



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "Dante Alighieri"
Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)
Tel. 0742/818860 - 0742/818701
e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it
www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541



We prepare for
Cambridge
English Qualifications

Prot. N. (ved.segnatura)
Circ. N. (ved.segnatura)

**Ai docenti delle classi V°
IIS Sigismondi Liceo-ITI**

**E p.c.: alla Segreteria – uff.protocollo e didattica
a tutti i docenti IIS « Sigismondi »
Al personale ATA del plesso**

All'Albo Web - Bacheca circolari

OGGETTO : Esame di Stato a.s. 2024-25 - compilazione del "Documento del 15 maggio"

Nell'ambito delle riunioni programmate dei Consigli di Classe di Maggio, la riunione tecnica di Lunedì 12/05 è volta a definire il cosiddetto "Documento del 15 Maggio" che, stante l'OM 67/2025, tutti i C.d.C. delle Quinte superiori sono invitati a elaborare e compilare secondo quanto stabilito e indicato all'art. 10 dell'Ordinanza, che così prevede:

**Articolo 10
(Documento del consiglio di classe)**

1. *Entro il 15 maggio 2025 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'art. 17, co. 1, del d. lgs. 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre, per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL [...]*
2. *Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto. Prima dell'elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.*
3. [...]
4. *Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento del colloquio.*

Il "Documento del 15 maggio" è dunque una carta di identità della classe che si presenta all'Esame di Stato, in cui sono riportati i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, le simulazioni effettuate e le relative griglie valutative, nonché ogni altro elemento che lo stesso C.d.C. ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'Esame.

Per le discipline coinvolte, sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica, ed inserito ogni altro elemento

ritenuto significativo ai fini della svolgimento degli Esami per dare ai membri esterni una presentazione della classe.

Per quanto detto sopra, i docenti delle classi Quinte sono, dunque, invitati a:

- acquisire, in occasione dei C.d.C. di maggio allargati alle componenti studenti/genitori, eventuali spunti e/o suggerimenti per i contenuti da inserire nella stesura definitiva
- rivedere e produrre le **griglie di valutazione** della prove scritte, cui si aggiunge quella dell'orale in All. A all'Ordinanza
- **compilare il Documento** secondo il format in uso, tenendo presente la necessità di un documento privato dei dati sensibili/personali, alla luce della sopra citata Nota del Garante per la quale *“il senso del documento è mettere in evidenza il percorso didattico e formativo di ciascuna classe, prescindendo dalle peculiarità dei singoli elementi che la compongono”* per cui non sono ammissibili, ad es.:
 - elenco nominativo degli studenti,
 - ulteriori informazioni anagrafiche o relative al rendimento scolastico,
 - informazioni personali (disabilità, dati sensibili e relativi alla salute, dati giudiziari...) riferite agli studenti, ecc...

Sono invece pubblicabili i dati aggregati, in cui viene riportato solo il numero degli studenti; i documenti contenenti dati sensibili/personali saranno invece allegati al Documento cartaceo ad uso della Commissione, ma non pubblicati

- inviare tale Documento alla **Segreteria didattica** e p.c. alla prof.ssa Bargagna e ai Fiduciari di plesso, esclusivamente in formato PDF via mail con oggetto: *“Classe 5° ... Documento del 15 Maggio”*, entro e non oltre il giorno 14 maggio p.v. per ogni adempimento del caso, come la pubblicazione all'albo pretorio dell'istituto come pubblicità legale ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

Anche la copia cartacea, completa degli allegati con dati sensibili/personali e firmata dal Consiglio di Classe, deve essere consegnata in Segreteria per la protocollazione.

Prima della pubblicazione, la Segreteria didattica si dovrà assicurare dell'assenza di qualunque dato personale riferibile agli alunni, quali informazioni anagrafiche, dati personali soggetti a *privacy* o relativi al rendimento scolastico.

Si ringrazia per la collaborazione.
Distinti saluti.

Nocera Umbra, li (ved.segnatura)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Leano Garofolletti
(Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs 39/93)