



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Programma Annuale del 2026 si configura come la naturale prosecuzione del PTOF in termini di accertamento e programmazione delle risorse economiche che garantiscono fattibilità del complesso di azioni didattico-educative programmata dal Collegio docenti.

Il criterio base per la stesura del PA è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni attività/progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

- coerenza con le previsioni del PTOF elaborato dal Collegio docenti;
- risorse disponibili provenienti da Enti locali, famiglie, Fondi provenienti da altri soggetti;
- vincolo di destinazione dell'avanzo di Amministrazione e relativo utilizzo nelle stesse finalità;
- elementi e attività che caratterizzano l'Istituto.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- migliorare la qualità dei processi formativi;
- realizzare una Scuola per tutti e per ciascuno attraverso l'individuazione delle situazioni di disagio e l'attuazione di strategie didattico-educative inclusive per la prevenzione e l'integrazione di tutti;
- trovare modalità e forme per realizzare il Piano triennale dell'offerta formativa nelle fasi di realizzazione, monitoraggio e autovalutazione dei risultati;
- individuare gli strumenti per garantire l'unitarietà dell'offerta formativa, nel rispetto della libertà di insegnamento;
- dare adeguato spazio alla formazione e all'aggiornamento culturale e professionale del Personale scolastico;
- incrementare e rinnovare infrastrutture e le apparecchiature per costruire un ambiente didattico e una struttura organizzativa sempre più moderna.

Il Piano delle destinazioni esprime in modo strutturato tutte le attività che l'Istituto pone in essere al fine di comporre la propria offerta formativa.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SCUOLA MATERNA S.ERACLIO	VIA COLLE SCANDOLARO - 06037 FRAZ. S.ERACLIO PG	PGAA83001G
AA	STERPETE	VIA PACINOTTI - 06034 FOLIGNO PG	PGAA83003N
EE	I.C. FOLIGNO 3 - S.ERACLIO	PIAZZA GARIBALDI - 06037 FRAZ. S.ERACLIO PG	PGEE83001R
EE	FRAZ. STERPETE	VIA PACINOTTI - 06034 FRAZ. STERPETE PG	PGEE83002T
MM	"G. GALILEI"	P.ZZA GARIBALDI - 06037 FRAZ. S.ERACLIO PG	PGMM83001Q

L'Istituto Comprensivo Foligno 3 "G. Galilei" è strutturato in 5 plessi di cui 3 al centro di S.Eraclio, che è una delle più popolose frazioni del Comune di Foligno, e gli altri 2 plessi nella limitrofa piccola frazione di Sterpete. Le frazioni, situate nella fascia pedemontana, contano attualmente circa 6800 abitanti e sono in forte espansione. La gran parte della



popolazione è occupata nel settore secondario e terziario, anche se permane l'attività agricola a conduzione familiare. L'utenza è molto variegata ed eterogenea dal punto di vista economico-sociale-culturale generando una differenziazione di bisogni educativi-didattici.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 681 alunni distribuiti su 32 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SCUOLA MATERNA S.ERACLIO	4	98
AA	STERPETE	3	78
EE	I.C. FOLIGNO 3 - S.ERACLIO	10	189
EE	FRAZ. STERPETE	7	142
MM	"G. GALILEI"	8	174

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 119 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 95 - Personale docente
- N. 23 - Personale ATA

Il Dirigente Scolastico è titolare effettivo e svolge il proprio servizio nell'IC Foligno 3 – Galileo Galilei dal 1 settembre 2025, avendo in precedenza diretto altra istituzione.

Il DSGA è a tempo indeterminato e svolge da diversi anni il proprio servizio nell'IC Foligno 3, assicurando pertanto al Dirigente Scolastico appena insediato continuità e conoscenza della struttura.

Il personale risulta essenzialmente stabile, con una buona percentuale di permanenza in servizio di lunga durata.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- Accompagnare con continuità la loro crescita dall'infanzia all'adolescenza, seguendoli nel processo evolutivo, attraverso opportunità di apprendimento rispettose delle diversità.
- Favorire lo star bene a scuola e promuovere il benessere degli alunni.
- Educare alla legalità nel rispetto di se stessi, degli altri e dell'ambiente.
- Promuovere occasioni di formazione e scambi culturali, relazionali e di cittadinanza attiva.

La nostra scuola si pone l'obiettivo di essere:

- una scuola inclusiva, attenta a supportare le diverse fragilità e nello stesso tempo a valorizzare le eccellenze;
- una scuola che valorizzi le differenze, favorisca l'incontro tra culture diverse e differenti realtà sociali del territorio;
- una scuola che accoglie, in grado di rendere motivante e gratificante l'acquisizione del sapere, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento di ciascuno;
- una scuola formativa in grado di promuovere nell'alunno, attraverso la pluralità dei saperi, dei progetti e delle esperienze, l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze per operare scelte consapevoli e responsabili, nel proseguo degli studi e nella vita quotidiana;
- una scuola aperta, come laboratorio permanente di ricerca di sperimentazione e innovazione didattica, come comunità attiva rivolta anche al territorio
in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	116.909,01
	1.1	Non Vincolato	90.350,06
	1.2	Vincolato	26.558,95

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'Avanzo vincolato proviene prevalentemente: da fondi europei, come ad esempio il Progetto Piano Scuola 4.0 azione 1 next generation class - ambienti apprendimento innovativi, il progetto "Attività 3.4-Investimento MAC1-3.1, Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistic, dal compenso per Animatore Digitale di € 1000,00; da rimanenze di fondi provenienti da progetti europei passati, e da rimanenze del funzionamento didattico.

L'Avanzo non vincolato proviene da due integrazioni da parte del MIM per il funzionamento amministrativo didattico oltre che una erogazione per la dispersione scolastica e da rimanenze varie per il funzionamento amministrativo e didattico.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.745,21	20.745,21	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	19.962,88	19.962,88	0,00
	A.3	Didattica	41.929,39	27.246,32	14.683,07
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.512,46	3.512,46	0,00
	A.6	Attività di orientamento	668,79	0,00	668,79
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.429,00	2.429,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.527,33	9.320,24	10.207,09
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.356,36	356,36	1.000,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. FOLIGNO 3

06037 FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI C.F. 91013810543 C.M. PGIC83000P

	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			110.131,42	83.572,47	26.558,95
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			6.777,59	6.777,59	0,00

L'avanzo di Amministrazione non vincolato di € 6.777,59 non utilizzato fa capo alla Disponibilità da programmare.



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

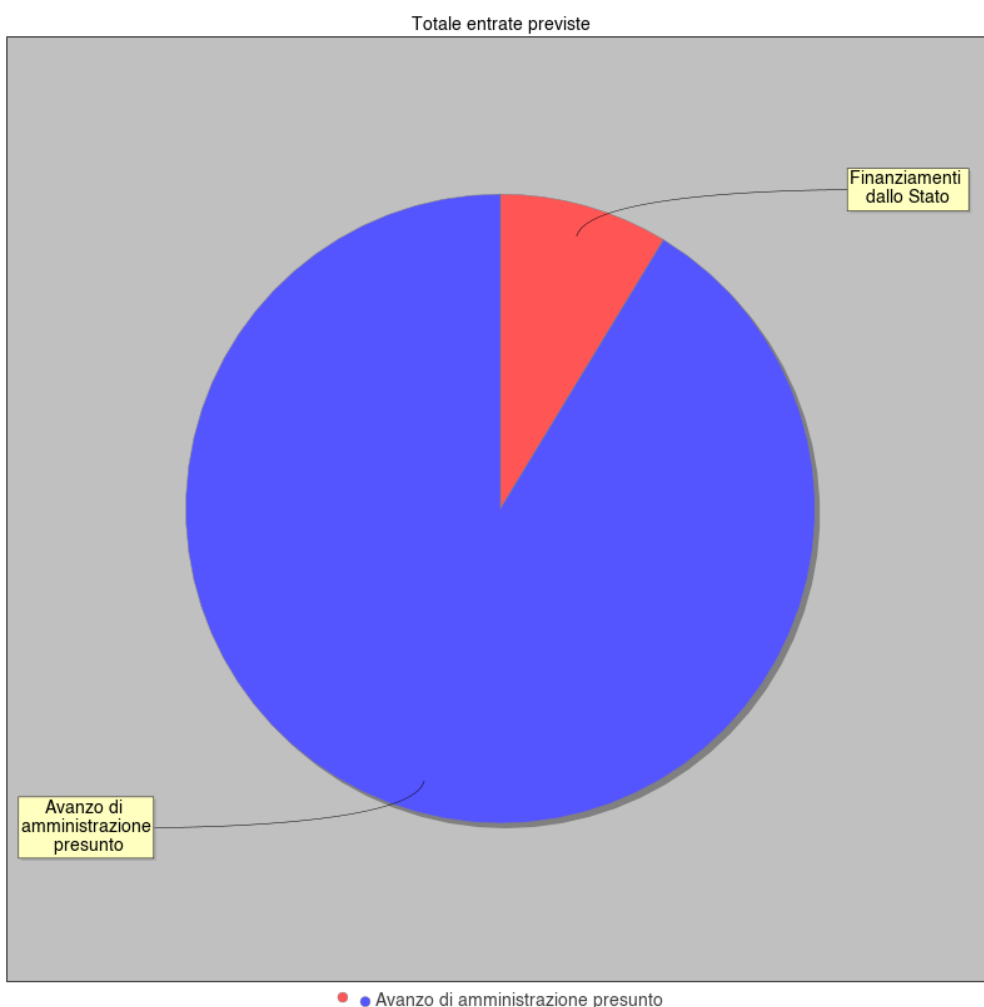
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	11.110,66
	1	Dotazione ordinaria	11.110,66

I finanziamenti da parte dello Stato sono stati assegnati con comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 con nota del MI prot. n. 15813 del 01 ottobre 2025.

Le somme assegnate sono state suddivise per € 4.474,66 + € 136,00 per Fondo Riserva in Attività A1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola ed € 6.500,00 in Attività A2.1 Funzionamento amministrativo.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	116.909,01
Finanziamenti dallo Stato	11.110,66





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. FOLIGNO 3

06037 FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI C.F. 91013810543 C.M. PGIC83000P

3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 25.219,87 €, Spese 25.219,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e Decoro della Scuola	25.219,87	25.219,87

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	20.745,21
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.474,66
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.219,87
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.200,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.100,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	200,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

In questa attività sono previste le spese del medico competente, del Responsabile della Sicurezza, i vari canoni (postali, internet, dominio sito) nonché servizio di cassa e acquisto di materiale di pulizia, oltre ad acquisti vari necessari al corretto funzionamento della scuola

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 26.462,88 €, Spese 26.462,88 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	26.462,88	26.462,88

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	19.962,88
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.462,88
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.200,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. FOLIGNO 3

06037 FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI C.F. 91013810543 C.M. PGIC83000P

3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.500,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	300,00

Nell'Attività A2.1. sono previste le spese per acquisto carta, stampe e registri, tutti i programmi necessari per la gestione della segreteria, la gestione e la presenza del personale, registro elettronico, software per gli adempimenti di pago in rete.

Sono inoltre previsti i compensi dovuti al gestore degli adempimenti relativi alla privacy ai sensi del regolamento UE 679 /2016 (GDPR), oltre alla previsione di acquisti vari che si rendano necessari nel corso dell'anno.

A.3 - Didattica - Entrate 41.929,39 €, Spese 41.929,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico generale	36.281,19	36.281,19
A.3.3 PIANO SCUOLA 4.0 AZIONE1 NEXT GENERATION CLASS-AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI CUP E64D23000190	316,56	316,56
A.3.4 INVESTIMENTO MAC1-3.1 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M. N. 65/2023	5.331,64	5.331,64

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	27.246,32
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	14.683,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	17.869,79
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	500,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	926,30
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.773,55
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	6.924,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	5.735,75
9.1	Rimborsi e poste correttive	Restituzione versamenti non dovuti	200,00

A3.1 In questa attività sono previste le spese per acquisto di materiale informatico, attrezzature scientifiche, strumentazioni specialistiche e per la gestione delle fotocopiatrici.

Inoltre qui è prevista la spesa per l'assicurazione del personale e degli alunni, nonché l'attività di screening rivolte alle classi prime della scuola Primaria

A3.3 In questa Attività è stato inserito il progetto PNRR Piano scuola 4.0 azione 1 next generation class- ambienti di apprendimento innovati (con una somma iniziale di € 104.322,83 e una rimanenza attuale di € 316,56).

A3.4 In questa Attività è stato inserito il progetto PNRR Attività 3.4-Investimento MAC1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (con una somma iniziale di € 66.871,11 la rimanenza corrisponde a € 5.331,64).

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 3.512,46 €, Spese 3.512,46 €



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. FOLIGNO 3

06037 FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI C.F. 91013810543 C.M. PGIC83000P

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Spese per visite, viaggi di istruzione	3.512,46	3.512,46

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.512,46

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.512,46
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00

In questa attività sono previste spese per il noleggio di mezzi di trasporto e per le varie uscite didattiche che si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 668,79 €, Spese 668,79 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Spese per attività di orientamento	668,79	668,79

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	668,79

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	668,79

Sono previste spese per le attività di orientamento e per l'acquisto di materiale necessario per la predisposizione dei laboratori organizzati per le famiglie e i ragazzi nelle giornate dell'open day oltre che per le brochure.
P.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 2.429,00 €, Spese 2.429,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 Area Autonomia - Flessibilità	2.429,00	2.429,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.429,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. FOLIGNO 3

06037 FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI C.F. 91013810543 C.M. PGIC83000P

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.429,00

In questo progetto sono previste spese per laboratorio scientifico, per eventuale progetto di Scacchi e per acquisti di materiali scientifici, tecnici e professionali

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 19.527,33 €, Spese 19.527,33 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Area Consapevolezza - Partecipazione	5.045,41	5.045,41
P.2.2 Area Responsabilità - Relazione	4.274,83	4.274,83
P.2.3 FSE-PON "Scuola per tutti e di ciascuno"	388,53	388,53
P.2.4 FSE - PON "Imparo e sto bene"	877,11	877,11
P.2.5 Progetto ERASMUS "Healthy steps to better future"	4.192,63	4.192,63
P.2.6 Progetto ERASMUS "The young travelers in Europe"	4.748,82	4.748,82

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	9.320,24
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.207,09

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	17.327,33
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	400,00
5.1	Altre spese	Amministrative	300,00

Nei progetti P2.1 e P2.2 sono previste, per il primo, spese prevalentemente per attività sportive, per laboratori teatrali e/o musicali e per il secondo spese per attivazione di laboratori di inglese con esperti madrelingua, nonché di partecipazione a un esame di inglese (the Big Challenge).

Sono ancora presenti dei fondi nei progetti PON (P2.3, P2.4) e nei progetti Erasmus (P2.5 E P2.6). in particolare:

-PROGETTO 2.3 FSE-PON "Scuola per "tutti" e di "ciascuno": a conclusione del progetto si evidenzia un'economia di € 388,53 prelevata da avanzo di amministrazione Fondi statali "con vincolo" che la scuola intende riutilizzare per acquisti di materiale informatico;

-PROGETTO 2.4 FSE-PON "Imparo e sto bene"- PON "Competenze base" autorizzato dal MIUR con nota Prot.AOODGEFID/208 del 10/01/2018, sono stati prelevati da avanzo di amministrazione Fondi statali "con vincolo" €877,11;

-PROGETTO 2.5 Progetto ERASMUS "Healthy steps to better future" prelevata da avanzo di amministrazione Fondi statali "con vincolo" la somma di € 4.192,63.

-PROGETTO 2.6 Progetto ERASMUS "The young travelers in Europe" prelevata da avanzo di amministrazione Fondi statali "con vincolo" la somma di €4.748,82.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 1.356,36 €, Spese 1.356,36 €



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. FOLIGNO 3

06037 FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI C.F. 91013810543 C.M. PGIC83000P

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Spese per formazione e aggiornamento personale	1.356,36	1.356,36

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	356,36
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	356,36

Sono previsti fondi per spese per la formazione del personale e € 1.000,00 per il compenso per l'animatore digitale (variazione di bilancio di dicembre 2022 P4.1 ANIMATORE DIGITALE Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 -del PNRR, compenso previsto per due anni e realizzato e riscosso completamente per un anno)

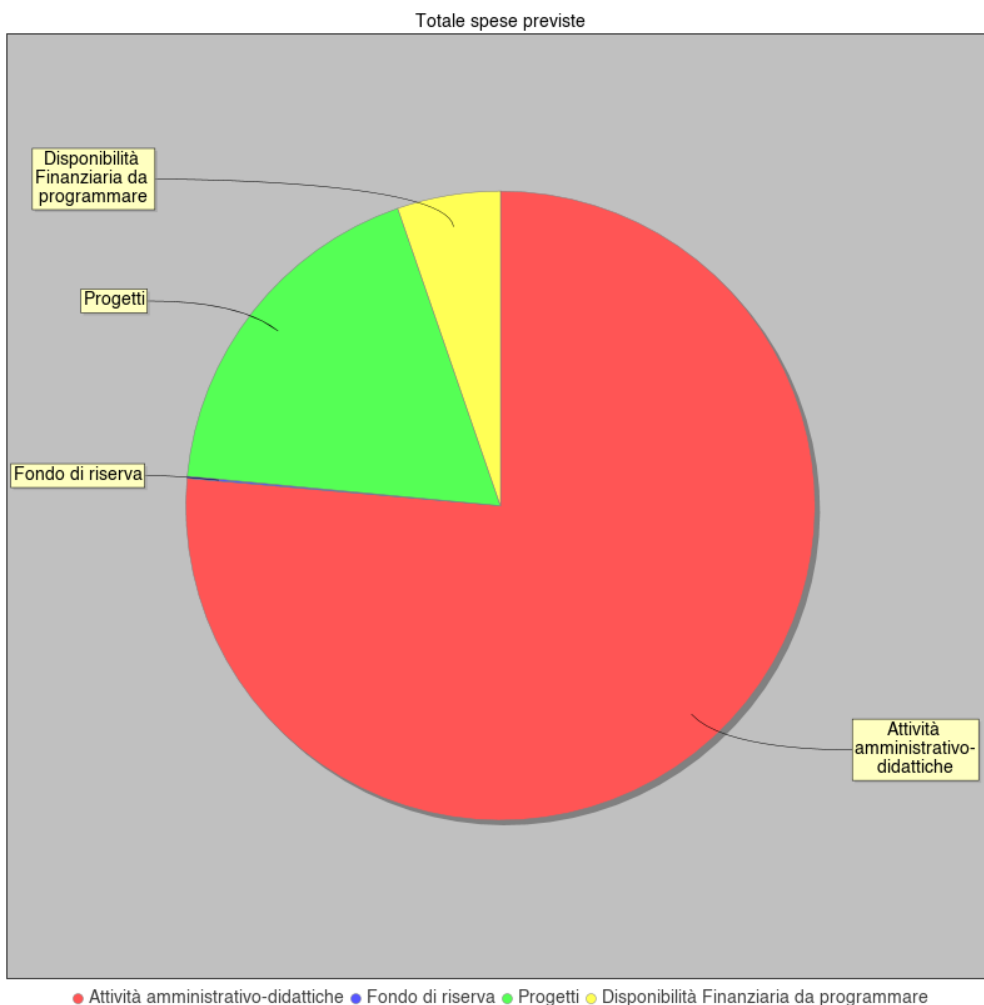
Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	97.793,39
Progetti	23.312,69
Fondo di riserva	136,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	6.777,59



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: UMBRIA
IC I.C. FOLIGNO 3

06037 FOLIGNO (PG) P.ZZA GARIBALDI C.F. 91013810543 C.M. PGIC83000P



Per quanto concerne le MINUTE SPESE la somma destinata a tale fondo corrisponde alla misura di € 1.000,00 (mille/00) fissando l'importo massimo per ogni singola minuta spesa in € 100,00 (cento/00).



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

La disponibilità finanziaria da programmare di € 6.777,59 è così formata:
fondi ministeriali per Autonomia CL. 2.0 (di ex scuola Carducci) € 5.000,00
economia su Animatore Digitale relativa all'anno scolastico 2017/18 €0,59 e
assegnazione per istruzione domiciliare relativa a anni scolastici precedenti 1.777,00



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il Programma Annuale 2026 realizza l'equilibrio finanziario tra le risorse disponibili o reperibili e le attività programmate. Le disponibilità destinate alle spese per progetti restano vincolate alla loro destinazione fino al loro esaurimento o comunque fino alla integrale realizzazione dell'obiettivo per cui sono state previste.

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono in coerenza con il POF annuale nella visione più ampia del PTOF e sono finalizzate a:

- 1) Garantire la continuità, l'efficienza organizzativa e l'efficacia dell'azione educativo-didattica nella erogazione del servizio scolastico;
- 2) Promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate all'istituzione scolastica allo scopo di garantire il miglioramento complessivo della organizzazione e dell'azione amministrativa e didattica;
- 3) Garantire un incremento adeguato e il mantenimento delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'istituzione scolastica;
- 4) Sostenere la formazione del personale.

La presente relazione, come previsto dal D.l.129/2018, viene trasmessa unitamente al Programma Annuale risultante dal testo della presente, alla Giunta esecutiva e ai Revisori dei conti per il previsto parere di regolarità contabile e, successivamente al Consiglio d'Istituto per l'approvazione.

FOLIGNO, **14-01-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Clara Micanti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Monica Barbanera