

	<p align="center"><b>Istituto Comprensivo Statale</b>  <b>"T. Valenti" Trevi (Pg)</b>  Piazza Garibaldi, 14  Tel.: 0742/78214 – 78295 – fax 0742/332286  <a href="mailto:pgic809009@istruzione.it">pgic809009@istruzione.it</a> – <a href="mailto:pgic809009@pec.istruzione.it">pgic809009@pec.istruzione.it</a>  <a href="http://www.scuoletrevi.edu.it">www.scuoletrevi.edu.it</a>  C.F.: 82002000543 – Codice Ist.: PGIC809009</p>	
---	---	---

Prot. N°, vedasi segnatura

Trevi, vedasi segnatura

Alla Sezione PUBBLICITA' LEGALE - Sito Web  
Al fascicolo digitale

**Oggetto** Decisione a contrarre in affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. lgs. 36/2023 in conformità con il D.L. 129/2018, per l'acquisizione delle coperture assicurative Infortuni e Responsabilità Civile

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**Visto** il D.L. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**Visto** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 3 del 29/01/2025;

**Visto** il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici;

**Visto** il Regolamento d'Istituto prot. 1655 del 18/03/2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture ai sensi del D.L. 28 agosto 2018, n. 129;

**Visto** il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, co. 2, D. lgs. n. 165/2001, dall'art. 1, co. 78, della Legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.L. n. 129/2018, gli compete il ruolo di responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice (art. 15 D. lgs n.36/2023);

**Considerato** che per gli alunni/studenti di questo Istituto Scolastico è necessario stipulare una o più polizze per le coperture assicurative di Infortuni e Responsabilità Civile, comprensive di Responsabilità Civile Operatori e relativa rivalsa Inail, di capitali per morte da infortunio, danno biologico per microlesioni e invalidità permanente; per il rimborso spese mediche, rimborso spese odontoiatriche e protesi odontoiatriche future, rimborso danno estetico, rimborso spese di accompagnamento, rimborso per rottura occhiali, diaria ricovero e gesso, danni al vestiario agli strumenti musicali e altri effetti personali, perdita dell'anno scolastico, indennità da assenza, annullamento viaggi e corsi, assistenza in gita, Poliomielite, Meningite, AIDS, Epatite virale;

**Considerato** che l'istituto scolastico I.C. "T. Valenti" di Trevi è stazione appaltante non qualificata ai sensi dell'art. 63 del D. lgs 36/2023;

**Visto** l'art. 50, comma 1, lett. (b) del D. lgs. 30 marzo 2023, n.36, sugli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 143.000 euro;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 08/10/2025 in ordine alla durata pluriennale dei contratti (art. 45, comma 1, lett. (d) D.L. 28 agosto 2018, n. 129);

**Preso atto** che il contratto assicurativo ha durata 3 anni e 0 mesi con un premio annuale pro capite di € 8,00 e per un numero indicativo di alunni e personale scolastico di 590, la spesa prevista e annualmente impegnata è indicativamente di € 4.720,00, il cui importo complessivo è comunque inferiore alla soglia di € 143.000;

- Preso atto** che il contratto, rescindibile annualmente, avrà decorrenza dalle ore 24.00 del 15/10/2025, con prima scadenza intermedia al 15/10/2026 e scadenza finale alle ore 24.00 del 15/10/2028.
- Preso atto** che Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei servizi assicurativi per Infortuni e Responsabilità civile, si procede ad una consultazione di mercato;
- Considerato** che i soggetti economici invitati a presentare preventivi a seguito di consultazione di mercato sono gli operatori che dispongono di un prodotto specifico per gli istituti scolastici, regolarmente iscritti su Piattaforma Digitale MEPA o analoga piattaforma certificata e nell'anagrafe degli operatori economici dell'Anac, e che tutti hanno presentato i propri preventivi;
- Visto** che l'assistenza tecnica è assegnata alla società di brokeraggio Logica Insurance Broker Srl, iscrizione al Ruiar B000340640, in qualità di intermediario formalmente incaricato da questo Istituto ai sensi dell'art. 109 lett. b D. lgs. n. 209/2005, Codice delle Assicurazioni Private;
- Visto** che Logica Insurance Broker Srl ha provveduto alla verifica dei set informativi necessari a norma degli articoli 119-ter, 120, 120-bis, 120-quater, 121 Codice delle Assicurazioni Private e relativi regolamenti IVASS 40/18, 41/18, 45/20, e ha reso la necessaria Dichiarazione di Adeguatezza effettuata a seguito di analisi imparziale e personalizzata come previsto dall'art. 119 ter, comma 4, del Codice delle Assicurazioni Private;

### **DECIDE**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di:

1. acquisire le coperture assicurative Infortuni e Responsabilità Civile a salvaguardia della continuità delle attività didattiche previste dal PTOF;
2. l'avvio della procedura di affidamento diretto attraverso Trattativa Diretta su MEPA, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs 36/2023, del contratto assicurativo Infortuni e Responsabilità Civile per il periodo aa.ss. 2025/26 – 2026/27 – 2027/28, con l'Operatore Economico PLURIIASS SRL valutato come maggiormente rispondente alle esigenze dell'Istituto a seguito della consultazione di mercato e delle quotazioni effettuate. L'Operatore Economico risulta altresì in possesso dei requisiti di ordine generale e di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento alunni e personale della scuola;
3. il valore della fornitura dei servizi richiesti è quantificato in € 8,00 pro capite per ciascun alunno e per ciascun docente e ATA che aderirà all'assicurazione e la spesa sarà imputata all'Attività A.2.1 - Funzionamento amministrativo del Programma Annuale 2025. L'esatto importo sarà determinato di anno in anno in base al numero effettivo degli alunni e dei docenti e ATA che aderiranno all'assicurazione;
4. nominare il Dirigente Scolastico, prof.ssa Simona Perugini, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
5. acquisire il CIG - Codice Identificativo Gara;
6. di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Simona Perugini

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. lgs. n. 82/2005 e norme correlate)