



	<p>Istituto Comprensivo Statale "T. Valenti" Trevi (Pg) Piazza Garibaldi, 14 Tel.: 0742/78214 – 78295 – fax 0742/332286 pgic809009@istruzione.it – pgic809009@pec.istruzione.it www.scuoletrevi.gov.it C.F.: 82002000543 – Codice Ist.: PGIC809009</p>	
--	--	--

**Agli ATTI
Al SITO WEB**

Oggetto: determina a contrarre per la fornitura di strumenti musicali: Z34235C809

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che occorre procedere all'acquisto di strumenti musicali per il progetto di Musica tenuto da un esperto esterno;

CONSIDERATO che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO L'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Firmato digitalmente da SIMONA PERUGINI ai sensi del C.A.D e norme ad esso connesse

PGIC809009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002057 - 28/04/2018 - A24c - Acquisti e finanzia - U

indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

CONSIDERATO che la Ditta Borgione è in grado di offrire il materiale richiesto garantendo un buon rapporto qualità/ prezzo;

CONSULTATO il catalogo on line della ditta prescelta;

CONSIDERATO che la Ditta Borgione è stata anche negli a. a. s.s. passati, fornitore della scuola dimostrando assoluta serietà e professionalità;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 29/01/2018, di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2018;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ ANAC relative alle “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire con durata annuale; secondo quanto stabilito dal C.d.I. con delibera n. 86 del 30/10/2017;

CONSIDERATO che la stima del costo complessivo della fornitura non è superiore al limite di € 5.000,00 secondo quanto stabilito dal C.d.I. con delibera n. 86 del 30/10/2017;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ ANAC relative alle “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

RITENUTO di procedere mediante **affidamento diretto** per la fornitura del materiale di facile consumo per le esigenze di fine anno, in ossequio al combinato disposto dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 34 del D.I. 44/2001;

DECRETA

ART. 1 - OGGETTO: Si procede con l’acquisto, **mediante affidamento diretto**, con contestuale assunzione dell’impegno di spesa, del materiale di facile consumo, presso la **Ditta Borgione –Via Gabrielli1-10077 San Maurizio Canavese (TO)**.

ART. 2 – MOTIVAZIONI: Si procede, conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall’ANAC, motivando la scelta con l’avvenuta verifica del possesso da parte dell’operatore economico selezionato dei requisiti richiesti, la corrispondenza di quanto prestato alle esigenze della stazione appaltante, le caratteristiche dell’offerta del contraente e la convenienza del prezzo in rapporto alla prestazione erogata.

ART. 3 – IMPEGNO DI SPESA: La spesa per la fornitura in questione ammonta ad € **75,01 IVA** comprensivo di ogni onere previdenziale e fiscale. Il relativo impegno di spesa sarà imputato al Programma Annuale E.F. 2018.

ART. 4– DURATA: La durata del contratto si limiterà alla consegna della merce in questione ed al relativo pagamento che avverrà a seguito di opportuna verifica di regolare fornitura, dopo emissione di regolare fattura elettronica.

ART. 5 – REQUISITI DEL FORNITORE: Al fine di procedere con la stipula del contratto di fornitura, la Ditta prescelta per il servizio oggetto della presente determina dovrà produrre le necessarie certificazioni al fine di consentire all'Istituto di procedere con i controlli previsti dal **D.Lgs. n. 33/2013, Art. 25 e dal D.Lgs.50/2016 art. 80.**

Art. 6 – RUP: Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Simona Perugini.

ART. 7 – PUBBLICITA': La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto, nell'apposita area Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Simona Perugini

PGIC809009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002057 - 28/04/2018 - A24c - Acquisti e finanzi - U