



# Guida operativa alla registrazione al corso

1

## Accesso al modulo di preiscrizione

Accedere al modulo di registrazione tramite:

- il link dedicato alla propria edizione oppure
- dal sito [www.digitalmentebene.com](http://www.digitalmentebene.com), clicca su “Offerta formativa”. All'interno della sezione, selezionare il corso con le date di riferimento corrispondenti alla propria Edizione del Corso

Pagina iniziale **Offerta formativa** Scrivi allo staff



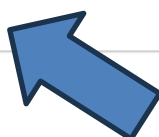
Offerta formativa

Corsi

Area tematica

Durata

Corso PROVA Digitalmente Bene



e poi clicca su “Iscriviti al corso”

Pagina iniziale Offerta formativa Scrivi allo staff

Offerta formativa > Scheda del corso

Corso PROVA Digitalmente Bene



Iscrizione

Iscriviti al corso

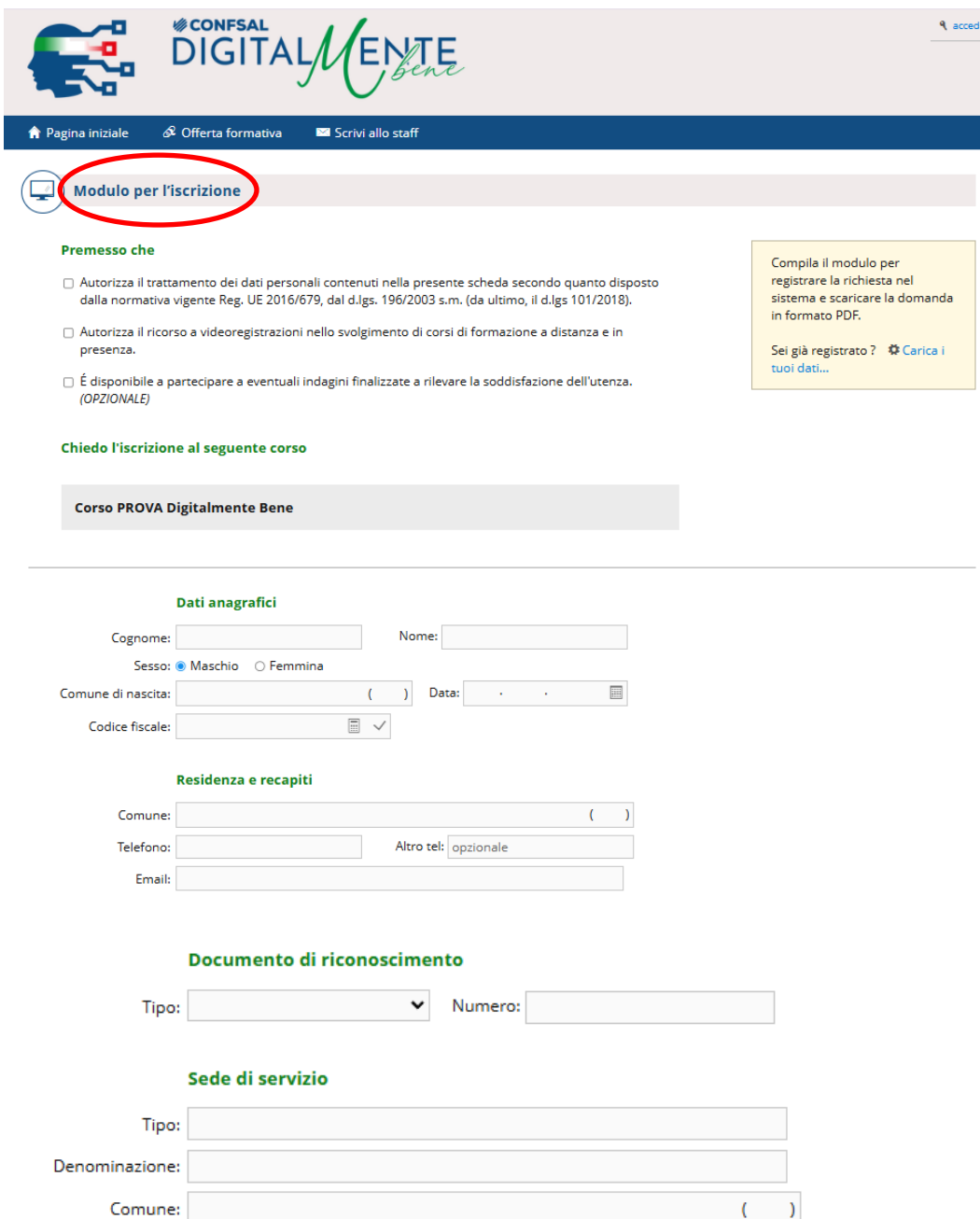


Una volta aperto il modulo, seguire le istruzioni riportate di seguito per completare la procedura.

## 2 Compilazione dei dati anagrafici

Inserire i propri dati personali direttamente nelle caselle (campi) presenti nel modulo.

Verificare con attenzione che tutte le informazioni inserite siano corrette



The screenshot shows the 'Modulo per l'iscrizione' (Registration Form) interface. At the top, there is a navigation bar with 'Pagina iniziale', 'Offerta formativa', and 'Scrivi allo staff'. The main content area is titled 'Modulo per l'iscrizione' and contains the following sections:

- Premesso che**: Three checkboxes for data processing authorization, video recording consent, and optional survey participation.
- Chiedo l'iscrizione al seguente corso**: A dropdown menu showing 'Corso PROVA Digitalmente Bene'.
- Dati anagrafici**: Fields for 'Cognome', 'Nome', 'Sesso' (Maschio/Femmina), 'Comune di nascita', 'Data', and 'Codice fiscale'.
- Residenza e recapiti**: Fields for 'Comune', 'Telefono', 'Altro tel: opzionale', and 'Email'.
- Documento di riconoscimento**: Fields for 'Tipo' (dropdown) and 'Numero'.
- Sede di servizio**: Fields for 'Tipo', 'Denominazione', and 'Comune'.

A yellow box on the right side of the form contains the following text: 'Compila il modulo per registrare la richiesta nel sistema e scaricare la domanda in formato PDF. Sei già registrato? Carica i tuoi dati...'

### 3 Caricamento del documento di riconoscimento

#### Allega documenti

I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa in conformità a quanto disposto dal Reg. UE 2016/679, dal d.lgs. 196/2003 s.m.i. (da ultimo, il d.lgs. 101/2018), e utilizzati solo per i fini inerenti al corso di formazione in oggetto e per eventuali comunicazioni relative a successivi corsi di formazione.

In caso di corso di formazione in remoto dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Documento di Identità: [Clicca qui per selezionare un file](#)

Allegare un documento di identità valido, scegliendo tra:

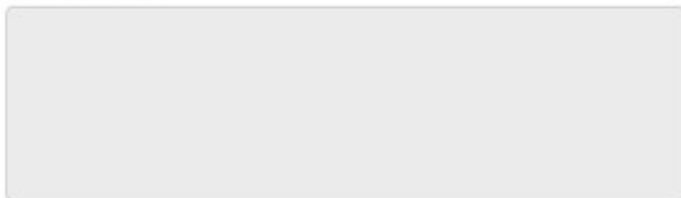
- Carta d'identità
- Passaporto
- Patente di guida

Il file può essere caricato in formato PDF, JPG o PNG.

Assicurarsi che l'immagine sia chiara e leggibile.

### 4 Firma del modulo

#### Firma la richiesta



[Cancella la firma](#)

#### Luogo e data

( )

[Invia la richiesta](#)

Apporre la firma digitale direttamente nel modulo, utilizzando il puntatore del mouse.

Inserire luogo e data negli appositi campi.

### 5 Invio Modulo

Cliccare su **“Invia la richiesta”** per completare la preiscrizione.

### 6 Invio delle credenziali di accesso

Dopo l'invio del modulo, verranno trasmesse via e-mail le credenziali di accesso alla piattaforma formativa.

Con le credenziali ricevute, è possibile accedere dalla piattaforma alla propria area riservata in cui saranno disponibili: i materiali didattici e i link di accesso alle lezioni in modalità FAD sincrona.