



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 - 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. 0742 660071

CF 82001380540 – Codice IPA istsc\_pgic83100e – Codice FE UFCAUA

[www.icfoligno5.edu.it](http://www.icfoligno5.edu.it) email: [pgic83100e@istruzione.it](mailto:pgic83100e@istruzione.it) – [pgic83100e@pec.istruzione.it](mailto:pgic83100e@pec.istruzione.it)



Prot. n. vedi segnatura

Foligno, 18/09/2024

All'Albo

Alla prof.ssa Monia Marinelli

IC FOLIGNO 5

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO in qualità di "Formatore esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso, per la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione" – Avviso di selezione prot. n. 6515 del 26/08/2024**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1: *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università* - Investimento 3.1: *Nuove competenze e nuovi linguaggi* - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).**

**Intervento A:** *Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*

**Titolo progetto: Skills for innovation**

**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31233**

**CUP: D64D23002980006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto prot. n. 6513 del 26/08/2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi individuali di formatore esperto nelle discipline STEM per la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione, nell'ambito della linea di investimento 3.1 della Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" – *Intervento A*;

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. 6515, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 26/08/2024;

**VISTO** il Decreto di nomina della Commissione di valutazione delle candidature, prot. n. 7094 del 10/09/2024;

**VISTO** il verbale della Commissione di valutazione delle candidature, prot. n. 7206 del 12/09/2024;

**PRESO ATTO** della pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica, in data 12/09/2024, dell'elenco dei partecipanti alla selezione, prot. n. 7208;

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria provvisoria dei partecipanti alla selezione, prot. n. 7209 del 12/09/2024;

**PRESO ATTO** della pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica, in data 12/09/2024, della graduatoria provvisoria dei partecipanti alla selezione, prot. n. 7210;

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria definitiva dei partecipanti alla selezione, prot. n. 7480 del 18/09/2024;

**PRESO ATTO** della pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica, in data 18/09/2024, della graduatoria definitiva dei partecipanti alla selezione, prot. n. 7481;

**CONSIDERATO** che, come chiarito nel decreto di avvio del procedimento di cui sopra, l'Istituto necessita di avvalersi della collaborazione di formatori esperti in possesso di competenze documentate sulle



discipline STEM per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto *“Formatore esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso, per la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione”*;

**CONSIDERATO** che, tra il personale docente interno dell'Istituto, si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**PRESO ATTO** della programmazione delle attività formative, alcune svolte in orario scolastico come potenziamento della didattica curricolare, altre fuori orario scolastico come attività co-curricolari;

**TENUTO CONTO** che i formatori esperti, incaricati delle attività formative relative all'avviso di selezione in oggetto, devono svolgere l'incarico al di fuori del loro effettivo orario di servizio;

**PRESO ATTO** delle risultanze del colloquio tra i candidati e il Dirigente Scolastico, al fine di contemperare le esigenze di servizio con le attività oggetto di incarico;

**CONSIDERATO** il quadro orario di servizio della prof.ssa Monia Marinelli;

**DATO ATTO** che la prof.ssa Monia Marinelli risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

**VISTO** il Decreto per il conferimento di incarichi individuali prot. n. 7500 del 18/09/2024;

**CONSIDERATO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

### CONFERISCE

alla **prof.ssa Monia Marinelli**, nata a Foligno (PG) il 20/02/1977, C.F. MRNMNO77B60D653G, l'incarico di *Formatore esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso, per la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM, digitali e di innovazione*, nell'ambito del progetto in oggetto, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede, nell'ambito della *Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, la realizzazione dei seguenti percorsi di formazione:

- a) n. 1 edizione del percorso formativo *Coding*, svolto in orario scolastico, per il potenziamento delle competenze STEM degli alunni della scuola dell'infanzia, della durata di 10 ore ciascuna;
- b) n. 1 edizione del percorso formativo *Coding e robotica*, svolto in orario scolastico, per il potenziamento delle competenze STEM degli alunni della scuola primaria, della durata di 10 ore.

I percorsi sono svolti in presenza e prevedono il coinvolgimento di classi o gruppi di studenti non inferiori a 9 unità. Essi devono essere progettati ed erogati sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul *learning by doing*, sul *problem solving* e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini *DigComp 2.2*. I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Nello specifico, l'incarico prevede:

- a) piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del progetto e programmazione delle attività in sinergia con il tutor esperto e con il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM;



- b) rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
  - c) gestione della piattaforma digitale dedicata del PNRR;
  - d) compilazione del *timesheet* con i contenuti delle attività svolte;
  - e) rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  3. L'incaricata si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
  5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
  6. La durata dell'incarico decorre dalla data di affidamento e termina al completamento delle attività previste e, comunque, entro il 10 maggio 2025.
  7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  8. Per l'incarico conferito è pattuito un importo orario lordo pari a € 79,00 (euro settantanove/00), tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*», per un massimo complessivo di 20 ore, per un **compenso massimo omnicomprensivo pari a € 1.580,00 (millecinquecentottanta/00)**, inteso quale importo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate.
  9. Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'incaricata;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico  
**Dott. Alessia Marini**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

L'incaricata  
per accettazione

---