



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“ T. Valenti” Trevi (PG)**  
Piazza Garibaldi, 14  
Tel.: 0742/78214 – 78295  
[pgic809009@istruzione.it](mailto:pgic809009@istruzione.it) – [pgic809009@pec.istruzione.it](mailto:pgic809009@pec.istruzione.it)  
[www.scuoletrevi.edu.it](http://www.scuoletrevi.edu.it)  
C.F.: 82002000543 – Codice Ist.: PGIC809009



Prot. n. si veda segnatura  
Trevi, si veda segnatura

- Al docente MARIOTTI GIOVANNI

OGGETTO: *Atto di delega per la sostituzione del Dirigente Scolastico e contestuale individuazione del Collaboratore del Dirigente ai sensi del D.Lgs. 165/2001*

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;  
VISTO l'art. 17, comma 1-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;  
VISTO l'art. 396 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;  
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;  
VISTO il CCNL Area Istruzione e Ricerca vigente;  
CONSIDERATA la necessità di assicurare continuità gestionale, organizzativa e amministrativa all'Istituto;

#### DELEGA E INDIVIDUA

Il docente GIOVANNI MARIOTTI, docente a tempo indeterminato in servizio presso questo Istituto, quale:

- Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico con funzioni vicarie e di sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento dello stesso.

#### FUNZIONI DELEGATE

1. Sostituire il Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento temporaneo;
2. Firmare atti urgenti e indifferibili che non comportino assunzione di impegni di spesa;
3. Coordinare le attività didattiche e organizzative;
4. Curare i rapporti con famiglie, docenti, personale ATA e studenti;
5. Presiedere riunioni collegiali su delega;
6. Vigilare sul rispetto del Regolamento di Istituto e delle disposizioni organizzative interne.

#### LIMITI DELLA DELEGA

- Non comporta trasferimento della titolarità delle funzioni dirigenziali;
- Non si estende agli atti di gestione finanziaria di competenza esclusiva del Dirigente Scolastico;
- È revocabile in qualsiasi momento;
- Ha validità fino a revoca.

Il presente atto è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto.

Per accettazione  
Il Collaboratore del Dirigente

Il Dirigente Scolastico  
Simona Perugini