

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)				
	DIREZIONE DIDATTICA - TODI			FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020  
Piazzale G.F. degli Atti, 1 06059 - TODI (PG) Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 - C.F. 94069090549 Sito web: www.direzionedidatticatodi.it - e-mail: PGEE06000L@istruzione.it - indirizzo pec: PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT				

Oggetto: VERBALE per la valutazione delle candidature del personale interno per il reclutamento di ASSISTENTI AMMINISTRATIVI nell'ambito del Progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale - Progetto “Corpo e sensi in azione” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sotto-azione 10.2.5.A Competenze trasversali.*

Codice Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-75

CODICE CUP: H47117000370007

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 49 del 15/01/2016 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 2018/19;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sotto-azione 10.2.5.A Competenze trasversali;

VISTO l’ Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”;

VISTA la nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/23587 del 23/07/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto PON “Corpo e sensi in azione”;

VISTA l’assunzione formale a bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio 2018 al P20, delibera n. 33 del 04/10/2018, dei Fondi relativi al progetto PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi identificato con il codice: 10.2.5A-FSEPON-UM-2018-75 per un importo complessivo pari a € 23.128,00;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 51 del 14/03/2019;

VISTE le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali operativi;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 3393/C24c del 16/05/2019;

VISTO l'Avviso interno di disponibilità per Assistenti Amministrativi prot. n. 3395/C24c del 16/05/2019;

VISTE le candidature pervenute entro i termini indicati nell'Avviso

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

in data odierna, procede alla valutazione delle domande di partecipazione alla selezione di personale interno, resa pubblica con Avviso prot. n. 3395/C24c del 16/05/2019 per il conferimento di incarico in qualità di Figura di supporto ASSISTENTI AMMINISTRATIVI nell'ambito del progetto di cui sopra.

Alla selezione per Assistente Amministrativo hanno risposto i seguenti candidati:

Numero	Cognome e Nome	Figura per cui si partecipa
1	Moretti Roberta	Amministrativo/supporto amministrativo-contabile-gestionale
		Amministrativo/ supporto amministrativo
2	Di Lernia Grazia	Amministrativo/ supporto amministrativo
3	Ruspolini Maria Teresa	Amministrativo/supporto amministrativo-contabile-gestionale
		Amministrativo/ supporto amministrativo

Tutte le domande di partecipazione sono state compilate, prodotte regolarmente e protocollate entro i termini previsti dall'Avviso e pertanto sono dichiarate ammissibili.

La Dirigente Scolastica passa quindi ad esaminare la documentazione prodotta dai candidati, prevista all'art. 7 dell' Avviso e, facendo riferimento alla tabella di valutazione di cui all'art. 6, attribuisce i relativi punteggi:

Titoli	Assistente Amministrativo	MORETTI ROBERTA
.....		Punti 5
.....		/
.....		/
.....		Punti 10
.....		Punti 10
.....		Punti 5
.....		/
	TOTALE PUNTEGGIO	30/50

Titoli	Assistente Amministrativo	DI LERNIA GRAZIA
.....		Punti 5
.....		/
.....		/

-----	/
-----	/
-----	Punti 1
-----	/
TOTALE PUNTEGGIO	6/50

Titoli	Assistente Amministrativo	RUSPOLINI M.TERESA
-----		Punti 5
-----		/
-----		/
-----		/
-----		Punti 5
-----		Punti 9
-----		/
TOTALE PUNTEGGIO		19/50

Pertanto , le risultanze della procedura di selezione delle candidature pervenute, hanno prodotto le seguenti graduatorie distinte per figura:

AMMINISTRATIVO/SUPPORTO AMMINISTRATIVO- CONTABILE-GESTIONALE		
	CANDIDATO	Punti
1	Moretti Roberta	30
2	Ruspolini Maria Teresa	19

AMMINISTRATIVO/ SUPPORTO AMMINISTRATIVO		
	CANDIDATO	Punti
1	Moretti Roberta	30
2	Ruspolini Maria Teresa	19
3	Di Lernia Grazia	6

Todi, 28/05/2019

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Silvana Raggetti

Incaricata del procedimento: China Annalisa
r:\dati comuni\pon\pon 4 competenze di cittadinanza globale\avviso personale ata\verbale di valutazione delle candidature assistenti amministrativi.doc

Firmato digitalmente da SILVANA RAGGETTI