

	<p>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “Dante Alighieri” Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541</p>	
---	---	---

VERBALE N. 45 DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Il giorno 13 novembre 2023 alle ore 10:00 presso la Presidenza della Scuola Secondaria di 1° grado di Nocera U., sono presenti il Dirigente Scolastico Leano Garofolletti, il Direttore s.g.a. Anna Lisa De Bernardi e il Commissario Straordinario Dott. Angelo Mantovani.

O.d.G.

1. **Storno variazione di bilancio con c.s. storno da erasmus step by step a clil ed Erasmus+ Family/Fheria - (del. 229);**
2. **Modifiche al Regolamento d’Istituto (del. 230) “..relativamente ai colloqui..”**
3. **Integrazione al “regolamento informatico” precedentemente deliberato (del.231)**
4. **Richiesta di revoca di autorizzazione uso locali a terzi fatta delle insegnanti della scuola primaria Capoluogo e Casebasse (del.231bis);**
5. **Variazione di Bilancio per finanziamento MIM 4/12 funzionamento amministrativo (del.232)**
6. **Piano uscite e visite guidate (del.233)**
7. **Approvazione PTOF (del. 234)**

Punto 1: Storno fondi di bilancio a favore del Progetto Erasmus+ CLIL

Per completare la realizzazione del progetto **Progetto Erasmus+ CLIL** la scuola ha la necessità di reperire fondi per ricoprire totalmente le spese relative al compenso di un esperto esterno e altre spese per Erasmus+ CLIL (A.5.7). A tale riguardo si evidenzia che ci sono fondi inutilizzati nell'attività Erasmus+ step by step A.5.4 su Erasmus CLIL (A.5.7) e storno da Erasmus+ Step by Step A.5.4 ed Family/Fheria A5.5 su , pertanto si chiede la delibera di storno di fondi dall’attività A.5.4 e A5.5 su ERASMUS+ 3C SHIP TURCHIA (A.5.6)

Il Commissario Straordinario

Valutate le azioni di storno e le motivazioni per cui sono stati effettuati

delibera (del. 229)

gli storni di € 970.63 dall’Attività A.5.4 Erasmus+ step by step all’ A.5.7 Erasmus+ CLIL_Romania-Serbia; storno di € 2019.68 dall’attività Erasmus Step by Step e di € 923.95 Erasmus Family-Ferya entrambe su Erasmus+ 3C SHIP TURCHIA che riceve 2943.63


ENTRATE

Aggre./Voce/Sottovoce	Previsione iniziale	modifiche precedenti	modifica attuale	Previsione Definitiva
		totale	0.00	

SPESE

Aggre./Voce/Sottovoce	Previsione iniziale	modifiche precedenti	modifica attuale	Previsione Definitiva
A.5.4 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - 4 - ERASMUS+ STEP BY STEP - CIP: 2019-1-IT02-KA229-062338 1	6.379,47	0.00	-970.63	5408.84
A.5.7 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - 7 - ERASMUS+ CLIL	4.100,39	1.786,50	970.63	5071.02

Aggre./Voce/Sottovoce	Previsione iniziale	modifiche precedenti	modifica attuale	Previsione Definitiva
		totale	0.00	

 <p>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “Dante Alighieri” Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</p>
---	---

	Previsione iniziale	modifiche precedenti	modifica attuale	Previsione Definitiva
A.5.4 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - 4 - ERASMUS+ STEP BY STEP - CIP: 2019-1-IT02-KA229-062338_1	6.379,47	0.00	-970.63	5408.84
A.5.7 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - 7 - ERASMUS+ CLIL	4.100,39	1.786,50	970.63	6857.52

	Previsione iniziale	modifiche precedenti	modifica attuale	Previsione Definitiva
A.5.4 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - 4 - ERASMUS+ STEP BY STEP - CIP: 2019-1-IT02-KA229-062338_1	6.379,47	0.00	-2019.68	5408.84
A.5.5 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - 5 - ERASMUS+ FAMILY/FHERIA - CIP: 2020-1-IT02-KA229-079102_1	1350.95	0.00	-923.95	427.00
A.5.6 Attività amministrativo-didattiche - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - 6 - ERASMUS+ 3C SHIP TURCHIA CIP: 2020-1-TR01-KA229-093006_4	11704.02	0.00	2943.63	14647.65

Punto 2: Modifiche al Regolamento d’Istituto relativamente alla modalità di svolgimento colloqui

Il Dirigente Scolastico presenta la necessità di modificare il Regolamento di Istituto nella parte relativa ai colloqui già deliberata dal C.S., inserendo la possibilità di effettuare i colloqui anche on line in casi specifici come, ad esempio, in presenza di quarantene, disposizioni sanitarie Asl, indisponibilità del plesso, disinfestazioni ecc...”

Il Commissario Straordinario

ritenuta opportuna la richiesta

delibera (del. 230)

la modifica del Regolamento d’Istituto inserendo la modalità di colloqui on line da utilizzare nei casi specifici sopra descritti.

Punto 3: Modifiche al “Regolamento informatico”



Sempre riferendosi all’integrazione dei colloqui in presenza con i colloqui online, il Dirigente Scolastico sottolinea l’importanza che tale modifica deve essere inserita nel modello B del “Regolamento informatico” già approvato.

Il Commissario Straordinario

Ritenendo necessario quanto richiesto

delibera (del. 231)

la modifica del modello B del “Regolamento informatico” inserendo, in aggiunta dei colloqui in presenza, la modalità online nei soli casi specifici come, ad esempio, in presenza di quarantene, disposizioni sanitarie Asl, indisponibilità del plesso, disinfestazioni ecc...”

	<p>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “Dante Alighieri” Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541</p>	
---	--	---

Punto 4: Richiesta di revoca di autorizzazione uso locali a terzi fatta delle insegnanti della scuola primaria Capoluogo e Casebasse prot. n. 12903 del 13/11/2023 (riferito nello specifico alla concessione della biblioteca della scuola primaria Capoluogo per le prove della Corale Santa Cecilia, ogni venerdì dalle ore 21.00 alle ore 23.00 a partire dal 3 novembre e fino alla metà di giugno)

Il Dirigente Scolastico presenta al Commissario Straordinario la richiesta presentata della maestre della scuola primaria Capoluogo e a tale riguardo riporta il testo integrale della “Le insegnanti delle scuole primarie Dante Alighieri e Fulvio Sbarretti, site in via San Paolo a Nocera Umbra, chiedono che nel periodo di attività didattica, da settembre a giugno, i locali della scuola non vengano dati in uso a terzi, poiché le stanze dell'edificio sono utilizzate come aule didattiche, per attività in gruppi e laboratoriale. L' utilizzo da parte di terzi comporta il continuo spostamento dei materiali utilizzati e dei prodotti realizzati dagli alunni. Inoltre ogni volta si rende necessario, da parte del personale docente e non docente, la messa in sicurezza di quanto presente a scuola, come avviene a giugno al termine dell'anno scolastico, in quanto non sono certi il riordino, la pulizia e il non utilizzo di strumenti e materiali. Dato che, in base al DLgs 297/94, art. 96, comma 4 “Gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzati fuori dell'orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; il comune o la provincia hanno facoltà di disporre la temporanea concessione, previo assenso dei consigli di circolo o di istituto ...”, nel nostro caso del Commissario Straordinario come da D.I. 28/05/1975, chiediamo di dare seguito alla richiesta sopra espressa, auspicando anche la revoca dell'autorizzazione al momento in atto. Fiduciose di un sollecito e positivo riscontro, ringraziamo e salutiamo cordialmente”

Il Commissario Straordinario

Letto con attenzione e valutato quanto richiesto dalle maestre

delibera (del. 231bis)

che è confermata l'autorizzazione dell'utilizzo della biblioteca come già stabilito nel verbale 44 delibera 225 del 09/10/2023 del Commissario Straordinario.

Punto 5: Variazione di Bilancio per finanziamento MIM 4/12 funzionamento amministrativo didattico

Il dirigente mostra al Commissario l'entrata di finanziamento MIM 4/12 comunicata in data 30.09.2023 prot. 10484 e la prevista destinazione delle risorse come da allegato al presente documento AF.2023_MIM

Il Commissario Straordinario


Letta la documentazione riguardante il finanziamento

delibera (del. 232)

l'acquisizione a bilancio di tale somma con le destinazioni indicate nel verbale allegato al presente verbale e la suddivisione nelle destinazioni presentate nell'allegato AF.2023_MIM

Punto 5: Piano uscite e visite guidate

Il Dirigente scolastico illustra al Commissario straordinario le uscite didattiche e visite guidate che sono state proposte e approvate dal Collegio docenti del 30/10/2023 con delibere 78 (scuola infanzia) del.79 (scuole primarie) – del. 80 (scuole sec. 1° grado) – del.81 (scuole sec. 2° grado)

	<p>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “Dante Alighieri” Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541</p>	
---	--	---

Il Commissario Straordinario

Preso atto della valenza delle uscite elencate dal Dirigente scolastico

Delibera (del.233)

il piano delle uscite didattiche e visite guidate che sono state proposte e approvate dal Collegio docenti del 30/10/2023

Punto 6: Approvazione PTOF

Il DS riassume brevemente la struttura e i contenuti del PTOF deliberati dal Collegio Docenti del 30/10/2023 con delibera n.100:

- SCUOLA E CONTESTO: con contesto socio-economico e bisogni; popolazione scolastica, plessi e dislocazione; attrezzature e laboratori; personale scolastico;
- SCELTE STRATEGICHE: con priorità del RAV, PdM, elementi di innovazione, missione 1.4 PNRR;
- OFFERTA FORMATIVA: quadri orario, curriculum, azioni del PNSD, percorsi PCTO, valutazione, inclusione;
- ORGANIZZAZIONE: figure intermedie e di coordinamento, uffici, reti attivate, Piano di formazione docenti/ata;
- MONITORAGGIO: propedeutico a RS (obiettivi raggiunti, quali attività fatte, ecc..).

Inoltre il Dirigente Scolastico fa presente di aver dato incarico alla Commissione curriculum di aggiornare il documento inserendo per ogni ordine di scuola le attività relative alle STEM al fine di approvarlo nel Collegio di dicembre

Il Commissario Straordinario

Dopo confronto

Delibera (n.234)

Di approvare il PTOF, così come anche deliberati dal Collegio Docenti.

Terminata la discussione dei punti posti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 11.00.

Si dispone la pubblicazione all'albo pretorio dell'istituzione scolastica. Avverso alla presente deliberazione è ammesso reclamo al C.S. stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giudiziale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Angelo Mantovani)