

**Affidamento del servizio:**  
**ORGANIZZAZIONE VIAGGI DI ISTRUZIONE CON PERNOTTAMENTO - a.s. 2023/24**  
**CIG:** \_\_\_\_\_

## **PATTO DI INTEGRITÀ**

*Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato alla Stazione Appaltante. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.*

### **TRA**

l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5 (di seguito denominata stazione appaltante) C.F.82001380540, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Alessia Marini, domiciliata per la carica presso la sede dell'Istituto in Via Don Angelo Messini 5 - Foligno (PG)

### **E**

la Ditta \_\_\_\_\_ (di seguito denominata Ditta),  
C.F./P.IVA n. \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_,  
cap. \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

### **VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 7/2023, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la Delibera ANAC del 17/01/2023 n. 7 recante "Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione" (PNA);
- la Delibera ANAC del 13/04/2016 n. 430, recante "Linee Guida sull'applicazione alle Istituzioni Scolastiche delle Disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012 n. 190 e al D.lgs. 14/03/2013 n.33;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza per le istituzioni scolastiche statali dell'Umbria - Triennio 2023-2025;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

#### **Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura negoziale e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura negoziale;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in causa.

#### **Articolo 2**

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione della ditta dalla procedura negoziale;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione della ditta da ogni procedura negoziale indetta dalla stazione appaltante per 5 anni.

#### **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto (ordine/fornitura). Il presente Patto forma parte integrante, sostanziale e pattizia dell'acquisizione in oggetto.

#### **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce o firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura negoziale.

#### **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data \_\_\_\_\_

Per l'I.C. Foligno 5  
Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessia Marini

Per la Ditta  
Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NB: Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa (o da persona munita da comprovati poteri di firma).**