



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 - 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071
C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

www.icfoligno5.gov.it email: pgic83100e@istruzione.it – pgic83100e@pec.istruzione.it



Prot. n. vedi segnatura

Foligno, 13/07/2018

All'Albo dell'Istituto

OGGETTO: Determina di avvio procedimento:

Affidamento del servizio di assicurazione in favore di alunni e personale scolastico, per gli aa. ss. 2018/19-2019/20

CIG: ZE3245A443

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59);

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, (Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 (Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

Firmato digitalmente da Marini Alessia



VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 del 27 febbraio 2017, modificata con delibera n.81 del 20 dicembre 2017, di approvazione del Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 78 del 20 dicembre 2017, di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di una Compagnia/Agenzia assicuratrice cui affidare il servizio di assicurazione degli alunni dell'Istituto e del personale che intende avvalersene, per gli aa. ss. 2018/19-2019/20;

RILEVATO che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione attiva o Accordo Quadro avente ad oggetto servizi con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

VISTA la delibera n. 89 del Consiglio d'Istituto del 22/05/2018 che consente al DS la stipula di contratto biennale, per ragioni di convenienza, per l'attività negoziale in oggetto;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DECRETA

1. di avviare il procedimento per l'individuazione del contraente per l'affidamento del servizio di assicurazione per gli alunni e per il personale dell'Istituto;
2. di stabilire che la scelta del contraente, visto l'art.36 del D.lgs. n.50/2016 e, per quanto non in conflitto, l'art.34 del D.I. n.44/2001, avvenga tramite richiesta di offerta ad almeno cinque operatori economici;
3. di stabilire che gli operatori economici da invitare alla procedura siano individuati mediante avviso pubblico per manifestazione di interesse, riservandosi di procedere mediante sorteggio qualora gli operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a cinque; in caso il numero delle risposte sia minore di cinque, il Dirigente integrerà l'elenco degli operatori economici individuati sul mercato;
4. di definire quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, secondo i criteri definiti nella lettera d'invito;
5. di stabilire che le regole procedurali, le relative condizioni, i criteri di aggiudicazione, i requisiti soggettivi minimi e ogni altra informazione necessaria sono quelli previsti nella lettera d'invito per l'affidamento del servizio di assicurazione;
6. di stimare l'importo massimo di affidamento biennale in € 10.000,00 (IVA esclusa);
7. di impegnare le relative spese sulla scheda finanziaria A01 – Funzionamento Amministrativo – del Programma Annuale e.f. 2018 e del Programma Annuale e.f. 2019;
8. di stabilire che il tempo di esecuzione dell'affidamento non superi 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;



9. di individuare nel Dirigente Scolastico dott.ssa Alessia Marini il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n.241/1990;
10. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessia Marini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse