



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "Dante Alighieri"  
Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)  
Tel. 0742/818860 - 0742/818701  
e-mail: [pgic82800p@istruzione.it](mailto:pgic82800p@istruzione.it) - pec: [pgic82800p@pec.istruzione.it](mailto:pgic82800p@pec.istruzione.it)  
[www.scuolenoceraumbra.edu.it](http://www.scuolenoceraumbra.edu.it) - C.F. 83004080541



We prepare for  
**Cambridge**  
English Qualifications

Prot. N. (ved.segnatura)  
Circ. N. (ved.segnatura)

Alle famiglie e agli studenti  
classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup> Liceo Sc.Umane – ITI  
ai Docenti coordinatori delle classi del triennio Liceo – ITI

e p.c. : ai docenti delle classi del triennio - LL.SS.  
alla segreteria didattica  
[Al sito web](#)

### Oggetto: certificazione dei crediti formativi e relativa documentazione

Con la presente, si chiede agli alunni e alle relative famiglie in indirizzo di provvedere alla consegna a scuola di attestati, certificazioni e ogni utile documentazione in relazione ad attività/esperienze interne e/o esterne documentate, ai fini dell'acquisizione di **crediti formativi scolastici** per le classi del **triennio** superiore.

Tutte le attività/esperienze documentate che la scuola riconosce quali crediti formativi per l'assegnazione dell'eventuale oscillazione superiore nella fascia dei crediti sono esperienze particolarmente qualificate in ambiti e settori legati alla formazione della persona e alla crescita umana, civile e culturale (ved. D.M. 10 febbraio '99), come:

- attività artistiche, culturali, ricreative,
- formazione professionale, lavoro,
- ambiente,
- volontariato, solidarietà,
- cooperazione e sport
- attività organizzate dall'Istituto stesso, che danno diritto a un credito formativo solo quando è prevista una prova finale da sostenere presso un ente esterno, che deve rilasciare il previsto attestato

Per attività *"particolarmente qualificata"* si intende una esperienza che abbia una consistente durata nel tempo ed una oggettiva ricaduta sulla formazione dello studente.

La **documentazione** (es.: attestazione rilasciata dall'ente, associazione, ecc...) presso il quale lo studente ha realizzato l'esperienza deve contenere una descrizione dell'attività svolta in termini qualitativi e quantitativi (ved. D.M. 24 febbraio 2000, art. 3 comma 1) che ne indichi:

- la durata dell'attività
- la presenza effettiva dello studente
- il tipo di attività svolta
- i risultati conseguiti nell'eventuale esame finale
- il lavoro prodotto.

e va consegnata al coordinatore della relativa classe entro e non oltre il **25 maggio p.v..**

Con l'occasione, si ricorda agli studenti delle classi 5<sup>^</sup> la possibilità di inserire tali significative attività nella sez. III del proprio *"Curriculum dello studente"*.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

Nocera Umbra, li (ved.segnatura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Leano Garofoletti*