

(Prot. n. vedi segnatura)

**ALL'ALBO ONLINE  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
DOCENTE MAGGI MARIA ASSUNTA**

**Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".**

**CUP G44D25001500001  
CNP: 10.16A-FDRPOC-UM-2024-42**

**TITOLO PROGETTO: Orient-ACTION  
TITOLO PERCORSO FORMATIVO: Dalla parola alla società**

**LETTERA INCARICO  
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 DEL CCNL**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della già menzionata legge;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;



We prepare for  
**Cambridge**  
English Qualifications™



**VISTO** l'Avviso pubblico all'Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 10.1 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020;

**VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 di autorizzazione progetto:

*Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231,*

**VISTE** le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**PRESO ATTO** che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2025 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n° 228 del 14.05.2025 relativa alla presa d'atto ed all'approvazione della candidatura dell'Istituto Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 10.1 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020;

**VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n° 344 del 15.05.2025 relativa alla presa d'atto e all'approvazione della candidatura dell'Istituto Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 10.1 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020; ;

**VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 331 del 31/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'anno scolastico 2025;

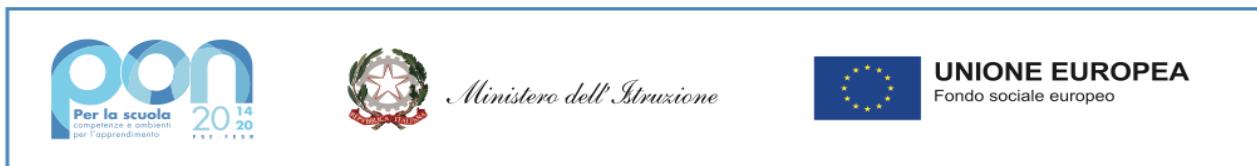
**CONSIDERATO** che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all'organico della Stazione Appaltante, che a seguito di decreto dirigenziale del USR il Dirigente Scolastico di questo Istituto risulta essere il prof LEANO GAROFOLETTI;

**ATTESO** che questa Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa vigente in materia di opere pubbliche al fine di garantire l'iter procedurale dell'opera pubblica di che trattasi e di rimando alla individuazione della figura del Responsabile Unico;

**RITENUTO** che questa Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa vigente in materia di opere pubbliche al fine di garantire l'iter procedurale dell'opera pubblica di che trattasi ha necessità dell'individuazione della figura del Responsabile ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo



contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;

**VISTO** il Decreto di iscrizione in bilancio prot. n. 10416 del 15/07/2025;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

**VISTE** le indicazioni del MIM per gli interventi di tale tipologia;

**RITENUTO** necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera pubblica in questione, all' immediata nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

**VISTO** L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

**VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

**VISTO** l'articolo 45 del Dlgs 36/2023 – Incentivi alle funzioni tecniche;

**VISTO** l'allegato I.2 del Dlgs 36/2023 – Attività del RUP;

**VISTO** l'allegato I.10 del Dlgs 36/2023 – Attività tecniche;

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale prot. n. 10716 del 04/08/20205 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;

**VISTO** il Decreto di iscrizione in bilancio prot. n. 9811 del 24/07/2025;

**CONSIDERATO** che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'A.S.2025/26 dovranno concludersi entro il 31/12/2026;

**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione di un docente esperto e di un docente tutor per la realizzazione di un percorso formativo rivolto agli **Alunni-Corsisti del Triennio della scuola secondaria di 2° grado LSU di Nocera Umbra** relativo al progetto **Orient-ACTION CNP: 10.16A-FDRPOC-UM-2024-42**;

**CONSIDERATO** che esperto e tutor, partendo da un'analisi del contesto, dovranno rilevare i fabbisogni dei destinatari e programmare e accompagnare le azioni formative, nonché documentare, attraverso la piattaforma documentata, le attività svolte;

**CONSIDERATO** che esperto e tutor, partendo da un'analisi del contesto, dovranno rilevare i fabbisogni dei destinatari e programmare e accompagnare le azioni formative, nonché documentare, attraverso la piattaforma documentata, le attività svolte;

**CONSIDERATO** che il formatore **esperto** ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordandosi con il tutor del progetto;
- redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, e tipologie di verifica;



We prepare for  
**Cambridge**  
English Qualifications®



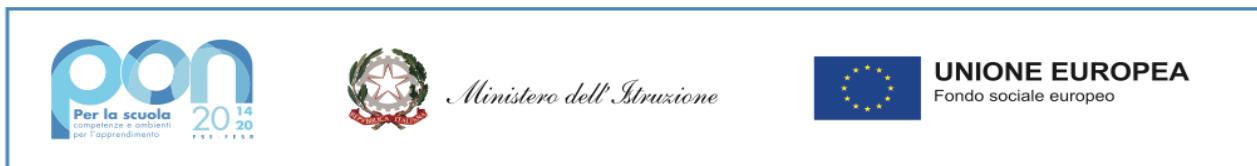
- tenere incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PN e dalla vigente normativa;
- compilare una dettagliata relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari;
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del contrasto alla dispersione e al disagio;
- essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente;

**CONSIDERATO** che la figura del tutor avrà il compito di:

- inserire, insieme alle eventuali figure di supporto, i dati richiesti dalla piattaforma PN sia prima dell'avvio, in itinere e finale;
- predisporre l'aula per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento dell'aula informatica laddove necessaria);
- curare che nel registro didattico e di presenza vengono annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività con il gruppo di coordinamento PN;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

**VISTO** l'Avviso interno prot. n. 12018 del 16/09/2025 volto alla selezione di n. 1 esperto e n. 1 tutor per la realizzazione del percorso formativo **Dalla parola alla società - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".**

**VISTE** le istanze pervenute nei termini riportati nell'Avviso di selezione della figura di esperto e di tutor per la realizzazione del percorso formativo **Dalla parola alla società - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".**



**PRESO ATTO** che è pervenuta n. 1 domanda per l'incarico di esperto e n. 1 domanda per l'incarico di tutor entro la data di scadenza per la realizzazione del percorso formativo in oggetto

**PRESO ATTO** che il numero delle domande pervenute non eccede quello della disponibilità ammesse al bando prot. n. 12018 del 16/09/2025 volto alla selezione di personale per la realizzazione del percorso formativo in oggetto

**PRESO ATTO** della valutazione autonoma delle domande da parte del DS

**VISTO** l'elenco delle domande ricevute che non eccede il numero delle professionalità richieste nell'Avviso di selezione prot.n. 11973 del 16/09/2025;

**ACCERTATO** che, per le candidature pervenute, sono presenti le domande di partecipazione redatte conformemente all'Allegato A modello di domanda, Allegato B Scheda di autovalutazione, curriculum vitae in formato europeo e documento di identità;

**VISTO** l'Avviso di selezione prot.n. 12018 del 16/09/2025;

**VERIFICATO** la rispondenza dei curriculum alle professionalità richieste;

**VERIFICATI** i punteggi auto-attribuiti correggendo ove necessario;

**DATO ATTO** quindi di poter considerare definitive le graduatorie Prot. n. 12875 del 25/09/2025;

**VISTO** il decreto incarico Prot. n. 12876 del 25/09/2025;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT. LEANO GAROFOLETTI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNOTARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	<b>MAGGI MARIA ASSUNTA</b>
Codice fiscale/ Partita IVA	*****
Qualifica	<b>ESPERTO</b>

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2026.

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola"

Il numero delle ore da svolgere sono 30.

Il compenso viene stabilito in euro 70,00/ora, lordo stato. Omnicomprensivo do ogni onere ed accessorio,

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;



I compiti da svolgere sono quelli richiamati nell'avviso interno prot.n. 12018 del 16/09/2025;

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

**Il RUP Dirigente Scolastico**  
Prof Leano Garofoletti  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firmato digitalmente da LEANO GAROFOLETTI