



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 - 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071

C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

[www.icfoligno5.edu.it](http://www.icfoligno5.edu.it) email: [pgic83100e@istruzione.it](mailto:pgic83100e@istruzione.it) – [pgic83100e@pec.istruzione.it](mailto:pgic83100e@pec.istruzione.it)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Foligno, 01/03/2019

Prot. n. vedi signature



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

Agli Atti  
IC FOLIGNO 5

**OGGETTO:** Programma Erasmus+ Call 2018-KA2 Partenariati Strategici per Scambi tra Scuole-  
Settore istruzione scolastica

**Codice progetto:** 2018-1-IT02-KA229-047960\_1

**CUP:** D64F18000090006

**CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA AD ESPERTO ESTERNO ai sensi  
dell'art. 2222 e ss. del C.C.– AVVISO prot. n.12099 del 16/12/2018**

## TRA

L'Istituto Comprensivo Statale FOLIGNO 5, con sede in via Don Angelo Messini n. 5 – 06034 Foligno (PG), C.F.82001380540, di seguito denominato "Istituto", rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Alessia Marini, nata a Foligno l'11/05/1967, C.F. MRNLSS67E51D653G

## E

la sig.ra IRENE MORICI, nata a Foligno l'11/07/1982, C.F. MRCRNI82L51D653P, residente a Foligno in via Gramsci n. 50, di seguito denominata "Esperto"

## PREMESSO CHE

- l'Istituto è assegnatario di fondi a valere sul Programma Erasmus+ Call 2018-KA2 Partenariati Strategici per Scambi tra Scuole-Settore istruzione scolastica 2018;
- il Progetto dell'Istituto *MUSSIC: MUSIC at School for Social Inclusion and Culture* (codice 2018-1-IT02-KA229-047960\_1) è stato approvato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire con comunicazione n. 0022409 del 24/08/2018;
- tra l'Istituto e l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire è stata stipulata la Convenzione n. 2018-1-IT02-KA229-047960\_1, prot. n. 8533 del 26/09/2018;
- l'Istituto ha necessità di avvalersi della collaborazione professionale di un esperto in project management per supporto alla realizzazione del Progetto di cui sopra;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008 in tema di collaborazioni esterne alla P.A.;

**VISTA** la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.lgs. n.165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche);

**VISTO** l'art. 43, comma 3, del D.I. n.129/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

**VISTO** il codice civile all'art. 2222 e ss.;

**VISTO** l'Avviso di selezione per il reclutamento di esperto esterno in project management per supporto alla realizzazione del Progetto Erasmus+ *MUSSIC: MUsic at School for Social Inclusion and Culture*, prot. n. 12099 del 16/12/2018;

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria definitiva dei partecipanti alla selezione di esperto esterno, prot. n. 972 del 28/01/2019;

**VISTO** il decreto di assegnazione incarico ad esperto esterno, prot. n. 1009 del 28/01/2019;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

### **Art. 2 - Oggetto della prestazione**

L'Esperto si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto: supporto, affiancamento e collaborazione per la realizzazione del Progetto Erasmus+ *MUSSIC: MUsic at School for Social Inclusion and Culture*.

L'Esperto svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione né di orario, e non potrà avvalersi di sostituti.

### **Art. 3 - Durata della prestazione**

La prestazione dovrà essere effettuata nel periodo di svolgimento del progetto, ovvero 01/09/2018-31/08/2020. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dall'incarico, qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

### **Art. 4 - Compiti dell'Esperto**

Le attività e i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dall'avviso di reclutamento:

- 1) supporto alla gestione del finanziamento;
- 2) affiancamento e collaborazione con il docente referente nella gestione del *Mobility Tool* e del monitoraggio;
- 3) supporto nella pubblicazione dei risultati sul *Mobility Tool* e nelle attività di *dissemination e implementation*, come previsto dal progetto;
- 4) supporto nel procedimento di rendicontazione e di chiusura progetto con le relative procedure di valutazione finale (report).

L'Esperto si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **Art. 5 - Compenso**

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di complessivi € 6.000,00 (seimila/00), comprensivo di tutti gli oneri, anche di quelli a carico dell'Amministrazione, e di qualsiasi spesa che dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. Il compenso sarà corrisposto nell'arco dei due anni di progetto: €4.000,00 entro il 31/12/2019 e € 2.000,00 entro il 30/08/2020.

#### **Art. 6 - Obblighi accessori a carico del prestatore**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui l'Esperto entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati: ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679.
3. L'Esperto dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. . L'Esperto solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

#### **Art. 7 - Altre disposizioni**

1. È facoltà dell'Istituto recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né assistenziale; limitatamente al periodo di durata contrattuale l'Istituto Comprensivo di Belfiore stipula apposita copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile in favore del destinatario della prestazione opera intellettuale di cui al presente contratto .
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto si fa riferimento al foro territorialmente competente.
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Le spese relative ad eventuale registrazione sono a carico dell'Esperto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessia Marini

IL CONTRATTISTA

Irene Morici