



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 – 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071

C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

www.icfoligno5.gov.it email: pgic83100e@istruzione.it – pgic83100e@pec.istruzione.it



CIG n°ZE222EA251

CONTRATTO PER IL SERVIZIO INERENTE IL PROGETTO “LABORATORIO DI LINGUA INGLESE – SCUOLA PRIMARIA” A.S. 2017-2018

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale “Foligno 5”, con sede in Foligno (PG) fraz. Belfiore, via Don Angelo Messini, 5 - di seguito denominato Istituto Scolastico - , rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Marini Alessia, Dirigente Scolastico domiciliato per la sua carica c/o l'Istituto stesso C.F. 82001380540

E

La Oxford School of Languages S.r.l., con sede legale in Via Garibaldi n. 108 –Foligno (PG), - di seguito denominata Contraente – legalmente rappresentata in qualità di titolare , dalla Sig.ra Pietrantoni Gessica , nata a Foligno il 04/04/1977 C.F. PTRGSC77D46D653A ;

PREMESSO CHE

- l'art.40 del D.I. n. 44/2001 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- l'art.7 co.6 del D.lgs. n.165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza;
- per la realizzazione del progetto “Laboratorio di lingua inglese” per le classi quinte della Scuola Primaria Sportella Marini, San Giovanni Profiamma, Colfiorito e Belfiore è necessario individuare esperti di madrelingua inglese che operino in orario extrascolastico, nel periodo aprile-giugno 2018 ;
- è stata effettuata informale indagine di mercato inviando richiesta di preventivo di spesa quattro scuole di lingua inglese del territorio il 10 febbraio 2018, prot. n.1660;
- è stato acquisito il preventivo presentato dalla Scuola OXFORD SCHOOL OF LANGUAGE, con sede in Foligno, Via Garibaldi, 108;

VISTO

- l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8/3/199, n. 275;
- gli artt.2222 e seguenti del codice Civile;



- il P.T.O.F 2016/19, aggiornato nell'a.s. 2017/18 con delibera n.14 del Collegio Docenti del 24/10/2017 e delibera n.74 del Consiglio d'Istituto del 31/10/2017;
- *la determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa - procedura di affidamento diretto art. 36, D.lgs. n.50/2016*
- l'attività istruttoria curata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi dott. Venezia Roberto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 *Oggetto del contratto consensuale*

L'Istituto Comprensivo Foligno 5 affida l'incarico di svolgere un "Laboratorio di lingua inglese" per le classi quinte della Scuola Primaria di Sportella Marini ,S.Giovanni Profiamma, Belfiore e Colfiorito, così strutturato:

- Gruppo Sportella Marini (n. 22 alunni circa): 10 lezioni di 90 minuti, da svolgersi una volta a settimana, dalle ore 14:00 alle ore 15:30;
- Gruppo San Giovanni Profiamma (n. 13 alunni circa): 10 lezioni di 90 minuti, da svolgersi una volta a settimana, dalle ore 14:00 alle ore 15:30.
- Gruppo Belfiore (n. 7 alunni circa): 10 lezioni di 90 minuti, da svolgersi una volta a settimana, dalle ore 14:00 alle ore 15:30.
- Gruppo Colfiorito (n. 11 alunni circa): 10 lezioni di 90 minuti, da svolgersi una volta a settimana, dalle ore 14:00 alle ore 15:30.

ART. 2 - SEDI DELLA PRESTAZIONE D'OPERA

L'attività dovrà svolgersi presso le sedi dei singoli plessi ad eccezione del Gruppo di Belfiore per il quale l'attività verrà svolto presso la sede del plesso di Sportella Marini.

ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto, che ha validità per l'anno scolastico 2017/18, impegna la Oxford School of Languages S.r.l a prestare la propria opera dal mese di aprile a giugno 2018.

La prestazione è da intendersi senza alcun vincolo di subordinazione e dovrà essere effettuata personalmente dal collaboratore, che non potrà avvalersi di sostituti.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente Contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, il servizio non sia svolto in modo proficuo in relazione agli obiettivi fissati.

Non è ammessa alcuna forma di rinnovo, tacita o espressa, del presente contratto.

ART. 4 - COMPENSO PER LE PRESTAZIONI

Il compenso previsto per l'espletamento dell'incarico è di € **2100,00 (duemilacento/00)** onnicomprensivo di tutti gli oneri, anche di quelli a carico dell'Amministrazione, corrispondente ad un compenso di € 35,00 lorde l'ora, per un massimo di 60 ore di attività. Sul compenso erogato saranno operate le ritenute di legge se previste.



Il pagamento avverrà previa presentazione di fattura elettronica e registro di presenza attestante l'effettivo svolgimento delle lezioni controfirmato dal docente del plesso presente alla lezione. L'Istituto si impegna a provvedere alla liquidazione entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dedicato, secondo la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'Art.3, L.136/2010 e successive modificazioni. Il presente contratto si esaurisce, ad ogni effetto, con il pagamento pattuito.

ART. 5 - RISERVATEZZA

L'Contraente è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venisse a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni. Ogni informazione di qualsiasi natura attinente all'attività oggetto del presente accordo, sarà trattata dall'Contraente e dall'Istituto scolastico come strettamente confidenziale, conformemente all'obbligo di riservatezza.

ART. 6 - RESPONSABILITA'

Il Contraente è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con particolare riferimento alla tempestività dell'adempimento; i termini pattuiti devono intendersi essenziali.

La copertura assicurativa per R.C.T. è garantita dalla polizza stipulata dall'Istituto.

Art. 7 - Comunicazioni

Qualsiasi avviso o comunicazione scritta attinente al presente contratto sarà inoltrata tramite posta elettronica, con notifica di ricezione, ai seguenti indirizzi:

ISTITUTO SCOLASTICO:	pgic83100e@istruzione.it
Oxford School of Languages S.r.l	info@oxfordschool.eu

ART. 8 - FORO COMPETENTE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice civile. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro di Perugia.

ART. 9 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (art.13 D.lgs. n.196/2003)

L'Istituto scolastico fa presente che i dati forniti dall'Contraente e quelli acquisiti dall'Amministrazione sono trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto; essi sono trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; D.I. n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, il titolare può esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo.

Titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Comprensivo Foligno 5 è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Alessia Marini.

ART. 10 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dalle parti il presente rapporto contrattuale è regolato dalle disposizioni di Regolamento contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e, per quanto non disposto da questo, dalla legge e dal regolamento per



l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, nonché dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Foligno,

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessia Marini

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Alessia Marini", written over a horizontal line.

Il Contraente
Sig.ra Gessica Pierantoni

A solid horizontal line intended for the signature of the contracting party.

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a, dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lg. 196 del 30.06.03 e autorizza l'Amministrazione Scolastica al trattamento dei dati personali solo per i fini istituzionali e necessari alla gestione del contratto.
Foligno,

Firma.....

Il Contraente : Sig.ra Pierantoni Gessica