ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X

PGIC82100X - A7125A4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008219 - 19/10/2026 - II.1 - U

DELIBERE CONSIGLIO ISTITUTO 3 SETTEMBRE 2026 verbale n. 6

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la Dirigente Scolastica

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (n. 76)

di aggiungere i seguenti punti alla trattazione dell'o.d.g:

- Proposta affidamento servizio di rifacimento, manutenzione e gestione del sito web istituzionale e cambio gestore
- Mandato per la verifica delle risultanze contabili dei progetti PON conclusi, approvazione dello storno delle economie di spesa e contestuale variazione al Programma Annuale 2026.

punto 1 odg - Uscite didattiche e viaggi di istruzione 2026-2027

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO l'art. 10, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 297/1994;
- VISTO il vigente Regolamento di Istituto nella sezione relativa a visite guidate e uscite didattiche nel territorio comunale;
- VISTE le proposte pervenute dai diversi plessi dell'Istituto relative a uscite brevi, visite guidate e attività didattiche esterne da svolgersi sul territorio comunale nel corso dell'anno scolastico;
- CONSIDERATO che per lo svolgimento di tali attività l'Istituto intende avvalersi del servizio di trasporto tramite lo scuolabus messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale;
- PRESO ATTO delle verifiche effettuate sulla flotta dei veicoli disponibili e del fatto che gli unici mezzi dotati di regolari cinture di sicurezza a norma di legge sono quelli di proprietà della ditta affidataria che gestisce attualmente il servizio di scuolabus per conto del Comune;
- PRESO ATTO che l'istituzione scolastica è in attesa di ricevere formale conferma scritta da parte degli uffici della ditta preposta in merito alla piena approvazione e disponibilità di tali specifici mezzi per la copertura di tutte le uscite programmate;

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (n. 77)

1. DI APPROVARE il piano generale delle uscite didattiche e delle visite guidate in orario scolastico per l'a.s. 2026/2027 che prevedono l'utilizzo dello scuolabus.

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X

2. DI DISPORRE che lo svolgimento e l'effettiva partenza di ciascuna uscita didattica programmata restano strettamente subordinati e condizionati all'ottenimento della formale conferma da parte della ditta circa l'assegnazione esclusiva di mezzi muniti di cinture di sicurezza funzionanti e omologate, a tutela dell'incolumità degli alunni e del personale accompagnatore.
3. DI DARE MANDATO al Dirigente Scolastico di monitorare l'evoluzione della pratica con l'Ente Locale e di sospendere cautelativamente le uscite qualora non pervenisse la conferma della disponibilità dei mezzi idonei sopra citati.

ELENCO USCITE SCUOLABUS A.S. 2026-2027

PLESSO	Classi	N. Alunni	Itinerario	Data/Periodo	Orario
PRIMARIA POB	PRIMA + SECONDA	7 + 11 tot.18	FRANTOIO "TEMPIO DELL'ORO" CDP	23 ottobre 2026	orario scolastico
PRIMARIA MOIANO	PRIMA	13	FRANTOIO "TEMPIO DELL'ORO" CDP	6 novembre 2026	orario scolastico
Infanzia - Moiano	sez.B	4-5 anni tot.18	Biblioteca Comunale	12 novembre 2026	10.30-12.15
Infanzia Ponticelli	Sez. A	4-5 anni tot. 17	Biblioteca Comunale	13 novembre 2026	10.30-12.15
Infanzia - Moiano	sez.A	3 anni tot.11	Biblioteca Scolastica	10 dicembre 2026	10.30-12.15
Infanzia Ponticelli	Sez. A	5	BIblioteca Scolastica	10 dicembre 2026	10.30-12.15
PRIMARIA POB	QUINTA	8	CONTINUITA' MUSICALE CDP	22 dicembre 2026	orario scolastico
PRIMARIA MOIAN	QUINTA	14	CONTINUITA' MUSICALE CDP	22 dicembre 2026	orario scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X

O					
Infanzia Ponticelli	Sez. A	22	Presepe Monumentale	8 gennaio 2027	10.00-11.30
Infanzia - Moiano	sez.A-B	29	Presepe Monumentale	8 gennaio 27'	10.45 -12.15
Infanzia Ponticelli	Sez. A	22	Teatro degli Avvaloranti	febbraio 2027	10.30-12.00
Infanzia - Moiano	sez.A-B	29	Teatro degli Avvaloranti	febbraio 27'	10.30-12.15
PRIMARIA POB	TERZA	20	TEATRO FONTEMAGGIORE (CDP)	18 FEBBRAIO "OFFICINA PROMETEO"	orario scolastico
PRIMARIA POB	QUARTA	18	TEATRO FONTEMAGGIORE (CDP)	18 FEBBRAIO "OFFICINA PROMETEO"	orario scolastico
PRIMARIA MOIANO	QUINTA	16	MUSEO ETRUSCO DI CHIUSI	FEBBRAIO /MARZO	orario scolastico
PRIMARIA C.PIEVE	QUARTA A	14	MUSEO DEL VETRO DI PIEGARO	marzo	orario scolastico
PRIMARIA MOIANO	QUARTA	6	MUSEO DEL VETRO PIEGARO	MARZO /APRILE	orario scolastico
PRIMARIA C.PIEVE	QUINTA A	16	MUSEO ETRUSCO DI CHIUSI	marzo/aprile	orario scolastico
PRIMARIA C.PIEVE	QUINTA B	15	MUSEO ETRUSCO DI CHIUSI	marzo/aprile	orario scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X

PRIMARIA MOIANO	TERZA	8	ARCHEODROMO CETONA	APRILE	orario scolastico
PRIMARIA POB	QUINTA	8	MUSEO ETRUSCO DI CHIUSI	APRILE	orario scolastico
PRIMARIA POB	QUINTA	8	CASERMA CARABINIERI CDP	(da definire)	orario scolastico
PRIMARIA POB	PRIMA	7	BIBLIOTECA SCUOLA SECONDARIA CDP	(da definire)	orario scolastico
PRIMARIA POB	SECONDA	11	BIBLIOTECA SCUOLA SECONDARIA CDP	(da definire)	orario scolastico
PRIMARIA MOIANO	QUINTA	14	CASERMA CARABINIERI CDP	DA DEFINIRE	orario scolastico
Infanzia Ponticelli	Sez. A	9	Primaria Po' Bandino	maggio 2027	10.30-12.00
Infanzia CDP	Sez. A-B-C	21	Città della Pieve	maggio 2027	10.30-12.00
PRIMARIA C.PIEVE	SECONDA A	15	AZIENDA QUINTOSAPORE	maggio	orario scolastico
PRIMARIA C.PIEVE	SECONDA B	14	AZIENDA QUINTOSAPORE	maggio	orario scolastico
PRIMARIA C.PIEVE	TERZA A	14	AZIENDA AGRICOLA BITTARELLI VAIANO	maggio	orario scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it

PRIMARIA C.PIEVE	TERZA B	14	AZIENDA AGRICOLA BITTARELLI VAIANO	maggio	orario scolastico
PRIMARIA POB	SECONDA	11	"LA CERRETA" - SANFATUCCHIO	MAGGIO	orario scolastico
Infanzia - Moiano	sez..A-B	29	Biblioteca Comunale	maggio27'	10.30-12-15

Approvazione mete già programmate, recepimento criteri del Collegio Docenti sulla durata dei viaggi, mandato ai Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe per la proposta delle restanti mete, ed autorizzazione al Dirigente Scolastico all'avvio delle procedure di indagine di mercato.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO l'art. 10, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 297/1994;
- VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- VISTO il D.I. 129/2018 (Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche);
- VISTO il vigente Regolamento di Istituto, con particolare riferimento alla sezione dedicata ai viaggi di istruzione, alle visite guidate e alle uscite didattiche;
- VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti che ha stabilito la durata massima dei viaggi di istruzione come di seguito articolata:
  - Scuola dell'Infanzia: uscite/gite di un solo giorno;
  - Scuola Primaria: uscite/gite di un solo giorno;
  - Scuola Secondaria di Primo Grado (classi prime e seconde): uscite/gite di un solo giorno;
  - Scuola Secondaria di Primo Grado (classi terze): viaggi di istruzione della durata massima di 3 giorni;
- PRESE IN ESAME le proposte relative a mete e viaggi di istruzione già definite e programmate dall'Istituto per l'anno scolastico in corso;
- PRESO ATTO delle esigenze organizzative della segreteria, collegate alla necessità di reperire tempestivamente le migliori offerte di mercato e bloccare le tariffe dei vettori e delle strutture ricettive;
- VALUTATO che il Piano complessivo finale dei viaggi di istruzione verrà sottoposto a formale approvazione di questo Consiglio nella seduta utile del mese di dicembre 2026;

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (n. 78)

1. DI APPROVARE FORMALMENTE le mete e i viaggi di istruzione già individuati e stabiliti dall'Istituto per l'a.s. 2026/2027, considerandoli sin da ora parti integranti del piano complessivo.

Classi	N.	Itinerario	Data/Periodo		

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it

	Alunni		Orario		
PRIMARIA PIEVE TUTTE LE CLASSI	122	ROMA - BIOPARCO	18/25 MAGGIO		
Musicale cl. III	17/18	Firenze: Prova generale del concerto "Holst - The Planets ", orchestra del Maggio Musicale Fiorentino	15 ottobre	2	viaggio in treno
Musicale cl. I	18	Firenze	15 gennaio	2	viaggio in treno
Musicale cl. II	17	Firenze	17, 18 o 19 marzo	2	viaggio in treno

2. DI RECEPIRE E CONFERMARE i criteri di durata stabiliti dal Collegio dei Docenti, vincolando i viaggi a una giornata singola per la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e le classi prime e seconde della Scuola Secondaria di Primo Grado, e a un massimo di 3 giorni per le sole classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado.
3. DI CONFERIRE FORMALE MANDATO ai Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe affinché individuino e verbalizzino, all'interno delle rispettive sedute programmate, le proposte per le restanti mete, dei periodi e dei docenti accompagnatori, nel pieno rispetto dei criteri di durata sopra indicati e delle procedure previste dal Regolamento di Istituto.
4. DI STABILIRE, in armonia con il Regolamento di Istituto e quale criterio generale di indirizzo, che nella formulazione delle nuove proposte gli Organi Collegiali dovranno valutare con estremo rigore la sostenibilità e la congruità del costo stimato a carico di ciascuno studente, ponendolo in stretta ed oggettiva relazione alla meta prescelta, alla distanza chilometrica e alla tipologia di attività didattiche proposte (valutando, a titolo esemplificativo, la sproporzione economica di costi eccessivi per mete a breve raggio o viaggi di una sola giornata), al fine di garantire il massimo livello di inclusione e partecipazione delle famiglie.
5. DI AUTORIZZARE E DARE MANDATO ANTICIPATO al Dirigente Scolastico, coadiuvato dal DSGA, ad avviare sin da subito le procedure di indagine di mercato, la richiesta di preventivi e le correlate procedure di affidamento dei servizi (trasporto, alloggio, guide, ingressi) sia per le mete già approvate al punto 1, sia per quelle che emergeranno progressivamente dai Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe, sempre nei limiti di quanto consentito dal Regolamento di Istituto.
6. DI STABILIRE che le procedure di affidamento avviate dal Dirigente Scolastico si intendono subordinate e condizionate alla successiva e definitiva approvazione del Piano Generale dei Viaggi di Istruzione da parte di questo Consiglio di Istituto, prevista entro il mese di dicembre 2026.

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X

La presente delibera è dichiarata immediatamente esecutiva.

punto 3 odg - Proposte progetti con contributo famiglie a.s. 2026-2027

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche);

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

PRESO ATTO che il Collegio dei Docenti ha avviato l'iter di definizione delle attività progettuali per l'anno scolastico 2026/2027, avendo ad oggi presentato solo una parte delle proposte di ampliamento dell'offerta formativa da integrare nel PTOF;

RITENUTA la necessità di intervenire in via **preventiva e programmatica** per definire un quadro chiaro e vincolante di compatibilità economico-sociale a cui i docenti proponenti e i Consigli di Classe/Interclasse dovranno attenersi nella successiva fase di stesura finale e adozione dei singoli progetti;

RILEVATA l'esigenza di tutelare il bilancio economico delle famiglie, stabilendo preventivamente dei limiti massimi di spesa pro-capite per evitare un accumulo insostenibile di richieste di contributo durante l'anno scolastico;
CONSIDERATO l'alto valore inclusivo della scuola pubblica, che impone di evitare che la disparità economica costituisca un fattore di esclusione o discriminazione degli alunni dalle attività del gruppo classe;
ACQUISITE le proposte già pervenute;
UDITA la relazione del Dirigente Scolastico;

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (n. 80)

1. DI FISSARE I CRITERI VINCOLANTI per la successiva approvazione e attivazione di tutti i progetti di ampliamento dell'offerta formativa in corso di definizione da parte del Collegio dei Docenti per l'A.S. 2026/2027 che prevedono un contributo economico a carico delle famiglie.
2. DI DEFINIRE I SEGUENTI TETTI MASSIMI DI SPESA (limiti invalicabili per la progettazione didattica):
   • Contributo massimo richiesto per singolo progetto/laboratorio: Non superiore a € 10,00 per alunno.
   Tetto massimo cumulato annuo per classe: La somma dei costi di tutti i progetti proposti alla medesima classe nel corso dell'intero anno scolastico non potrà superare la quota complessiva di € 30,00 pro-capite. I progetti che eccederanno tale tetto non saranno autorizzati.
3. DI STABILIRE LA CLAUSOLA DI PARTECIPAZIONE TOTALITARIA OBBLIGATORIA: Al fine di preservare l'unità didattica e l'inclusione del gruppo classe, i progetti svolti in orario scolastico che comportano un onere economico per le famiglie **saranno attivati esclusivamente a condizione che vi sia l'adesione del 100% degli alunni della classe interessata**. In difetto della partecipazione della totalità della classe, il progetto non potrà essere realizzato per quel gruppo.

4. DI CONDIZIONARE l'efficacia e l'avvio esecutivo dei singoli progetti alla formale verifica da parte della Segreteria e della Dirigenza del rispetto dei tetti massimi qui stabiliti e dell'avvenuta riscossione delle quote tramite la piattaforma PagoInRete.

punto 4 odg -Proposta affidamento servizio di rifacimento, manutenzione e gestione del sito web istituzionale e cambio gestore

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

• VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche);

• VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche), con particolare riferimento alle competenze del Consiglio in materia di attività negoziale;

• VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);

• CONSIDERATA la necessità per l'Istituto di garantire la continuità del servizio di gestione ordinaria, assistenza tecnica e manutenzione del sito internet istituzionale;

• PRESO ATTO che l'attuale fornitore richiede per il suddetto servizio un canone annuo di gestione pari a € 1.008,00 (IVA esclusa);

• ESAMINATO il preventivo presentato dal nuovo fornitore proposto da Madisoft che prevede:

• € 1.000,00 (IVA esclusa) per il primo anno, comprensivi del rifacimento ex novo dell'intera infrastruttura del sito web scolastico, migrazione dati e canone di gestione;

• € 500,00 annui (IVA esclusa) a partire dal secondo anno per il servizio di manutenzione, assistenza e gestione ordinaria;

• VALUTATO che la proposta del nuovo fornitore risulta altamente conveniente sul medio-lungo periodo, in quanto, a fronte del medesimo investimento iniziale di € 1.220,00, garantisce un risparmio strutturale di € 619,76 all'anno a partire dal secondo anno rispetto alla prosecuzione del rapporto con il precedente gestore;

• RICONOSCIUTO che tale operazione risponde pienamente ai principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa e di razionalizzazione della spesa pubblica;

• PRESO ATTO che il nuovo fornitore garantisce espressamente e formalmente il pieno rispetto di tutti i criteri e i requisiti obbligatori AgID relativi ai siti web delle istituzioni scolastiche (ivi inclusi gli standard di accessibilità per gli utenti con disabilità, la sicurezza dei dati e la corretta architettura dell'informazione);

• UDITA la relazione del Dirigente Scolastico e verificata la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale 2026;

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (n. 81)

1. DI APPROVARE il cambio di gestore per il servizio di rifacimento, manutenzione e assistenza del sito internet istituzionale della scuola.

2. DI AUTORIZZARE il Dirigente Scolastico ad avviare le procedure negoziali per l'affidamento del servizio al nuovo fornitore [Nome del Nuovo Fornitore], alle seguenti condizioni economiche:

• € 1.000,00 (IVA esclusa) per il primo anno di attività (rifacimento integrale del sito e gestione iniziale);

• € 500,00 (IVA esclusa) all'anno per i successivi anni di rinnovo/mantenimento del servizio.

3. DI DISPORRE la formale disdetta del contratto in essere con il vecchio fornitore, nel rispetto dei tempi e delle modalità di preavviso previsti dalle clausole contrattuali vigenti.

4. DI IMPUTARE la spesa complessiva per il primo anno sul pertinente fondo/progetto del Programma Annuale dell'esercizio finanziario di riferimento.

punto 5 odg - Mandato per la verifica delle risultanze contabili dei progetti PON conclusi, approvazione dello storno delle economie di spesa e contestuale variazione al Programma Annuale 2026.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche);
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", con particolare riferimento all'art. 10 (Variazioni al Programma Annuale);
VISTE le Disposizioni e Istruzioni operative per l'attuazione dei progetti emanate dall'Autorità di Gestione, le quali disciplinano la gestione e il riutilizzo delle economie di spesa residue a chiusura dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei;
PRESO ATTO che le attività didattiche e gestionali relative ai progetti PON codice 10.1.1A-FDRPOC-UM-2021-19 e codice 10.2.2A-FDRPOC-UM-2021-21 risultano formalmente concluse;
CONSIDERATA la necessità di ottimizzare le risorse finanziarie dell'Istituto, destinando le economie generate e non spese a supporto delle prioritarie esigenze didattiche e del funzionamento generale della scuola;
RITENUTO di dover procedere, per ragioni di prudenza contabile, a un preventivo e formale accertamento circa lo stato di chiusura delle piattaforme ministeriali e l'effettivo incasso dei relativi saldi finanziari prima di rendere esecutivo il trasferimento dei fondi;
ESAMINATA la proposta di variazione al Programma Annuale 2026 predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) e presentata dal Dirigente Scolastico;

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (n. 82)

1. DI CONFERIRE MANDATO FORMALE al Dirigente Scolastico e al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) di porre in essere tutti i necessari e preventivi accertamenti tecnici, amministrativi e contabili volti a verificare:

• La regolare chiusura e validazione delle rendicontazioni dei progetti PON citati in premessa sulle piattaforme ministeriali dedicate ([GPU/SIF o STEP]).

• L'effettivo avvenuto incasso da parte dell'Istituto del saldo finanziario spettante, al fine di garantire che i residui attivi costituiscano economie reali, certe e libere da vincoli di restituzione.

2. DI APPROVARE CONDIZIONATAMENTE all'esito positivo delle verifiche di cui al punto 1, lo storno dei residui attivi/economie di spesa per l'importo complessivo stimato di € 6.628,57 dai capitoli originari dei progetti PON dismessi.

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO VANNUCCI"
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
INDIRIZZO MUSICALE
06062 Città della Pieve (PG) – Via Marconi
Tel. – Fax 0578/298018 0578/298114
E-mail: pgic82100x@istruzione.it
94091440548 – Cod. Mecc. PGIC82100X
Sito Web: www.icvannucci.edu.it
PEC: pgic82100x@pec.istruzione.it

3. DI APPROVARE la conseguente variazione al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, mediante la reiscrizione delle suddette somme nei seguenti capitoli di spesa in aumento, finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa e alle dotazioni didattiche (con esclusione di qualsiasi spesa per compensi al personale):

- In diminuzione (Storno dai progetti conclusi):
  - Progetto PON P.2.2 - PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA - AVVISO N.9707/2021 10.1.1A-FDRPOC-UM-2021-19 **- € 1.560,09**

  - Progetto PON PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' - AVVISO N. 9707/2021 10.2.2A-FDRPOC-UM-2021-21 **- 5.068,48**

- In aumento (Inserimento nei nuovi capitoli):
  - Funzionamento Generale : € + 2628,57
  - Didattica : € + 4000

4. DI AUTORIZZARE il Dirigente Scolastico e il DSGA, una volta perfezionati gli accertamenti di cui al punto 1, ad apportare le variazioni provvisorie e definitive al sistema gestionale contabile e a emettere i relativi provvedimenti amministrativi.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
DELIBERA ALL'UNANIMITA' (n.83)

L'approvazione del verbale della seduta. Le delibere, immediatamente esecutive, verranno pubblicate all'Albo.

IL SEGRETARIO
Spiezia Aurora

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Peparaio Valerio

Firmato digitalmente da MARCUCCI CATERINA