



Piazza Garibaldi S. ERACLIO - FOLIGNO



0742/67165



0742/670956



pgic83000p@istruzione.it

pgic83000p@pec.istruzione.it

C.F.: 91013810543

C.M.: PGIC83000P

Prot. vedi segnatura

Sant'Eraclio-Foligno,05/05/2021

All'ALBO

ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE sez. Bandi e contratti

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di carta per fotocopiatrice formato A4 e contestuale impegno di spesa**

**CIG: ZDA3199CD2**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura per l'acquisto di carta per fotocopiatrice formato A4;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" nella parte in cui non contrasta con il D.I. n.44/2001;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/18 "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che alla data del presente provvedimento, sul portale degli "Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione" della Consip S.p.A., non risultano convenzioni aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello da acquistare;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 19/11/2020, (verbale n. 107), con la quale è stato adottato l'aggiornamento per l'a.s. 2020-2021 del P.T.O.F 2019-2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.1 del 26/01/2021 (verbale n. 2) di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 26/01/2021 (verbale n. 2) con la quale, in base all'art.45, comma 2 D.I. 129/2018 sono definiti criteri e limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico delle attività negoziali

**ATTESO** che il costo della fornitura non supererà i € 542,5 IVA esclusa;

**RILEVATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art.45, c. 2 del D.I. 129/18;

**RILEVATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del D.Lgs 50/2016 " per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni", sicché si può affermare:

- 1) MePa, propriamente, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera bbbb), del D.Lgs 50/2016 è uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente
- 2) gestite per via telematica, consentendo l'utilizzo di «strumenti di acquisto», regolati dalla successiva lettera cccc) come «strumenti di acquisizione che non richiedono apertura del confronto competitivo». Rientra tra gli strumenti di acquisto (numero 3) della lettera cccc) «il mercato elettronico realizzato da centrale di committenza nel caso di acquisti effettuati a catalogo», cioè mediante ordine di acquisto diretto;

**RITENUTO** che il ricorso allo strumento MePa di Consip S.p.A. garantisce il rispetto dei principi di economicità, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità poiché l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accREDITAMENTO degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di Consip S.p.A., mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

**RITENUTO** di dover procedere con Ordine Diretto di Acquisto nel Mercato Elettronico (MePa), individuando gli operatori economici del catalogo MePa con la migliore offerta sia nei termini di minor prezzo sia nelle modalità di tempi di consegna e di scarico della merce tenuto conto della dislocazione del deposito della scuola;

**CONSIDERATO** che, la procedura di comparazione, per la selezione dell'offerta migliore, è effettuata tramite il file excel generato da MEPA;

**DATO ATTO** che da una attenta disamina del prodotto offerto sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta NEW INNOVATIVE PRODUCTION s.r.l. risulta essere la ditta che consegna nella regione Umbria alle condizioni sopra citate;

**DATO ATTO** di aver provveduto all'acquisizione, da parte dell'ANAC, del seguente codice identificativo **CIG: ZDA3199CD2**;

**VISTO** il DURC ON LINE prot. INPS\_25152147, depositato agli atti, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;

**CONSIDERATO** che l'aggregato A3.1 presenta idonea disponibilità finanziaria;

**SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

## D E T E R M I N A

1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2 - Di procedere all'affidamento diretto con Ordine Diretto di Acquisto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) emettendo ordine alla ditta NEW INNOVATIVE PRODUCTION s.r.l. per la fornitura di carta per fotocopiatrice formato A4 n. risme 250 per l'importo di € 661,85 (€ seicentosessantuno/85), IVA inclusa;

3 - Di impegnare, per la finalità di cui sopra, la spesa di € 661,85 comprensivo di IVA imputandola all'aggregato A2.1 del Programma Annuale per il corrente E.F. 2021 che presenta la necessaria disponibilità;

4 - Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

5 - Di doversi provvedere all'acquisto della fornitura attribuendo il codice CIG: **ZDA3199CD2**;

6 - Di incaricare la Sezione "Contabilità" della Segreteria dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della suddetta Ditta solo dopo avere verificato la puntuale evasione dell'espletamento del servizio oggetto dell'ordinativo in menzione, la presentazione di regolare fattura, l'acquisizione della dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

7 - Di dare atto che la fornitura in oggetto sottoposta alle disposizioni di cui all'art.170ter del D.P.R. n.633/1972 (c.d. split payment) e che pertanto l'I.V.A. verrà versata dall' Istituto Comprensivo Foligno 3 "G.Galilei" S.Eraclio direttamente allo Stato.

8 - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo Foligno 3 "G.Galilei" S.Eraclio.

9 - Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo all'indirizzo web: <http://www.comprensivo-galilei-seraclio.it/>

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Simona Lazzari*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993

