ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 3 "GALILEO GALILEI"
Piazza Garibaldi S. ERACLIO – FOLIGNO
: 0742/67165 : pgic83000p@istruzione.it
C.F.: 91013810543 C.M.: PGIC83000P

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR

All' Amministrazione Trasparente
ALL' ALBO
AL sito web dell' IC Foligno 3 sez. PON

Foligno-S.Eraclio 23 ottobre 2018

CUP E65B17009350007

CIG Z192573DFA

OGGETTO: Avviso pubblico per affidamento servizio formativo **Docenti Esperti Madrelingua esterni per n. 4 moduli** da impiegare nella realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Progetto PON FSE 10.2.2A-FSEPON-UM-2017-50 "Imparo e sto bene" obiettivo specifico *10.2- Azione 10.2* -Avviso Pubblico Prot. AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell' offerta formativa".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, cosi come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017"* ;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 15/12/2016, con la quale è stato approvato il PTOF 2016-2019;

VISTA la delibera n. 3 della seduta del Consiglio d'Istituto dell' 8/02/2018 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri e il regolamento per la selezione di esperti interni/esterni

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/31713 del 24 luglio 2017 con la quale è stato autorizzato il progetto *"Imparo e sto bene"* presentato dall' I.C. Foligno 3 nell'ambito del Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO il verbale, in seguito alla seduta del Collegio docenti, di assenza di figure professionali con competenze specifiche idonee all' interno dell' istituzione scolastica

COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione per affido a soggetti giuridici- Enti , associazioni, agenzie formative- del servizio di formazione relativo di personale esperto madrelingua inglese.

Art. 1 Oggetto

Avvio di una procedura di selezione comparativa, volta ad affidare a soggetti giuridici- Enti , associazioni, agenzie formative- il servizio di formazione attraverso il reclutamento di personale esperto madrelingua inglese. Si effettuerà la valutazione dei curricula degli esperti madrelingua forniti dai soggetti partecipanti, per i seguenti moduli:

MODULO 1 "About me" Primaria I livello **30 ORE TOTALI** : 15 incontri di 2 ore sabato in orario antimeridiano con approfondimenti in preparazione al conseguimento della certificazione Cambridge Scuola Primaria classi V

MODULO 2 "About me" Primaria II livello **30 ORE TOTALI** : 15 incontri di 2 ore sabato in orario antimeridiano Scuola Primaria classi V
MODULO 3 "About me" Sec. I grado I livello **30 ORE TOTALI** : 15 incontri di 2 ore in orario pomeridiano con approfondimenti in preparazione al conseguimento della certificazione Cambridge (solo cl. III) Sec. I grado Classi III -II
Laboratorio di inglese **"About me" Sec. I grado II livello** **30 ORE TOTALI** : 15 incontri di 2 ore in orario pomeridiano Sec. I Grado Classi III -II

Tutti i moduli avranno inizio dalla prima settimana di dicembre 2018 e termineranno entro maggio 2019. Il modulo 1 e 2 della scuola primaria saranno svolti contemporaneamente, quindi si richiedono 2 esperti nello stesso orario , il modulo 3 e 4 della scuola secondaria di I grado saranno svolti contemporaneamente, quindi si richiedono 2 esperti nello stesso orario

Art.2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 euro/ora lordi mnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta, quindi ogni modulo avrà un importo di 2.100 euro lordi omnicomprensivi

Art. 3 Presentazione domande

I soggetti partecipanti dovranno produrre il curriculum vitae dei docenti che intendono fornire, sui quali verrà effettuata la comparazione.

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante devono pervenire, **entro le ore 13 del 7 novembre 2018** in busta chiusa, a mezzo posta o consegna brevi manu, o via mail all' indirizzo pgic83000p@istruzione.it avente come oggetto "SELEZIONE ESPERTO MADRELINGUA INGLESE"

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Art. 4 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:
1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazione relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 5 partecipazione
Sono ammessi a partecipare alla selezione ESCLUSIVAMENTE esperti MADRELINGUA secondo la definizione corrente di tale figura che si allega in calce

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata dal l' apposita di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula , in funzione delle griglie di valutazione allegate

Art. 7 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Lazzari

Definizione Esperto Madrelingua:
Cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:
a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.
Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici

2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso

3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto

4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario

5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza

6 Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive

7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività

8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l' aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l' anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

9) Relazione finale contenente:

- *a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
- *b) Metodologia didattica*
- *c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
- *d) Frequenza corsisti*
- *e) Materiale didattico individuale utilizzato*
- *f) Materiale individuale di consumo utilizzato*
- *g) Problemi che occorre vengano segnalati*
- *h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
- *i) Solutore Test o solutore questionario*