



	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "Dante Alighieri" Via Septempedana, s.n. - 06025 NOCERA UMBRA (PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.gov.it - C.F. 83004080541	
---	---	---

		<i>Ministero dell'Istruzione</i>		UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo
---	---	----------------------------------	--	--

Prot. n. (vedi segnatura)

Nocera Umbra, (vedi segnatura)

ALLA DOCENTE
VALENTINI CINZIA
SEDE

OGGETTO: INCARICO DI TUTOR PER MODULO "A BEAUTIFUL ENGLISH 2"

TITOLO PROGETTO: PotenzaAmo - Sempre più bravi

CIP: 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-15

CUP: G43D21001530007

PREMESSO CHE L'Istituto Omnicomprensivo "D. Alighieri" attua percorsi nell'ambito del progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, avviso 9707 del 27/04/2021 - Apprendimento e socialità - Realizzazione di Percorsi Educativi volti al Potenziamento delle Competenze per l'Aggregazione e la Socializzazione delle Studentesse e degli Studenti nell' Emergenza Covid-19. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1: "Riduzione della dispersione scolastica e formativa" Azione: 10.1.1 - "Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali"; Obiettivi Specifici 10.2: "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo;*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PRESO ATTO** che per l'attuazione dei moduli formativi del progetto è opportuno avvalersi di figure professionali con compiti specifici;
- VISTO** l'avviso prot. n. 6492 del 12/05/2022 pubblicato sul sito d'istituto con il quale si richiedeva una figura di tutor relativo ai moduli 5 moduli del progetto in oggetto;
- VISTA** l'istanza da lei presentata di cui al prot. n. 6697 del 18/05/2022 con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di tutor per il modulo in oggetto;
- VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 26/05/2022 con prot. n. 7194;

NOMINA

la S.V. quale tutor per il modulo "A BEAUTIFUL ENGLISH 2" del progetto PON FSE APPRENDIMENTO E SOCIALITA'

Oggetto della prestazione

Il Tutor dovrà svolgere i seguenti compiti:

- inserire, insieme alle figure di supporto, i dati richiesti dalla piattaforma GPU sia prima dell'avvio, in itinere e finale;
- predisporre l'aula per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento dell'aula informatica laddove necessaria);
- curare che nel registro didattico e di presenza vengono annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A, il coordinatore/valutatore e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività con il gruppo di coordinamento PON;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione;

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 30 ore da svolgere secondo il calendario prestabilito e comunque entro il 31/08/2022;

Corrispettivo della prestazione

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione, è pari ad € 30,00 comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata attraverso la compilazione di apposito registro.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Cinzia Valentini



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Leano Garofolletti

