIFICATO che la fornitura ricercata è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordinativo ad esecuzione immediata;





Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Todi-Massa Martana

Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)

Cod. Mecc. PGIC871001 - C.F. 94191590549

Sito web: www.ictodimassamartana.edu.it

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in quanto l'importo dell'affidamento è di modico valore;

RITENUTO di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico Sigma Informatica Srl per un importo pari a € 2.850,00 iva esclusa, corrispondenti ad € 3.477,00 iva inclusa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 49, comma 6, D.Lgs. 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico Sigma Informatica Srl, Via Leone Maccheroni, 3 - 06132 Perugia (PG), P. Iva 03513990543;

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € **3.477,00** IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e.f. **corrente**, all'Attività/Progetto A.1.2 – Funzionamento generale e decoro della scuola – ACQUISTO SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI DI TERZI, conto 3/2/11.

Art. 4

Di nominare la Dirigente Scolastica Raggetti Silvana quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 5

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvana Raggetti