



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Liè 1/A 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071

C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

[www.icbelfiorefoligno.it](http://www.icbelfiorefoligno.it) email: [pgic83100e@istruzione.it](mailto:pgic83100e@istruzione.it) – [pgic83100e@pec.istruzione.it](mailto:pgic83100e@pec.istruzione.it)



ALL'ALBO

**Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa – Procedura affido diretto ex art.36 D.lgs. 50/2016 per realizzazione del progetto “Laboratorio di lingua inglese – Scuola Primaria”  
CIG: Z3F1D5D84C**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** l'art.25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera n.15 del Collegio Docenti del 08/11/2016 e la delibera n. 40 del Consiglio d'Istituto del 06/12/2016, con le quali è stato aggiornato il PTOF 2016-2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 06/12/2016, di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2017;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto “Laboratorio di lingua inglese” per le classi quinte della Scuola Primaria Sportella Marini e le classi quarta e quinta della Scuola Primaria San Giovanni Profiamma è necessario individuare esperti di lingua inglese che operino in orario extrascolastico, nel periodo febbraio-maggio 2017;
- CONSTATATA** l'indisponibilità del personale docente interno a svolgere tale specifica attività, per motivazioni di competenza professionale e/o di impegno temporale;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, co.2, lett. a) del D.lgs. n.50/2016, per individuare la ditta a cui affidare il servizio in oggetto, alle luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

**Firmato digitalmente da Marini Alessia**



- a) costo stimato del servizio pari ad € 1.200, ben al di sotto del massimo di € 39.999,99 previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di affidamento diretto e inferiore al limite previsto dall'art.34 del D.I. n.44/2001, innalzato a € 4.000 dal Consiglio di Istituto, con delibera n. 19 del 11/02/2016;
- b) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio, nonché della competenza e dell'esperienza della ditta, adeguate alla realizzazione del progetto;
- c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti richiesti dal D.lgs. n.50/2016;
- d) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane, nell'ottica dei principi di efficienza e di economicità della P.A.;

**CONSIDERATO** che è stata effettuata informale indagine di mercato inviando richiesta di preventivo di spesa ad alcune scuole di lingua inglese del territorio il 17/01/2017, prot. n.360;

**ACQUISITO** il preventivo presentato dalla Scuola Privata Minerva, con sede in Foligno, Via Oberdan, 103;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria presente nel Programma Annuale 2017;

Per le motivazioni sopra indicate

#### **DETERMINA**

- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.lgs. 50/2016 e, per quanto non in conflitto, dell'art. 34 del D.I. 44/2001, alla Scuola Privata Minerva del servizio di potenziamento della lingua inglese, per la realizzazione del progetto "Laboratorio di lingua inglese" per le classi quinte della Scuola Primaria Sportella Marini e le classi quarta e quinta della Scuola Primaria San Giovanni Profiamma;
- di prevedere una spesa massima per la realizzazione del servizio di € 1.200,00 (esclusi oneri fiscali);
- di impegnare la relativa spesa sulla scheda finanziaria P09 – Area Linguistica – del Programma Annuale e.f. 2017, dove viene inserito il contributo fornito dai genitori per la realizzazione del progetto;
- di procedere alla stipula di contratto riguardante il servizio richiesto;
- di individuare nel Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott. Roberto Venezia il Responsabile Unico del Procedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Alessia Marini*

**Firmato digitalmente da Marini Alessia**