



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "Dante Alighieri"
Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)
Tel. 0742/818860 - 0742/818701

e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it

www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541



We prepare for

Cambridge

English Qualifications

*Albo on line
Amministrazione Trasparente
Atti*

data e protocollo (vedi segnatura)

Oggetto: AVVISO selezione personale interno o, in mancanza di personale interno, di personale esterno in possesso dei requisiti, per conferimento Incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D.18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il

Firmato digitalmente da LEANO GAROFOLLETTI



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "Dante Alighieri"
Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)
Tel. 0742/818860 - 0742/818701

e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it

www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541



We prepare for

Cambridge

English Qualifications

dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO Il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI gli artt. 17, 31, 32 e 33 del D. Lgs. N. 81/2008 che individuano tra gli obblighi del datore di lavoro la designazione della figura dei RSPP;

VERIFICATA la necessità di individuare con procedura di selezione interna all'Amministrazione, personale in possesso dei requisiti richiesti, disponibile ad assumere il ruolo di RSPP ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 9 del D.Lvo 81/2008, come modificato dal D.lgs n.106/2009;

VISTI gli artt. 17, 31, 32 e 33 del D. Lgs. N. 81/2008 che individuano tra gli obblighi del datore di lavoro la designazione della figura dei RSPP;

VISTO il vigente Regolamento di reclutamento esperti interni/esterni, la cui ultima revisione è stata deliberata dal Commissario straordinario con delibera n. 316 del 31/10/2024

VISTO il Quaderno 3 del MIUR relativo agli affidamenti a esperti interni ed esterni all'Amm.ne

VISTA la prioritaria ricerca di personale interno e in subordine di personale esterno

VISTO il nuovo accordo Stato/Regioni del 17/04/2025;

VISTA la delibera autorizzativa n. 74 del Commissario straordinario del 30/06/2026 che autorizza la stipula di contratti pluriennali per la figura di RSPP

EMANA

il seguente avviso INTEGRATO INTERNO/ESTERNO rivolto prioritariamente al personale interno e, nel caso di mancata presentazione di candidature da parte del predetto personale, a personale esterno di selezione per conferimento di incarico di **Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)** nonché di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul luogo di lavoro ai sensi del T.U. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

- L'incarico sarà conferito, in via prioritaria, a personale interno in servizio presso questa Istituzione scolastica che sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente.
- Nel caso di mancata presentazione di istanze da parte del personale di cui al punto precedente, l'incarico verrà conferito a personale esterno che sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di settore vigente e che abbia presentato istanza secondo le modalità di seguito indicate.

ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO

Possono partecipare al bando tutti coloro che alla data di scadenza siano in possesso dei seguenti titoli/requisiti:



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "Dante Alighieri"
Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)
Tel. 0742/818860 - 0742/818701

e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it

www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541



We prepare for

Cambridge

English Qualifications

1. Titoli indicati al comma 5 dell'art. 32 del T.U. n. 81/2008 e s.m.i. (Laurea in Ingegneria e/o Architettura, ovvero titolo di studio non inferiore al diploma di scuola secondaria di 2° grado associato ai titoli formativi di cui all'Accordo Stato Regioni);
2. essere in possesso della prescritta formazione per la nomina di responsabile prevenzione protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 art. 32
3. Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea; Godimento dei diritti politici.

Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione sono richiesti i compiti di cui al DLgs n.81/2008 e in particolare:

- a) Assunzione dell'incarico di RSPP dell'Istituto Omnicomprensivo "Alighieri" di Nocera Umbra;
- b) Valutazione dei fattori di rischio, individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- c) Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno 2 volte l'anno);
- d) Predisposizione e/o aggiornamento del DVR dell'Istituto;
- e) Predisposizione e aggiornamento dei piani di emergenza e pronto soccorso;
- f) Predisposizione per ciascun plesso delle istruzioni per il personale incaricato e controllo dei registri previsti dalla normativa;
- g) Assistenza al dirigente scolastico per le comunicazioni all'Ente Locale relative alle misure di sicurezza di sua competenza e per le comunicazioni con gli organi di vigilanza se necessario;
- h) Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure di prevenzione e protezione di cui all'articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- i) Supporto nella programmazione dei piani di informazione e formazione dei lavoratori e partecipazione agli incontri del gruppo di gestione di cui all'articolo 35;
- j) Fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;
- k) Supporto nella individuazione ed allocazione della segnaletica nei diversi edifici e del materiale sanitario;
- l) Proposte in ordine ad eventuali piani di miglioramento riferiti all'aggiornamento, formazione ed informazione degli addetti, del personale tutto e degli alunni dell'istituto;
- m) Organizzazione e supervisione delle prove di evacuazione (almeno 1 simulazione annua) e in caso di emergenza;
- n) Predisposizione/aggiornamento di opuscolo informativo per il personale della scuola;
- o) Assistenza in caso di ispezioni da parte degli organi di vigilanza;
- p) Segnalazione al dirigente scolastico di tutte le novità legislative e tecniche in materia di sicurezza;
- q) Servizio di consulenza in rapporto agli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione di cui la dlgs 163/03 con particolare riferimento alla stesura del DUVRI, ove necessario, e alla documentazione prevista dalla norma per gli edifici adibiti ad uso scolastico.
- r) Adeguamento e predisposizione delle misure di sicurezza.

Firmato digitalmente da LEANO GAROFOLETTI



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "Dante Alighieri"
Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)
Tel. 0742/818860 - 0742/818701

e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it

www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541



We prepare for

Cambridge

English Qualifications

ART. 3- DIMENSIONI DELL'ISTITUTO

L'Istituto si compone di n. 9 edifici, in particolare:

- Plesso "Mari" scuola media Nocera (sede principale)
- I.I.S. "Sigismondi" di Nocera Umbra;
- Primaria Capoluogo Nocera
- Infanzia e Primaria Gaifana
- Infanzia Capoluogo di Nocera
- Infanzia Nocera Stazione
- Villaggio scolastico di Valtopina (3 edifici, per Infanzia, Primaria e Media)

ART. 4 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

L'incarico avrà durata biennale e decorrerà dalla stipula del contratto. La prestazione richiesta, sarà retribuita con un compenso forfettario complessivo massimo non superiore a €. 2.150,00 comprensivo di tutti gli oneri di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione, consulenza compresa. L'esperto selezionato provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative professionali. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività svolta. Non è previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo di Nocera Umbra, dovranno pervenire all'indirizzo pgic82800p@istruzione.it (o pec: pgic82800p@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 15/07/2026.

Nell'oggetto della email dovrà essere indicato: "PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RSPP". Non saranno ammesse e valutate istanze pervenute fuori termine.

L'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito.

Le domande vanno sottoscritte digitalmente ovvero con firma autografa corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, pena inammissibilità dell'istanza. Gli interessati unitamente alla domanda, pena l'esclusione dalla selezione, dovranno allegare i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'art. 1.
2. Iscrizione all'Albo Professionale e /o possesso di attestati di frequenza dei moduli A, B, C con relativo aggiornamento ove previsto, di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché ogni altro titolo valido e congruente con l'incarico da assegnare;
3. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la veridicità delle dichiarazioni personali e del curriculum;
4. Consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali (GDPR)

ART. 6 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

La procedura comparativa si concluderà con la formulazione di una graduatoria finale tra i candidati. Le istanze provenienti da soggetti esterni a questa Istituzione scolastica verranno prese in considerazione solo in caso di assenza di istanze presentate da parte di personale interno alla scuola. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base ai criteri di valutazione in Allegato B, cui si rimanda.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "Dante Alighieri"
Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)
Tel. 0742/818860 - 0742/818701

e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it

www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541



We prepare for

Cambridge

English Qualifications

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola istanza pervenuta nei termini, purché valida. In questo caso non sarà stilata graduatoria ma si procederà solo alla verifica del possesso dei requisiti/titoli previsti per l'affidamento dell'incarico in parola.

Si precisa che a parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata con precedenza all'esperto più giovane di età.

L'Istituzione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea in relazione al contenuto del presente avviso.

Prima del conferimento dell'incarico l'istituzione scolastica si riserva il diritto di accertare le dichiarazioni rese sotto la personale responsabilità dell'aspirante.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico Prof Leano Garofolletti.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy Policy".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliarlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa

ART. 9 - PUBBLICITÀ DELL'ATTO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo: <http://www.scuolenoceraumbra.it> nella sezione albo on line ed amministrazione trasparente.

ART. 10 - GESTIONE DELLE CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla normativa nazionale e comunitaria. Per qualsiasi controversia, il Foro competente è quello di Spoleto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Leano Garofolletti

(Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs 39/93)

-----Allegati----- :
allegato A istanza,
allegato B griglia di valutazione

Firmato digitalmente da LEANO GAROFOLLETTI