

Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente

Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 67
RIPARAZIONI VARIE HARDWARE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n.19 del Consiglio di Istituto in data 12/02/2025;

VISTO la necessità di procedere a diverse riparazioni/sostituzioni di batterie di tablet, armadi di ricarica, schede madri pc;

CONSIDERATO il preventivo Prot. n. 766/767/678 del 04/02/2025 proveniente dalla ditta QBIT LD SRLS;

DETERMINA

- 1) di procedere all'affidamento diretto alla ditta QBIT LD SRLS delle seguenti sostituzioni/riparazioni per un totale di € 789,00 (IVA al 22% esclusa):
 - Sostituzione n.11 batterie danneggiate tablet LENOVO per € 616,00 (IVA al 22% esclusa);
 - Intervento tecnico riparazione PC per € 105,00 (IVA al 22% esclusa);
 - Intervento di riparazione armadio di ricarica per € 68,00 (IVA al 22% esclusa);
- 2) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità del servizio;
- 3) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **A.2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" e P.1.1 "CONTRIBUTI SCOLASTICI"**.

Codice CIG: **B5AB2869C0**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001204 - 17/02/2025 - II.5 - I
PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA - 0000067 - 17/02/2025 - UNICO - I