

Protocollo come da segnatrice

Data come da segnatrice

Amministrazione trasparente  
Sito web

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 78  
AREA PERSONALE COMPLETA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - D.I. n. 129 del 28.08.2018;  
**VISTO** il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;  
**VISTO** il "Codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii;  
**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n.84 del Consiglio di Istituto in data 19.01.2023;  
**PREMESSO** che è in utilizzo da alcuni anni in modo efficiente Nuvola - Area Alunni e didattica, Registro elettronico, Amministrazione Digitale e Sito Web della ditta Madisoft SPA per lo svolgimento della amministrativa dell'Istituto Comprensivo Assisi 3;  
**VISTO** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei servizi corrispondenti al fabbisogno;  
**PRESO ATTO** dell'offerta presentata da Madisoft SPA;  
**CONSIDERATO** l'offerta conveniente e vantaggiosa per l'Istituzione Scolastica;

**DETERMINA**

- a) di procedere al rinnovo dal 01/09/2023 al 31/08/2024, tramite affidamento diretto alla Madisoft SPA, per un importo complessivo di **€ 575,00** (IVA esclusa) dei seguenti servizi:  
Area personale completa dei moduli : - gestione personale - compensi e fisco - tfr  
- Assistenza
- b) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sandra Spigarelli a verificare l'attestazione di regolarità del servizio;
- c) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **A.2.1 - Funzionamento Amministrativo.**

Codice CIG: **ZAD3C2CCAA**  
Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate)