



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Don Angelo Messini, 5 - 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071

C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

www.icfoligno5.edu.it email: pgic83100e@istruzione.it – pgic83100e@pec.istruzione.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzioe Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. n. vedi segnatura

Foligno, vedi segnatura

All'Albo
IC FOLIGNO 5

OGGETTO: DETERMINA per affidamento diretto di servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016: soggiorno linguistico di 7 giorni/6 notti Isola di Malta (marzo 2020)
CIG: ZF32A1FDB7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato);
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii.;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 (Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa);
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59);
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti);
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche) e ss.mm.ii.;
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTI l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e le Linee guida ANAC n. 3 riguardo il responsabile unico del procedimento (RUP);
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107);
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 43 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;



- VISTO l'art.45, comma 2, lettera a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che spetta al Consiglio d'istituto la determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro;
- VISTA la delibera n. 13 del Consiglio d'Istituto del 15/02/2019, che definisce i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000 euro e inferiore a 40.000 euro;
- VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.14 del 15/02/2019 e aggiornato con delibera n. 38 del 04/11/2019;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente;
- VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- RILEVATO che il servizio non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a (screenshot prot. n. 11192 del 10/10/2019);
- VISTO il PTOF per l'a.s. 2019/22, elaborato con delibera n.20 del Collegio Docenti del 30/11/2018 e approvato con delibera n.6 del Consiglio d'Istituto del 03/12/2018;
- VISTA il Programma Annuale e.f. 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11 del 15/02/2019;
- RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di una Agenzia di viaggi cui affidare il servizio per l'organizzazione di un soggiorno linguistico di 7 giorni/6 notti nell'Isola di Malta, per gli alunni delle classi prime e seconde della Scuola Secondaria di I grado N. Alunno dell'Istituto Comprensivo Foligno 5;
- RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co.2, lett. a) del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura in oggetto;
- VISTA la propria determina di avvio del procedimento prot. n. 11223 del 11/10/2019;
- VISTA la nota prot. n. 11321 del 14/10/2019 con la quale è stata svolta un'indagine di mercato mediante avviso pubblico con richiesta di preventivi, volta a individuare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
- ACQUISITI preventivi da parte di n. 2 operatori economici;
- RITENUTO di affidare la fornitura all'operatore COCOON TRAVELS SNC, con sede a Tadi (PG), tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio e del possesso dei requisiti richiesti dall'art.80 del D.lgs. n.50/2016;
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale;



nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione),

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto all'Agenzia viaggi COCOON TRAVELS SNC, con sede a Tadi (PG), del servizio di organizzazione di un soggiorno linguistico di 7 giorni e 6 notti nell'Isola di Malta per gli alunni delle prime e seconde della Scuola Secondaria di I grado N. Alunno dell'Istituto Comprensivo Foligno 5;
2. di autorizzare una spesa complessiva di € 15.400,00 (quindicimilaquattrocento/00), IVA inclusa;
3. di chiudere con il presente atto il procedimento avviato con la propria determina prot. n. 11223 del 11/10/2019;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Alessia Marini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse