



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 - 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. 0742 660071

CF 82001380540 – Codice IPA istsc\_pgic83100e – Codice FE UFCAUA

[www.icfoligno5.edu.it](http://www.icfoligno5.edu.it) email: [pgic83100e@istruzione.it](mailto:pgic83100e@istruzione.it) – [pgic83100e@pec.istruzione.it](mailto:pgic83100e@pec.istruzione.it)



Prot. n. vedi segnatrice

Foligno, 28/08/2024

### CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO: RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

#### TRA

L’Istituto Comprensivo **FOLIGNO 5**, con sede in Foligno, Via Don Angelo Messini n. 5, C.F.: 82001380540, nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessia Marini, nata a Foligno il 11/05/1967, C.F.: MRNLSS67E51D653G, in qualità di legale rappresentante (a seguire anche “Istituto” o “Stazione appaltante”)

#### E

Il sig. **Marucci Riccardo**, nato a Trevi (PG) il 15/01/1967, - di seguito denominato Consulente - residente a Spoleto –Via. Tuderte 346, C.F. MRCRCR67A15L397E - P. IVA 02530060546 in qualità di legale rappresentante (a seguire anche “Affidatario”)

#### Art. 1 Valore giuridico degli allegati

1. Tutti i documenti di seguito indicati formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto, da valere alla stregua di giuridica presupposizione e costituiscono canone interpretativo della comune volontà delle parti:
  - All. A - Preventivo acquisito agli atti con prot. n. 6507 del 24/08/2024;
  - All. B - Dichiarazione sostitutiva dell’affidatario;
  - All. C - Modulo tracciabilità flussi finanziari;
  - All. D - Patto di Integrità.

#### Art. 2 Oggetto del Contratto

1. Per quanto concerne i rapporti tra il Preventivo e il Contratto, quest’ultimo è da intendersi prevalente. Il Preventivo disciplinerà i rapporti tra le parti solo nella misura in cui sia recepito nel presente Contratto.
2. L’istituto scolastico con il presente accordo conferisce al sig. Marucci Riccardo, che accetta, l’incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per tutte le sedi scolastiche dell’Istituto. La prestazione, da intendersi senza alcun vincolo di subordinazione, dovrà essere svolta personalmente dal collaboratore, che non potrà avvalersi di sostituti.
3. Il Consulente avrà i compiti definiti dal D.lgs. n.81/08 e s.m.i.
4. L’incarico di RSPP comprende gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all’art. 33 del D. Lgs 81/2008 e, in particolare:
  - a) assunzione dell’incarico di Responsabile del servizio Prevenzione e Protezione;
  - b) redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuale aggiornamento dell’esistente;
  - c) predisposizione del DUVRI per eventuali contratti di appalto;
  - d) consulenza al Dirigente scolastico e al DSGA;
  - e) gestione (in collaborazione con DS e DSGA) degli adempimenti imposti dalla normativa vigente in materia di sicurezza D.lgs. 81/2008 e successive modifiche;
  - f) individuazione dei fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), attività di consulenza per valutazione dei rischi e l’individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione scolastica;
  - g) controllo ed esame delle documentazioni e apparecchiature attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
  - h) organizzazione in loco dell’archivio gestionale del sistema di sicurezza e prevenzione, con



- l'affiancamento del personale addetto ai diversi servizi designato dalla scuola;
- i) fornitura specifiche tecniche per la tenuta dell'archivio gestionale di sicurezza e prevenzione;
  - j) sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica su richiesta del DS;
  - k) sopralluoghi periodici (o su richiesta) nei luoghi di lavoro di competenza dell'istituto per la rilevazione di criticità strutturali/impiantistiche e stesura delle richieste di intervento da inoltrare all'Ente proprietario;
  - l) predisposizione e tenuta del registro delle manutenzioni;
  - m) revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
  - n) definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
  - o) predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
  - p) organizzazione e assistenza delle prove di evacuazione;
  - q) supporto per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
  - r) consulenze tecniche per eventuali disservizi;
  - s) formazione ed informazione ai lavoratori, specifici incontri formativi volti alla pianificazione delle procedure di gestione delle emergenze;
  - t) organizzazione, tenuta e verbalizzazione della riunione annuale di prevenzione e protezione rischi (art.35 D.lgs. 81/08)
  - u) aggiornamento della documentazione inerente al rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
  - v) supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
  - w) supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
  - x) partecipazione alle riunioni periodiche obbligatorie della sicurezza e redazione del relativo verbale;
  - y) disponibilità all'assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo, sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro, da parte di Ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.;
  - z) analisi e valutazione dei rischi da videotermine e adeguamento postazioni di lavoro;
  - aa) collaborazione nell'organizzazione della formazione ed aggiornamento delle figure sensibili e dei lavoratori secondo l'Accordo Stato Regioni in vigore;
  - bb) assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

### **Art. 3 Sedi della prestazione d'opera**

- Scuola Secondaria di I grado e Sede Amministrativa - Località Belfiore;
- Scuola Primaria - Località Belfiore
- Scuola Infanzia e Primaria - Località Casenove
- Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado - Località Colfiorito
- Scuola Infanzia R. Sanzio
- Scuola Infanzia - Località San Giovanni Profiamma
- Scuola Primaria - Località San Giovanni Profiamma
- Scuola Primaria - Sportella Marini
- Scuola Infanzia - Località Vescia

### **Art. 4 Durata del Contratto**

1. L'espletamento del Servizio ha durata fino al **31/08/2025**, a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto.



2. La Stazione Appaltante, in casi eccezionali nei quali risultino oggettivi ed insuperabili ritardi nella conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente, si riserva, in via del tutto eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, di prorogare il Servizio alla scadenza del Contratto, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice.
3. L'opzione di cui al precedente punto sarà attuata e formalizzata mediante uno o più atti aggiuntivi al presente Contratto. In tal caso, l'Esecutore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni del presente Contratto.
4. Ai sensi dell'art. 121, comma 9, del Codice, l'Appaltatore non ha diritto allo scioglimento del Contratto né ad alcuna indennità qualora il Servizio, per qualsiasi causa non imputabile alla Stazione Appaltante, non sia ultimato nel termine contrattuale e qualunque sia il maggior tempo impiegato.

#### **Art. 5 Modalità di esecuzione dell'affidamento**

1. L'Affidatario si impegna a svolgere le attività elencate all'art.2 del presente contratto personalmente ed in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione né di orario nei confronti dell'istituzione scolastica.  
Si impegna espressamente a:
  - a) a rendere conto della propria attività svolta ogni qual volta l'istituzione scolastica riterrà necessario richiedere chiarimenti al riguardo
  - b) osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto, nell'adempimento delle proprie prestazioni;
  - c) dare immediata comunicazione di ogni circostanza che possa interferire sull'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto;
  - d) adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire la riservatezza dei dipendenti dell'Istituto.
2. L'Affidatario dovrà eseguire l'Appalto con organizzazione di mezzi a proprio carico e gestione a proprio rischio, dotandosi di tutti i mezzi strumentali e delle risorse umane necessarie per il diligente espletamento delle prestazioni che siano richieste o semplicemente necessarie rispetto alle previsioni del presente Contratto, inoltre, dichiara di possedere le attitudini e le capacità adeguate a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno conformemente al vigente dettato normativo.

#### **Art. 6 Corrispettivi e modalità di pagamento**

1. Il corrispettivo per il Servizio è complessivamente pari ad **€ 2800,00** (duemilaottocento /00), inteso come importo comprensivo di IVA e/o di altre imposte o contributi di legge.
2. Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni e obblighi previsti nel presente Contratto e in ogni altro atto afferente al Servizio.
3. Il pagamento avverrà a seguito del ricevimento della fattura elettronica secondo quanto disposto dalla normativa vigente in tema di "*split payment*", usando il codice univoco di fatturazione elettronica UFCAUA. La fattura dovrà contenere il riferimento al CIG (Codice identificativo di Gara).
4. Ove corredate dai dettagli richiesti, l'Istituto provvederà al pagamento delle fatture sul conto corrente bancario dell'Affidatario, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 7, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, come indicato nel modulo di tracciabilità dei flussi finanziari allegato al presente Contratto (**All. C**).
5. Nessun altro onere, diretto o indiretto, potrà essere addebitato all'Istituto per effetto dell'esecuzione del Contratto.
6. Il pagamento della fattura è subordinato:
  - (i) alla verifica del D.U.R.C. dell'Affidatario e degli eventuali subappaltatori, in corso di validità, ai sensi dell'art. 119, comma 7, del Codice, in base ad accertamenti svolti in via ufficiosa dall'Istituto;



- (ii) alla verifica di regolarità dell’Affidatario ai sensi dell’art. 48-bis del d.P.R. n. 602/73, e relative disposizioni di attuazione (verifica inadempimenti), ove applicabile.
7. Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis dell’art. 26 del d.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e della Determinazione dell’A.N.AC. (già A.V.C.P.) n. 3/2008, si attesta che gli oneri di sicurezza per l’eliminazione dei rischi di interferenza del presente Appalto sono pari a € 0,00 (euro zero/00), poiché trattasi di servizi di natura intellettuale.

#### **Art. 7 Responsabilità dell’Affidatario**

1. L’Affidatario dovrà adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d’arte a tutte le obbligazioni assunte con il presente Contratto, in base ai principi di cui al codice civile e alle leggi applicabili.
2. Le Parti si obbligano a cooperare in buona fede ai fini del miglior esito delle prestazioni contrattuali, comunicandosi reciprocamente e tempestivamente ogni evento che possa ritardare, compromettere o ostacolare del tutto le prestazioni di cui al presente Contratto.

#### **Art. 8 Controlli in corso di esecuzione e verifica di conformità delle prestazioni**

1. Il RUP potrà effettuare verifiche e controlli circa l’esatto adempimento delle prestazioni previste nel presente Contratto.

#### **Art. 9 Divieto di cessione del Contratto**

1. In conformità a quanto stabilito dall’art. 119, comma 1, del Codice, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall’articolo 120, comma 1, lettera d), del medesimo Codice, il Contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera.

#### **Art. 10 Recesso**

1. Ai sensi dell’art. 123 del d.lgs. n. 36/2023, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto in qualunque momento previo il pagamento delle prestazioni eseguite. Anche in deroga a quanto previsto dall’art. 123, comma 1, del Codice, l’Affidatario non potrà pretendere dall’Istituto compensi ulteriori rispetto a quelli di cui al precedente periodo.
2. L’Istituto potrà recedere dal Contratto dandone comunicazione all’Affidatario mediante PEC, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso, decorsi i quali l’Istituto prenderà in consegna il Servizio e ne verificherà la regolarità.

#### **Art. 11 Risoluzione del Contratto**

1. Il Contratto potrà essere sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall’art. 122, comma 1, del Codice e sarà in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste dall’art. 122, comma 2, del Codice.
2. Nei casi di risoluzione del Contratto dichiarata dalla Stazione Appaltante, l’Affidatario deve interrompere il servizio.
3. In caso di risoluzione del Contratto, l’Affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

#### **Art. 12 Clausole risolutive espressa**

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall’art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
  - a) cessazione dell’attività di impresa in capo all’Affidatario;
  - b) mancata tempestiva comunicazione, da parte dell’Affidatario verso l’Istituto, di eventi che possano comportare in astratto, o comportino in concreto, una o più delle seguenti conseguenze: (i) perdita



della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 94 e 95 del Codice e delle altre norme che disciplinano tale capacità generale; (ii) perdita del requisito dell'iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto del Servizio; (iii) perdita di una o più delle autorizzazioni, licenze e certificazioni, comunque denominate, per l'espletamento di tutte le attività che compongono il Servizio;

- c) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro;
  - d) violazione dell'obbligo di segretezza su tutti i dati, le informazioni e le notizie comunque acquisite dall'Affidatario nel corso o in occasione dell'esecuzione contrattuale;
  - e) sussistenza di una delle cause interdittive, ai sensi del D.lgs. 159/2011;
  - f) violazione degli obblighi di condotta derivanti dal «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici», di cui al d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
  - g) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Affidatario;
  - h) affidamento di prestazioni in subappalto non preventivamente autorizzato dall'Istituto;
  - i) violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 14 del presente Contratto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Affidatario la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
3. Nel caso di risoluzione, l'Affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto.

### **Art. 13 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'Affidatario si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla L. n. 217 del 17 dicembre 2010.
2. In particolare, l'Affidatario si obbliga:
- a) a utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente Appalto, il conto corrente indicato nell'**All. C**;
  - b) a registrare tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento sul conto corrente dedicato sopra menzionato;
  - c) a utilizzare, ai fini dei movimenti finanziari di cui sopra, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
  - d) a utilizzare i suddetti conti correnti dedicati anche per i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché per quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, per l'intero importo dovuto e anche se questo non sia riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 3, comma 1, della L. n. 136/2010;
  - e) a inserire o a procurare che sia inserito, nell'ambito delle disposizioni di pagamento relative al presente Appalto, il CIG (codice identificativo di Gara) relativi al presente affidamento;
  - f) a comunicare all'Istituto ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti al conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di 7 (sette) giorni dal verificarsi della suddetta modifica. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro (art. 6, comma 4, della legge n. 136/10);
  - g) a osservare tutte le disposizioni sopravvenute in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di carattere innovativo, modificativo, integrativo o attuativo della legge n. 136/10, e ad acconsentire alle modifiche contrattuali che si rendessero eventualmente necessarie o semplicemente opportune a fini di adeguamento.
3. Fatto salvo quanto disposto dal comma precedente, il Contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane



S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente Contratto.

4. Ove per il pagamento di spese estranee a commesse pubbliche fosse necessario il ricorso a somme provenienti dai conti correnti dedicati di cui sopra, questi ultimi potranno essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale, ovvero mediante altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
5. Nel caso di cessione dei crediti derivanti dal presente Appalto, ai sensi dell'art. 120, comma 12, del Codice, nel relativo Contratto dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:
  - a) indicare il CIG della procedura ed anticipare i pagamenti all'Affidatario mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
  - b) osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

#### **Art. 14 Lavoro e sicurezza**

1. L'Affidatario dichiara e garantisce che osserva e osserverà per l'intera durata dei Servizi tutte le prescrizioni normative e contrattuali in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni, nonché in tema di adempimenti, prestazioni e obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale, secondo la normativa e i contratti di categoria in vigore, sia nazionali che di zona, stipulati tra le parti sociali comparativamente più rappresentative, e successive modifiche e integrazioni.
2. L'Affidatario dichiara e garantisce che, nell'ambito della propria organizzazione e nella gestione a proprio rischio delle prestazioni oggetto del presente Contratto, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 81/2008 e sue eventuali modifiche o integrazioni.
3. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo al personale dipendente dell'Affidatario o del subaffidatario, impiegato nell'esecuzione del Contratto, l'Istituto trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.
4. In ogni caso, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50% (zerovirgolacinquanta per cento); le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante del certificato di collaudo, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

#### **Art. 15 Comunicazioni relative al Contratto**

1. Qualsiasi comunicazione relativa al Contratto sarà effettuata per iscritto e inviata a mezzo *e-mail* o PEC. Le comunicazioni di carattere ufficiale potranno essere effettuate solo a mano o attraverso PEC. Le comunicazioni spedite mediante PEC avranno effetto al momento della loro ricezione, attestata dagli strumenti elettronici.
2. Sarà facoltà di ciascuna Parte modificare in qualunque momento i rispettivi recapiti, mediante comunicazione effettuata all'altra Parte.

#### **Art. 16 Foro competente**

1. Per qualunque controversia inerente alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Spoleto, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

#### **Art. 17 Trattamento dei dati personali e riservatezza delle informazioni**

1. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Comprensivo Foligno 5.
2. Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Affidatario è nominato quale «*Responsabile del trattamento*» ai sensi e per gli effetti del paragrafo 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito, anche «**GDPR**») sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali,



nonché alla libera circolazione di tali dati, per tutta la durata del Contratto. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del Contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il Servizio oggetto del presente Contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate.

3. Le Parti, sottoscrivendo il presente Contratto, acconsentono al trattamento dei rispettivi dati personali necessari all'esecuzione dello stesso, obbligandosi reciprocamente all'osservanza e alla corretta attuazione della normativa applicabile – sia europea che nazionale – in materia di protezione dei dati personali, di cui al GDPR REG.UE n. 679/2016 e al d.lgs. n. 196/2003, come riformato dal d.lgs. n. 101/2018 e, da ultimo, dal D.L. n. 139/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 205/2021, (di seguito, anche «**Codice della Privacy**»), nonché dei provvedimenti emanati dalle competenti Autorità italiane ed europee.
4. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a trattare i dati conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare, impegnandosi a far osservare le stesse anche alle persone da questi autorizzate a effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente Contratto.
5. Il Responsabile si impegna altresì a garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente Contratto e ad adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure («*privacy by design*»), nonché adottare misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che i dati personali siano trattati in ossequio al principio di necessità, ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse («*privacy by default*»).
6. Il Responsabile del trattamento può ricorrere a un altro responsabile del trattamento per gestire attività di trattamento specifiche, previa autorizzazione scritta del titolare del trattamento.
7. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

#### **Art. 18 Varie**

1. Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana.
2. Il presente Contratto e i suoi allegati costituiscono l'integrale manifestazione di volontà negoziale delle Parti. L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole del presente Contratto sarà confinata alla sola clausola invalida o inefficace e non comporterà l'invalidità o l'inefficacia del Contratto nella sua interezza.
3. Eventuali omissioni o ritardi delle Parti nel pretendere l'adempimento di una prestazione cui abbiano diritto non costituiranno rinuncia al diritto a conseguire la prestazione stessa.
4. Ogni modifica successiva del Contratto dovrà essere stabilita per iscritto.
5. Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rimanda alle previsioni normative in tema di appalti pubblici, alle previsioni del codice civile e alla normativa comunque applicabile in materia.
6. Le eventuali modifiche alla normativa in sede di esecuzione dei contratti pubblici, aventi carattere sopravvenuto rispetto alla stipula del presente Contratto, non modificheranno la disciplina contrattuale qui contenuta, salvi i casi di espressa retroattività di tali nuove sopravvenienze.

Letto, confermato e sottoscritto.

Foligno, 28 agosto 2024

Per l'Affidatario  
Sig. Ricardo Marucci  
*Documento firmato digitalmente*

Per la Stazione appaltante  
Il Dirigente Scolastico Dott. Alessia Marini  
*Documento firmato digitalmente*