

	ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 3 "GALILEO GALILEI"		
	Piazza Garibaldi S. ERACLIO – FOLIGNO		
	☎ / 📄 : 0742/67165	✉ : pgic83000p@istruzione.it	
C.F.: 91013810543 C.M.: PGIC83000P			
	FONDI STRUTTURALI EUROPEI PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR		 <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>

prot. n. vedi segnatura

S. Eraclio-Foligno 14 aprile 2020

Al Direttore dell'Ufficio scolastico regionale dell' Umbria dott.ssa Iunti Antonella
Al Sindaco del Comune di Foligno sig Stefano Zuccarini
Alla ASL n. 2 Umbria
Al DSGA istituto Clara Micanti
Al personale dell' IC Foligno 3
Al Presidente del Consiglio d'istituto sig. Massimo Badiali
Alle RSU di istituto
Al RLS Orsini Luana
AL RSPP sig. Baldoni Sandro Saeco s.r.l.
Alle Organizzazioni Sindacali
All'Albo pretorio dell'istituto
All'Amministrazione trasparente dell'istituto - Sezione Provvedimenti

DETERMINA DIRIGENZIALE

ADOZIONE PIANO ATTIVITA' ATA dal 14 aprile al 3 maggio 2020 – CHIUSURA UFFICI AL PUBBLICO - EMERGENZA SANITARIA DA NUOVO CORONAVIRUS.

Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;
Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;
Visto il D. Lgs 81/2008 e in particolare gli artt. 18 – 43 – 44 – 45 – 46;
Visto il CCNL scuola vigente;
Visto il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente;
Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020;
Visto l'art. 1 punto 6 del DPCM dell'11 marzo 2020;
Visto il DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18;
Vista la nota Miur 392 del 18/03/2020;

VISTO IL DPCM del 10 aprile 2020;
Vista l' integrazione al piano delle attività proposto dal Dsga agli atti;

Tenuto conto

della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid-19, della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione

Considerato

La proroga delle misure di contenimento del precedente decreto fino al 3 maggio 2020 prevedendo come in precedenza che sino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del dlgs 165/2001

- che, conseguentemente, le PA limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro

- che le PA prescindono dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 81/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

D E T E R M I N A

-DI CONFERMARE CHIUSE TUTTE LE SEDI DISTACCATE E GLI UFFICI DI SEGRETERIA FINO AL 3 /05/2020 SARANNO CHIUSI AL PUBBLICO, TRANNE CHE PER COMPROVATE ESIGENZE INDIFFERIBILI E IL CUI SVOLGIMENTO NON POSSA ESSERE EFFETTUATO IN FORMA AGILE.

TUTTI I SERVIZI VERRANNO GARANTITI DAGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI , DAL DSGA, DAL DIRIGENTE SCOLASTICO IN MODALITA' DI LAVORO AGILE TRANNE CHE PER GLI ADEMPIMENTI DI VOLTA IN VOLTA INDIFFERIBILI, IL CUI SVOLGIMENTO NON POSSA ESSERE EFFETTUATO IN FORMA AGILE.

SI CONFEREMANO TUTTE LE MANSIONI, LE MODALITA' DI FUNZIONAMENTO , E DI ORGANIZZAZIONE DELLO SMART WORKING PER TUTTO IL PERSONALE INDICATE NELLA PRECEDENTE DETERMINA PROT. N. 1161 DEL 6/04/2020.

Tutti i collaboratori scolastici utilizzeranno l' art. 1256 c. 2, c.c. secondo il loro orario fino a nuove disposizioni

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Simona Lazzari

