

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale “T. Valenti” Trevi (Pg) Piazza Garibaldi, 14 Tel.: 0742/78214 – 78295 – fax 0742/332286 pgic809009@istruzione.it – pgic809009@pec.istruzione.it www.scuoletrevi.edu.it C.F.: 82002000543 – Codice Ist.: PGIC809009</p>	
---	--	---

Prot. (vedi segnatura)

data: (vedi segnatura)

**All'albo online Al
sito web**

AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE INTERNA/ESTERNA DI UN ESPERTO PSICOLOGO PER L'ATTIVAZIONE DEI PROGETTI: “Star bene a scuola: attività per favorire di un positivo clima di classe” E “Mi oriento: io e gli altri”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei contratti pubblici” in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il Protocollo d’Intesa AOOGABMI 0000003 del 16.10.2020 tra il Ministero dell’istruzione e il Consiglio Nazionale dell’Ordine degli Psicologi (CNOP) “*per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche*”;

RILEVATA la necessità di individuare una professionalità interna o esterna, quale esperto psicologo, per l’attivazione dei progetti: “Star bene a scuola: attività per favorire un positivo clima di classe” E “Mi oriento: io e gli altri”;

EMANA

il seguente Avviso di selezione interna/esterna per titoli comparativi per il conferimento di un incarico di psicologo nell’ambito della realizzazione dei progetti: “Star bene a scuola: attività per favorire un positivo clima di classe” E “Mi oriento: io e gli altri”.

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

L’I.C. “T. Valenti” di Trevi intende affidare l’incarico di psicologo per la realizzazione dei progetti in oggetto.

Art. 2 - Condizioni del servizio e durata dell’incarico

L’avvio del servizio professionale avverrà entro Dicembre 2023 e proseguirà secondo il calendario redatto dal Dirigente scolastico. L’incarico è valevole esclusivamente per il periodo con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e fino al termine delle ore stabilite nello stesso (minimo 30 ore).

Art. 3 - Requisiti per la partecipazione

Il possesso dei requisiti, delle capacità, competenze ed esperienze possedute alla data di scadenza del presente

Firmato digitalmente da Simona Perugini

avviso, deve essere attestato nel curriculum vitae da allegare alla istanza di partecipazione.

La selezione sarà effettuata in base ai criteri e condizioni previsti dall'art. 2.2 del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione (MI) e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi (CNOP).

Requisiti fondamentali dei candidati e condizioni sono i seguenti:

- Laurea magistrale in Psicologia;
- Minimo tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo MI - CNOP con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione Scolastica a favore della quale si presterà il supporto psicologico.

Gli interessati devono dichiarare, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato A), di possedere i seguenti requisiti:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri U.E.;
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Art. 4 - Modalità e termini di partecipazione

La domanda di partecipazione, dovrà essere redatta su apposito modulo (Allegato A), firmata in calce e con allegato il curriculum vitae e copia del documento di identità, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 4 dicembre 2023** (non farà fede il timbro postale) in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Avviso di selezione esperto psicologo" oppure essere inviata **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 4 dicembre 2023** mediante posta certificata all'indirizzo: pgic809009@pec.istruzione.it

Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale termine o con differenti modalità.

Nel curriculum vitae il candidato dovrà indicare in modo specifico e chiaro i titoli e le esperienze che intende far valere ai fini della candidatura.

Art. 5 - Valutazione comparativa e pubblicazione graduatoria

La selezione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel presente avviso il giorno successivo alla scadenza della presentazione delle candidature.

Si precisa che il presente avviso è rivolto sia al personale interno che a quello esterno e nel selezionare il personale, si terrà conto delle seguenti precedenze:

1. PERSONALE INTERNO ALLA SCUOLA (precedenza assoluta);
2. PERSONALE INTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE (Collaborazioni Plurime);
3. PERSONALE ESTERNO.

Pertanto si esamineranno le istanze di cui ai punti 2 e 3 (collaborazioni plurime e personale esterno) solo in caso di mancanza di candidature di personale interno all'istituto.

La valutazione verrà effettuata sulla base di quanto dichiarato nei documenti presentati; l'attinenza dei titoli, esperienze e servizi dichiarati rispetto a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula della lettera d'incarico, o del contratto, questi potranno essere risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c.

Al termine della valutazione delle candidature pervenute sarà redatta graduatoria; gli esiti della valutazione

saranno pubblicati all'Albo online.

L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituto.

I dipendenti della PA dovranno essere preventivamente autorizzati dall'amministrazione di provenienza allo svolgimento dell'incarico.

La graduatoria diverrà definitiva dopo 7 gg. dalla pubblicazione in caso di assenza di reclami.

Il destinatario dell'incarico o del contratto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TABELLA A - DI VALUTAZIONE ESPERTO		
A	TITOLI DI STUDIO E ULTERIORI TITOLI AFFERENTI LA FUNZIONE SPECIFICA DI INTERVENTO	
Titoli valutabili		
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	20
	100 - 110	18
	< 100	15
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	12
	100-110	10
	< 100	8
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE/CERTIFICAZIONI /ABILITAZIONI/SPECIALIZZAZIONI		3

B	ESPERIENZA PROFESSIONALE AFFERENTE LA TIPOLOGIA DELL'INCARICO	
	Titoli valutabili	Punteggio
B1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 2	Da 1 a 5 punti cad
B2. ALTRE ESPERIENZE DOCUMENTABILI IN AMBITO DIDATTICO		2 punti per ogni esperienza di durata pari ad almeno 30 ore (fino ad un massimo di 10 punti)
B3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.

partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)		
B4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.
B5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	Da 1 a 3 punti cad.
B6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente incorsi di formazione min. 6 ore)	Max 10	Da 1 a 5 punti cad.

A parità di punteggio si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- a) esperienze positive pregresse con esito favorevole nel nostro istituto;
- b) maggior punteggio nei servizi;
- c) candidato più giovane.**

Art. 6 - Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con la stipula di un contratto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico da svolgersi con interventi in presenza presso la sede dell'Istituzione Scolastica o a distanza come da indicazioni del Dirigente Scolastico.

Art. 7 - Compenso e modalità di pagamento

Il compenso previsto dovuto per ciascuna ora di prestazione professionale è pari a € **40,00** (quaranta/00) al lordo IVA e di qualsiasi ritenuta anche conto Stato (IRAP, INPDAP).

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività, a seguito della presentazione al Dirigente Scolastico di un Registro delle presenze e una relazione finale sull'attività effettivamente svolta e di emissione di fattura elettronica o altro documento fiscale.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Simona Perugini.

Art. 8 - Disposizioni finali

I dati personali, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online e sul sito dell'Istituto www.scuoletrevi.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simona Perugini
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. lgs. n. 82/2005 e norme correlate)

Allegati:

- Allegato A - Istanza di partecipazione esperto interno/esterno.
- Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli