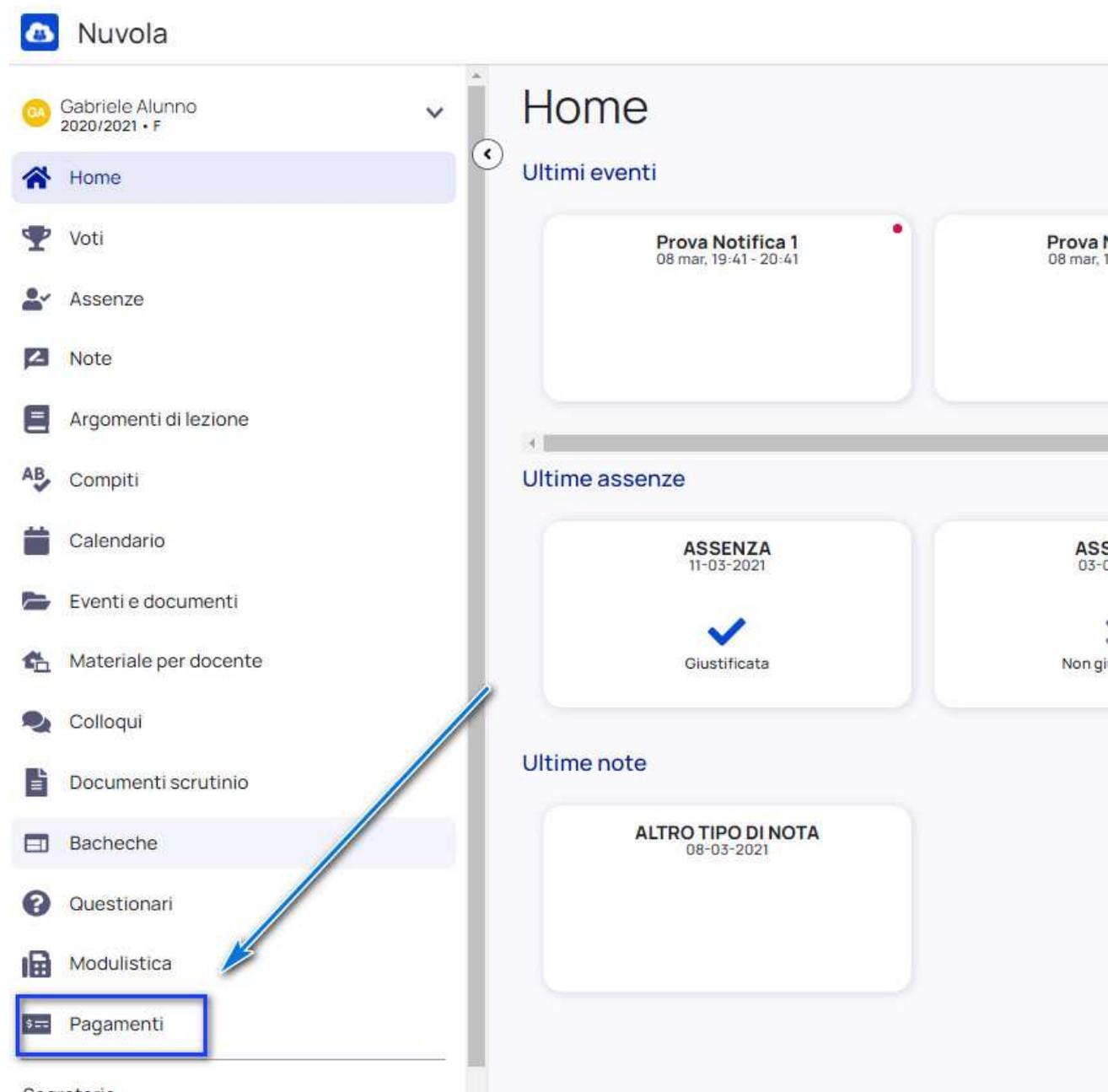


Area tutore PagoNuvola: autorizzare l'associazione dell'alunno in Pago In Rete

In questa guida mostriamo come un tutore possa autorizzare tramite Nuvola ad associare il dati dell'alunno nella piattaforma Pago In Rete.

Per procedere seguire i passaggi indicati

1) accedere in Nuvola in area tutore e cliccare in **pagamenti**

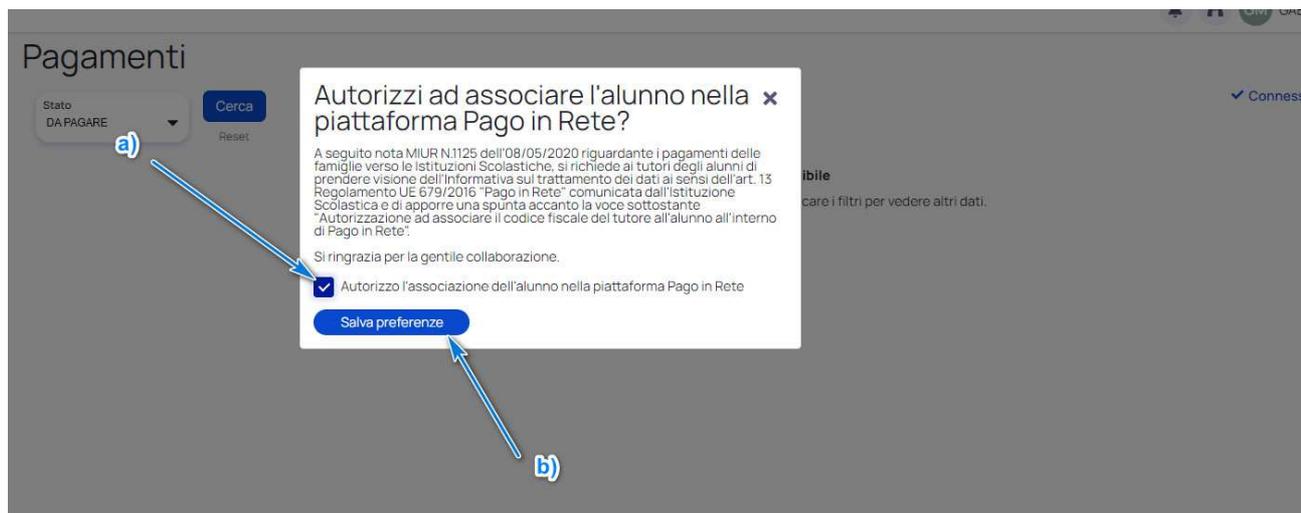


The screenshot shows the Nuvola interface for a tutor. On the left is a vertical navigation menu with the following items: Home, Voti, Assenze, Note, Argomenti di lezione, Compiti, Calendario, Eventi e documenti, Materiale per docente, Colloqui, Documenti scrutinio, Bacheche, Questionari, Modulistica, and **Pagamenti**. The 'Pagamenti' item is highlighted with a red rectangular box, and a red arrow points from this box towards the right side of the screen. The main content area on the right is titled 'Home' and contains sections for 'Ultimi eventi', 'Ultime assenze', and 'Ultime note'. Under 'Ultimi eventi', there is a card for 'Prova Notifica 1' on 08 mar, 19:41 - 20:41. Under 'Ultime assenze', there is a card for 'ASSENZA' on 11-03-2021 with a blue checkmark and the word 'Giustificata'. Under 'Ultime note', there is a card for 'ALTRO TIPO DI NOTA' on 08-03-2021. At the bottom left, the word 'Segreteria' is partially visible.

2) Cliccare in alto a destra nella voce **Connessione Pago In Rete**



3) Leggere l'informativa e mettere la spunta su **autorizzo l'associazione dell'alunno nella piattaforma Pago In Rete**



<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/area-tutore-pagounvola-autorizzare-l-associazione-dell-alunno-in-pago-in-rete>