

Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente

Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 58
ACQUISTO N.7 PANNELLI BIFACCIALI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n.128 del Consiglio di Istituto in data 15/02/2024;

CONSIDERATO la necessità di utilizzare le economie derivanti dal progetto PON "Apprendere proattivamente" AVVISO N.9707/2021-10.2.2A-FSEPON-UM-2021-13 e i relativi vincoli di utilizzo delle economie;

CONSIDERATO che non ci sono convenzioni Consip attive il materiale di cui necessita la scuola;

VISTO la valutazione effettuata dal Dirigente Scolastico circa l'utilizzo delle economie e la necessità di acquisto per finalità didattiche dell'Istituto Scolastico;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta SONORYZE® di Davide Perucchini di Azzano San Paolo (BG) con Prot. 2415 del 12/04/2024;

DETERMINA

- 1) di procedere all'affidamento diretto tramite ODA su MEPA volto all'acquisto di n.7 pannelli bifacciali comprensivi di agganci e kit barre per un costo unitario di € 466,00 e per un totale di € 3.262,00 (IVA al 22% esclusa, trasporto incluso) alla ditta SONORYZE® di Davide Perucchini di Azzano San Paolo (BG);
- 2) di chiedere il trasporto presso la segreteria della scuola, Via Croce 38 Petrignano di Assisi (PG) 06081;
- 3) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità della fornitura;
- 4) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **P.2.3 "PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ"-AVVISO N.9707/2021-10.2.2A-FSEPON-UM-2021-13".**

Codice CIG: **B151818E02**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate)