



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 - 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071

C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

www.icfoligno5.edu.it email: pgic83100e@istruzione.it – pgic83100e@pec.istruzione.it



Prot. n. vedi segnatura

Foligno, 15/10/2019

All'Albo
IC FOLIGNO

OGGETTO: Integrazione alla SCHEDA TECNICA - Indagine di mercato con richiesta di preventivo di spesa, per il servizio *SOGGIORNO LINGUISTICO ISOLA DI MALTA (7 giorni/6 notti)* da conferire mediante affidamento diretto art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016
CIG: ZF32A1FDB7

Vista l'omissione del numero degli alunni nell'Avviso prot. n. 11321 del 14/10/2019, si allega la Scheda tecnica aggiornata.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Alessia Marini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 - 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071

C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

www.icfoligno5.edu.it email: pgic83100e@istruzione.it – pgic83100e@pec.istruzione.it



SCHEDA TECNICA

SOGGIORNO LINGUISTICO ISOLA DI MALTA

7 giorni e 6 notti - periodo febbraio/marzo 2020

Il servizio richiesto deve soddisfare le seguenti caratteristiche minime:

DESCRIZIONE VOCE	CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO (le presenti prescrizioni sono considerate come <u>condizioni minime</u> del servizio che si presumono assicurate)
<u>Partecipanti</u>	n.30 studenti di classe prima e seconda di Scuola Secondaria di I grado (il numero potrebbe variare di 1 o 2 unità in eccesso o in difetto) e n. 3 docenti accompagnatori (1 accompagnatore ogni 10 studenti) + n. 1 docente di sostegno nell'eventuale partecipazione di alunni con disabilità
Percorso formativo	L'attività formativa dovrà prevedere almeno 15 ore di corso di lingua inglese per gli alunni, effettuato con insegnanti madrelingua altamente qualificati. Gli studenti dovranno essere forniti di materiale didattico e inseriti in gruppi di apprendimento omogenei per competenze iniziali, da definire attraverso test d'ingresso. Al termine del corso deve essere rilasciato un attestato di frequenza.
Escursioni e visite culturali	Dovranno essere previste attività culturali parallele al percorso formativo, escursioni e visite di sicuro interesse storico, culturale e artistico: - escursioni o visite di mezza giornata; - almeno una escursione di una giornata intera. Tutte le escursioni devono prevedere l'utilizzo di mezzi di trasporto e guide specializzate senza aggravio di spesa a carico dei partecipanti.
Gratuità	n.1 docente ogni 10 alunni (+ n. 1 docente di sostegno nell'eventuale partecipazione di alunni con disabilità)
Mezzi di trasporto: Volo A/R e spostamenti in loco	- Volo diretto andata e ritorno da Roma. Il biglietto deve essere inclusivo di tutto: bagaglio a mano, bagaglio da stiva, tasse, ecc. Il gruppo di viaggio deve usufruire dello stesso volo di linea. Nel preventivo è necessario indicare la compagnia aerea. - Trasporto andata e ritorno dalla sede della scuola all'aeroporto e spostamenti in loco. Dovranno essere garantiti: - la presenza nell'aeroporto di arrivo di un assistente dell'agenzia o delegato; - il trasferimento dall'aeroporto di arrivo alla struttura ospitante e viceversa con bus riservato; - bus riservato per le escursioni verso destinazioni di interesse storico - artistico – culturale, con mezzi regolarmente omologati ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sui trasporti, e in perfette condizioni; - consegna ai partecipanti, con congruo anticipo, di un foglio notizie di viaggio contenente tutti i consigli e le indicazioni da conoscere prima della partenza e durante il soggiorno e di tutto il materiale necessario per il soggiorno stesso (es. guide turistiche delle città, etichette bagaglio, ID CARD, numeri di telefono utili in caso di emergenza, ecc.).



Strutture per alloggio	Hotel almeno 3 stelle con sistemazione in camere multiple (max 4) con servizi privati per gli studenti e in camere singole/doppie con servizi privati per gli accompagnatori. L'alloggio e la sede del corso di lingua dovranno essere ubicati nella stessa struttura o nelle zone limitrofe. Qualora la sede delle lezioni sia diversa dal luogo di alloggio, le spese relative al trasporto dovranno essere a carico dell'agenzia o della struttura ospitante. Si richiedono informazioni circa: - l'ubicazione delle strutture con i tempi di percorrenza; - facilità di servirsi dei mezzi di trasporto pubblico (tipologia di trasporto disponibile, distanza dalla più vicina fermata); - la connessione a Internet per docenti e studenti.
Trattamento vitto	Il trattamento richiesto è quello della pensione completa, con bevande incluse (acqua), per la quale si dovrà assicurare: - la varietà della dieta giornaliera; - la possibilità di fruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrano di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari. La pensione completa può consistere anche in colazione e cena presso l'hotel e pranzo in ristorante convenzionato, vicino alla scuola di lingua. Durante l'escursione di una giornata, dovrà essere assicurato il servizio di ristoro con packed lunch o pranzo in ristorante convenzionato.
Assicurazione	Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovranno essere previste le garanzie assicurative e di assistenza prescritte dalla normativa vigente. Nel preventivo andranno tassativamente indicati i massimali assicurativi e non potranno essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per la scuola.

L'agenzia deve presentare un dettagliato programma del viaggio proposto e indicare le condizioni di rinuncia e le eventuali penalità a carico degli studenti.

Tutti i servizi devono essere comprensivi di IVA e dei diritti di agenzia, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente il totale da pagare.