



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Todi-Massa Martana

Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)

Cod. Mecc. PGIC871001 - C.F. 94191590549

Sito web: www.ictodimassamartana.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-UM-2026-43

CUP H44D26002080007

Titolo Progetto: Relazione, autovalutazione e organizzazione per migliorare

OGGETTO: Incarico personale Assistente Amministrativo – Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-UM-2026-43.

VISTO l'avviso di adesione prot. n. AOOGABMI 95165 del 24/04/2026: *Avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali nell'ambito del programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;*

VISTA la candidatura presentata dalla nostra istituzione scolastica;

VISTA la nota di autorizzazione rilasciata dalla piattaforma SIF2127, Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la necessità di individuare personale amministrativo per la corretta gestione del progetto in oggetto;

VISTO l'avviso pubblico di selezione di personale interno, prot. n. 12083 del 25/08/2026;

VISTA l'istanza pervenuta;

VISTO il verbale di valutazione candidature da parte della Dirigente Scolastica prot. n. 12279 del 31/08/2026;

VISTA la graduatoria pubblicata, con prot. n. 12280 del 31/08/2026;

CONFERISCE INCARICO

all'Assistente Amministrativa Moretti Roberta, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, nell'ambito del Progetto “Relazione, autovalutazione e organizzazione per migliorare”. Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Todi-Massa Martana

Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)

Cod. Mecc. PGIC871001 - C.F. 94191590549

Sito web: www.ictodimassamartana.edu.it

orario lordo dipendente di € 15,95, per **un massimo di 15 ore**, per un importo complessivo di **€ 239,25 lordo dipendente**. Le ore dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvana Raggetti

Per ricevuta e accettazione