
	<p style="text-align: center;">ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “Dante Alighieri” Via Septempedana, s.n.c. - 06025 - Nocera Umbra PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541</p>		<p style="text-align: center;">We prepare for Cambridge English Qualifications</p>
---	---	---	---

Prot. e data (vedi segnatura informatica)

ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
PERSONALE ATA C.S. PERELLI SIMONA
AL DSGA
SEDE

Oggetto: Assegnazione incarico Funzioni Miste – a.s. 2025/2026 – C.S.Perelli Simana.

Visto il D.I. 129/2018 recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento sull'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/1/2024;

Vista la convocazione giorno 02/10/2025 per la formulazione del piano delle attività del personale Ata per l'a.s. 2025/2026 prot. n. 13358 del 01/10/2025;

Visto la redazione del verbale inerente alla convocazione giorno 02/10/2025 per la formulazione del piano delle attività del personale Ata profilo C.S. per l'a.s. 2025/2026 prot. n. 13529 del 03/10/2025;

Visto il Piano delle attività del personale ATA a. s. 2025/2026 inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione prot. n. 14021/25

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 248 del 28-12-2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-25;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 256 del 23-2-2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F.;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 331 del 31/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'anno scolastico 2025;

Visto l'apertura della Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2025/2026 prot. n. 13280 del 01/10/2025;

Vista la comunicazione del Comune di Valtopina prot. 39622 del 06/10/2025, con la quale vengono assegnati i contributi per le funzioni miste con una ripartizione proposta per un importo di **€ 200,00 mensa Scuola Infanzia Valtopina e € 600,00 mensa Scuola Primaria Valtopina** lordo stato, al fine di riconoscere il maggior impegno richiesto al personale ATA nell'anno scolastico 2025/2026;

Considerato che il collaboratore scolastico in indirizzo è in servizio presso il plesso della scuola di Valtopina;

	<p>ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “Dante Alighieri” Via Septempedana, s.n.c. - 06025 - Nocera Umbra PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541</p>		<p>We prepare for Cambridge English Qualifications</p>
---	---	---	---

Vista la disponibilità del dipendente ad assumere l'incarico come da verbale prot. n. 13529 del 03/10/2025;

INCARICA

Il collaboratore scolastico Perelli Simona, a svolgere il servizio di pulizia mensa presso la scuola dell'infanzia di Valtopina, nei giorni lunedì - martedì - mercoledì - giovedì e venerdì, con eventuale sostituzione del collega assente, a settimane alterne con la collega, nelle pulizie della mensa plesso Primaria, fino al termine delle attività didattiche.

Il compenso spettante, di natura forfettaria è determinato in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto, sarà corrisposto sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate con apposita relazione, da presentare al DSGA entro la fine dell'a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Leano Garofolletti)

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Firmato digitalmente da LEANO GAROFOLLETTI