



ISTITUTO COMPRESIVO FOLIGNO 3 "GALILEO GALILEI"

Piazza Garibaldi S. ERACLIO - FOLIGNO



0742/67165



0742/670956



pgic83000p@istruzione.it

pgic83000p@pec.istruzione.it

C.F.: 91013810543

C.M.: PGIC83000P

Foligno- S. Eraclio, 16 agosto 2023

Protocollo n. 3861

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'APERTURA DELLE BUSTE DEL BANDO DI GARA per servizio sotto soglia comunitaria (art. 36 co. 2 lettera a, D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii.) di:

- n. 4 fotocopiatrici/multifunzione nuove con contratto a 5 anni oppure rigenerate, purchè di ultima generazione, con contratto a 3 o 5 anni, b/n per i plessi dell'I.C. FOLIGNO 3: scuola secondaria di primo grado di S. Eraclio – scuola primaria di S. Eraclio, scuola primaria di Sterpete e scuola infanzia di Colle Scandolaro;
- n. 1 fotocopiatrice b/n – colore nuova con contratto a 5 anni oppure rigenerata, purchè di ultima generazione, con contratto a 3 o 5 anni, per gli uffici di segreteria; comprensivo dei materiali di consumo, assistenza e ricambi con esclusione della carta, secondo il capitolato tecnico di cui al punto 4 del presente bando Canone su base annuale – pagamenti trimestrali.

DURATA del contratto: TRIENNALE DAL 01/09/2023 AL 31/08/2026 o QUINQUENNALE - dal 01/09/2023 al 31/08/2028.

CIG ZA83BDC2FB.

Premesso che in data 13/07/2023, con determina dirigenziale prot. n. 3528, IL DIRIGENTE Scolastico Prof.ssa Federica Ferretti ha dato avvio alle procedure per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrici/multifunzioni per il triennio 2023/2026;

Premesso che in data 13/07/2023 con prot. n. 3529 è stata pubblicata Manifestazione di Interesse per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrici/multifunzioni per il triennio 2023/2026;

Considerato che entro la data di scadenza del bando, fissata alle ore 13:00 del 07/08 /2023, risultano regolarmente pervenute n. 2 offerte, a fronte delle 2 lettere di invito trasmesse, in data 31/07/2023.

Viste le risposte delle seguenti ditte:

- PUCCIUFFICIO SRL prot. 3542 del 14/07/2023;
- MULTICOPIA SRL prot. 3708 del 27/07/2023 pervenuta alle ore 11:26;

Accertata a seguito di istruttoria, la regolarità della presentazione delle domande con verbale di presa d'atto richieste manifestazione di interesse, protocollo n. 3720 del 28/07/2023;

Viste le lettere di invito alla partecipazione alle procedure per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrici/multifunzione per il triennio 2023/2026, entrambe inviate in data 31/07/2023 alle Ditte:

- "PUCCIUFFICIO SRL" prot. n. 3748;
- "MULTICOPIA SRL" prot. n. 3749.

Vista la determina di nomina della Commissione Valutatrice del 07/08/2023 prot. 3798;

Vista la riunione della Commissione Giudicatrice del 7 agosto 2023 prot. 3805 nel corso della quale la stessa ha giudicato troppo onerose le proposte pervenute dalle Ditte partecipanti ed ha deciso di procedere con una richiesta di integrazione delle offerte pervenute;

Visto che a seguito della decisione della Commissione Giudicatrice, in data 08/08/2023, è stata inviata alle ditte partecipanti:

- "PUCCIUFFICIO SRL" con prot. 3816; e

- "MULTICOPIA SRL" con prot. n. 3817,

una ulteriore lettera di invito ad integrazione della precedente nella quale, in conformità a quanto proposto dalla Commissione Giudicatrice con il verbale in data 07/08/2023 sopracitato, sono state inserite le seguenti nuove opzioni di offerta:

- "Richiesta di fotocopiatrici/multifunzione nuove ma con un contratto a 5 anni;
- Richiesta di fotocopiatrici/multifunzione rigenerate purché di ultima generazione, con stampe di qualità, prevedendo sia un contratto triennale che quinquennale.

Si intende inoltre richiedere, anche per le fotocopiatrici/multifunzione in b/n, nel caso in cui l'offerta preveda un canone annuo , n. 12.000 copie gratuite annue."

Considerato che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Nell'Ufficio del DS dell'I.C. FOLIGNO 3, alle ore 10:00, si riunisce la Commissione per l'apertura delle buste contenenti le proposte di aggiudicazione della gara per la fornitura di cui all'oggetto e per l'assunzione dei relativi provvedimenti e deliberazioni.

La Commissione, nominata con protocollo n. 3798 del 07/08 /2023, è così composta:

- Dirigente scolastico Prof.ssa Federica Ferretti in qualità di Presidente;

- D.S.G.A Dott.ssa Clara Micanti in qualità di Commissario;

- Sig.ra Giuliana Flamini in qualità di Commissario e segretario verbalizzante.

Non sono presenti all'apertura delle buste i legali rappresentanti delle suddette ditte.

ESAME E APERTURA DEI PLICHI

Tutte le offerte presentano la dicitura prevista nella lettera di invito, sono state inviate nei termini e con le modalità prescritte, via PEC ed acquisite rispettivamente:

- con protocollo n. 3853 dell'11/08/2023 ditta PUCCIUFFICIO SRL ricevuta L'11/08/2023 alle ore 11:23;

- con protocollo n. 3856 del 16/08/2023 ditta MULTICOPIA SRL ricevuta L'11/08 /2023 alle ore 17:12.

Ciascuna delle offerte pervenute contiene il file allegato B "modulo di formulazione Offerta", come prescritto.

Entrambe le Ditte hanno inviato di nuovo gli allegati e le brochure già inviati nella prima offerta.

Si procede pertanto all'esame del contenuto.

APERTURA DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA:

Dall'analisi del documento contenuto nell'offerta economica di ciascuna delle ditte citate, non emerge alcuna irregolarità.

Alla luce dei criteri contenuti nel bando e nelle successive lettere, si procede all'Analisi ed alla valutazione delle offerte pervenute.

Conclusioni:

si ravvisa una sostanziale coerenza rispetto a quanto contenuto nella lettera di invito per la Ditta Pucciufficio s.r.l..

La ditta Multicopia s.r.l. ha presentato la sola offerta per fotocopiatrici/multifunzione nuove con contratto a 5 anni, ma non ha presentato offerte per fotocopiatrici/multifunzione rigenerate purchè di ultima generazione con stampe di qualità prevedendo sia un contratto triennale che quinquennale.

La Commissione per l'aggiudicazione del servizio, dunque:

- Visti gli atti della procedura;
- Viste le offerte presentate e valutate la regolarità e la totale rispondenza al capitolato tecnico contenuto nella lettera d'invito della Ditta Pucciufficio e la parziale rispondenza al Capitolato contenuto nella lettera d'invito della Ditta Multicopia;
- Vista la documentazione fornita dalle imprese concorrenti;
- Considerata la comparazione delle offerte economiche;
- Tenuto conto della sostanziale coerenza rispetto a quanto contenuto nella lettera di invito per la Ditta Pucciufficio s.r.l..
- Tenuto conto che la ditta Multicopia s.r.l. ha presentato la sola offerta per fotocopiatrici/multifunzione nuove con contratto a 5 anni ma non ha presentato offerte per fotocopiatrici/multifunzione rigenerate purchè di ultima generazione con stampe di qualità prevedendo sia un contratto triennale che quinquennale.
- Considerata economicamente più vantaggiosa l'offerta della Ditta "Pucciufficio" contenente noleggio a 5 anni di fotocopiatrici b/n e b/n e colore rigenerate di ultima generazione,

PROPONE

considerata la proposta valida e congrua, l'aggiudicazione del servizio alla Ditta "PUCCIUFFICIO S.R.L." con sede in Perugia, Via A. Barberi n. 8, P. Iva 01813500541, e pertanto invia il presente atto al Dirigente Scolastico per la sua approvazione.

Il presente verbale sarà tenuto agli atti.

La seduta è tolta alle ore 10.10 , dopo aver redatto, letto, approvato e sottoscritto il presente verbale.

Il Presidente della Commissione Prof.ssa Federica Ferretti



Il Commissario Dott.ssa Clara Micanti



Il Commissario e segretario verbalizzante Ass. Amm.vo Giuliana Flamin

