




	<p>ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO “Dante Alighieri”</p> <p>Via Septempedana, s.n. - 06025 NOCERA UMBRA (PG) Tel. 0742/818860 - 0742/818701 e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it www.scuolenoceraumbra.gov.it - C.F. 83004080541</p>	
---	--	---

		<i>Ministero dell'Istruzione</i>		UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo
---	---	----------------------------------	--	--

Prot. n. (vedi segnatura)

Nocera Umbra, (vedi segnatura)

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

www.scuolenoceraumbra.edu.it

**Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI N.4 FIGURE PER “VIGILANZA ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI”
PON-FSE -SOCIALITA', APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA
TITOLI PROGETTI:
ANCORA+COMPETENTI
SUCCESSO ASSICURATO
CIP: 10.1.1A-FDRPOC-UM-2022-14
CUP: G44C22000740007
CIP: 10.2.2A-FDRPOC-UM-2022-15
CUP G44C22000750007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso n. 33956 del 18-05-2022 – Socialità Apprendimenti accoglienza -Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza; Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA la propria domanda di candidatura N. 1079681 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza e la scheda del progetto;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Ist. Scolastiche”, ai sensi dell'art.21 della L. 03/1997;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23UE, 2014/24UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
- VISTE le Delibere del Commissario Straordinario n. 56 del 30/10/2020 e la delibera del Collegio Docenti n. 68 del 29/10/2020 con le quali è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;
- VISTO il proprio Regolamento approvato con delibera n. 76 del 20/05/2021 per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esterno (esperti e tutor) approvato dal Commissario straordinario;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA l'assunzione a bilancio prot. n. 10907 del 28/09/2022 nel programma annuale 2022, per il limite di spesa fissato dal relativo piano finanziario, di € 66.066,00;
- VISTO il D.I n.129 del 28 Agosto 2018 concernente il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA la lettera di autorizzazione prot. n. AOOGABMI-53714 del 21-06-2022, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- PRESO ATTO che si rende necessario procedere all'individuazione di personale interno, cui affidare il compito di VIGILANZA MINORI DIVERSAMENTE ABILI, considerando che sono presenti alunni diversamente abili iscritti ai moduli formativi;

RENDE NOTO

che e' aperta una procedura di selezione del **personale interno**, mediante procedura comparativa di titoli, per l'affidamento di n.4 incarichi per la VIGILANZA MINORI DIVERSAMENTE ABILI per i progetti: **SUCCESSO ASSICURATO, ANCORA+COMPETENTI, titoli dei moduli: SPORT PER TUTTI, ART&CRAFT, I BALLI DELLA NOSTRA TRADIZIONE, PICCOLI ARTISTI CRESCONO facenti parte del PON-FSE -SOCIALITA', APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA.**

Il presente avviso interno è rivolto a tutto il **personale interno dell'Istituto Omnicomprensivo "Dante Alighieri" di Nocera Umbra.**

Gli interventi verranno effettuati in orario aggiuntivo rispetto a quello scolastico per gli allievi e a quello contrattuale di servizio di ciascun operatore interno selezionato.

Per maggior dettaglio si rinviato gli interessati alla lettura del progetto complessivo, pubblicato nel sito scolastico alla pagina <http://www.scuolenoceraumbra.edu.it>

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Per la figura di incarico per la VIGILANZA MINORI DIVERSAMENTE ABILI come requisito di ammissibilità sono richieste:

- Diploma di maturità/laurea

COMPITI

Il compito consiste nel vigilare sugli alunni diversamente abili che seguono il corso modulare della durata di 30 ore.

COMPENSO

Per l'incarico di **VIGILANZA** è previsto un impegno di **max 30 ore** per ogni modulo, per un compenso orario di € 23,22 comprensivo degli oneri a carico dello Stato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi sopra specificati, mediante presentazione del registro attività svolte (TIME-SHEET) e, comunque, a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, da parte del MIUR, cui fa riferimento l'incarico.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi **Allegato A – Domanda di partecipazione**; **Allegato B – scheda di autovalutazione**, reperibili sul sito web dell'istituto all'indirizzo www.scuolenoceraumbra.edu.it, **firmati in calce** e con allegati il **curriculum vitae in formato europeo** e la **fotocopia di un documento di riconoscimento**, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC): pgic82800p@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno sabato 27/05/2023

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per l'incarico richiesto.

Nel modulo di domanda dovrà essere indicato il modulo (soltanto uno) al quale ci si candida per la figura di vigilanza degli alunni diversamente abili; chi volesse candidarsi per più moduli dovrà compilare una domanda per ogni modulo.

VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. B).

La valutazione comparativa, ai fini dell'individuazione del destinatario di ciascun incarico, avverrà mediante valutazione comparativa della documentazione prodotta sulla base dei requisiti richiesti in ciascuna azione e sulla base di criteri opportunamente individuati (cfr. Allegato B).

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete o pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando ovvero prive della firma in originale dell'aspirante.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'istituto www.scuolenoceraumbra.edu.it nell'apposita sez. Albo - Pubblicità legale.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 2 dalla pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentare entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, prevarrà il candidato anagraficamente più giovane.

PRIVACY

I dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dalla Privacy ex art.13 D. Lgs 196/2003 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679).

DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Leano Garofolletti

Il presente bando viene pubblicato sul sito dell'istituto www.scuolenoceraumbra.edu.it nell'apposita sez. Albo - Pubblicità legale.

Del presente bando fanno parte integrante:

- Allegato A -“Modello di domanda”
- Allegato B -“Scheda di autovalutazione”
- Copia documento identità

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Leano Garofolletti)

Firmato digitalmente da LEANO GAROFOLETTI