

	<p>Istituto Comprensivo Statale “ T. Valenti” Trevi (Pg) Piazza Garibaldi, 14 Tel.: 0742/78214 – 78295 – fax 0742/332286 pgic809009@istruzione.it – pgic809009@pec.istruzione.it www.scuoletrevi.edu.it C.F.: 82002000543 – Codice Ist.:PGIC809009</p>	
---	---	---

Prot. n.vedi segnatura

Trevi, vedi segnatura

Sito web
Albo On Line

Oggetto: Avviso PUBBLICO per la selezione di un ESPERTO per l’attivazione del progetto “Laboratorio di Educazione Musicale” per la Scuola dell’Infanzia di Cannaiola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ess.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA le delibere del Collegio Docenti del 26/10/2023 e l’approvazione del Consiglio di Istituto del 10/11/2023;

RILEVATA la necessità di individuare delle professionalità interne o esterne per la realizzazione del progetto di seguito indicati;

VISTO che possono presentare domanda di partecipazione gli esperti in possesso dei requisiti richiesti certificati mediante dichiarazione personale e in possesso delle competenze attinenti all’attività cui è destinato il presente avviso di selezione certificate mediante curriculum vitae;

RENDE NOTO

che è aperta la **selezione di esperti esterni persone fisiche**, per il conferimento di incarico per il seguente progetto:

Art. 1 – Intervento previsto

ATTIVITA’	CLASSI E PLESSI INTERESSATI	REQUISITI MINIMI	IMPORTO LORDO OMNICOMPRESIVO MASSIMO
PROGETTO LABORATORIO MUSICALE	INFANZIA CANNAIOLA	Laurea di II livello o Diploma di Conservatorio vecchio ordinamento o titolo equipollente conseguito in uno degli stati membri dell’Unione Europea	40 ORE € 1.400,00

Art. 2 - Condizioni del servizio

L'avvio del servizio professionale avverrà a partire da gennaio 2024 e proseguirà secondo calendario redatto dal dirigente scolastico.

Art. 3 - Requisiti per la partecipazione

Il possesso dei requisiti minimi indicati nella tabella degli interventi previsti delle capacità, competenze ed esperienze possedute alla data di scadenza del presente avviso, deve essere attestato nel curriculum vitae da allegare alla istanza di partecipazione.

Gli interessati devono dichiarare, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato A), di possedere i seguenti requisiti minimi:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri U.E.;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- e) laurea di II livello o Diploma di Conservatorio vecchio ordinamento o titolo equipollente conseguito in uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Art. 4 - Modalità e termini di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta su apposito modulo (Allegato A), firmata in calce e con allegato il curriculum vitae e copia del documento di identità; dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 21 DICEMBRE 2023** (non farà fede il timbro postale) in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "*Avviso pubblico di selezione esperto esterno progetto laboratorio musicale*, oppure essere inviata **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 DICEMBRE 2023**, mediante posta certificata all'indirizzo: pgic809009@pec.istruzione.it

Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale termine o con differenti modalità.

Nel curriculum vitae il candidato dovrà indicare in modo specifico e chiaro i titoli e le esperienze che intende far valere ai fini della candidatura.

Art. 5 - Valutazione comparativa e pubblicazione graduatoria

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, la selezione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel presente avviso.

Si precisa che il presente avviso è rivolto sia al personale interno che a quello esterno e nel selezionare il personale, si terrà conto delle seguenti precedenze:

1. PERSONALE INTERNO ALLA SCUOLA (precedenza assoluta);
2. PERSONALE INTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE (Collaborazioni Plurime);
3. PERSONALE ESTERNO.

Pertanto si esamineranno le istanze di cui ai punti 2 e 3 (collaborazioni plurime e personale esterno) solo in caso di mancanza di candidature di personale interno all'istituto.

La valutazione verrà effettuata sulla base di quanto dichiarato nei documenti presentati; l'attinenza dei titoli, esperienze e servizi dichiarati rispetto a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula della lettera d'incarico, o del contratto, questi potranno essere risolti di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c.

Al termine della valutazione delle candidature pervenute sarà redatta graduatoria, gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo online.

L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituto.

I dipendenti della PA dovranno essere preventivamente autorizzati dall'amministrazione di provenienza allo svolgimento dell'incarico.

La graduatoria diverrà definitiva dopo 5 gg. dalla pubblicazione in caso di assenza di reclami.

Il destinatario dell'incarico o del contratto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla griglia allegata al presente avviso.

A parità di punteggio si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- 1) candidato più giovane;**
- 2) esperienze positive pregresse con esito favorevole nel nostro istituto;**
- 3) maggior punteggio nei servizi.**

Art. 6 – Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con la stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico da svolgersi con interventi in presenza presso la sede dell'Istituzione Scolastica o a distanza, a seconda delle misure di prevenzione epidemiologica in corso, come da indicazioni del Dirigente Scolastico.

Art. 7 - Compenso e modalità di pagamento

Il compenso previsto dovuto per ciascuna ora di prestazione professionale sarà rapportato alle ore svolte appositamente trascritte nel relativo registro delle presenze.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività, a seguito della presentazione al Dirigente Scolastico del Registro delle presenze e una relazione finale sull'attività effettivamente svolta.

Art. 8 - Disposizioni finali

I dati personali, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online e sul sito dell'Istituto www.scuolerevi.edu.it.
Costituisce parte integrante del presente avviso la domanda di partecipazione (Allegato A), la griglia di valutazione (Allegato B).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Simona Perugini
*Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse*