

Protocollo come da segnature

Data come da segnature

Al personale ATA

E-mail

Al personale docente

RE

Albo Pretorio

Sito Web

**Avviso al personale interno per l'affidamento del compito di Responsabile del Servizio di
Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'Art. 32 comma 8 del
D.Lgs. 81/2008**

VISTO il Decreto Legislativo n. 81/2008 ed in particolare: l'Art. 17 che, al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del Datore di lavoro la designazione del RSPP;
l'Art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
l'Art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
l'Art 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per un triennio (periodo incarico 29/05/2025 – 28/05/2028), ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'Art. 32 del citato Decreto Legislativo come modificato dal D.Lgs. 03.08.2009 n. 106.;

VISTO la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 2008;

VISTO la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che le Istituzioni Scolastiche devono, in ogni caso, previamente verificare la presenza e disponibilità, nel proprio corpo docente ed ATA, delle risorse professionali occorrenti, al tal uopo, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi a esperti interni/esterni e tutor per l'arricchimento dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 20 del 12.02.2025;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto del 10/12/2024 n.15 che autorizza la sottoscrizione dei contratti pluriennali;

La candidatura dovrà essere presentata entro le ore 15.00 del 27 maggio 2025, nelle modalità specificate a seguire.

PRESTAZIONI RICHIESTE AL RSPP

Si precisa che il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione deve operare in sinergia con il Dirigente Scolastico e si deve impegnare ad effettuare sopralluogo delle sedi e delle strutture annesse, adibite a palestre, per procedere all'individuazione dei rischi e interventi d'urgenza, a chiamata.

* situazione aggiornata all'anno scolastico in corso.

Plessi dell'Istituto Comprensivo Assisi 3*	Sedi Plessi*	N. Docenti*	N. ATA*	N. Alunni*
Scuola secondaria di primo grado "F. Pennacchi"	Via Croce 38, Petrignano di Assisi	42	8	228

Scuola Primaria "L. Masi"	Via Croce 40, Petrignano di Assisi	43	2	164
Scuola Primaria "Don Milani"	Via Michelangelo 26, Palazzo di Assisi		2	118
Scuola Infanzia "Trancanelli"	Via Morlacchi 33, Petrignano di Assisi	20	3	81
Scuola Infanzia "Sbrillo Siena"	Piazza Domenico Siena – Torchiagina di Assisi		2	44

I docenti di sostegno sono n. 31.

Le prestazioni richieste sono quelle definite dal D. Lgs. n. 81/2008.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
2. Aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR) dell'Istituto Comprensivo, da realizzare entro novanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico. In particolare:
 - a) Aggiornamento DVR – dipendenti addetti ad attività d'ufficio;
 - b) Aggiornamento DVR – lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio;
 - c) Aggiornamento DVR – docenti e studenti;
3. Predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie e la segnaletica;
4. Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
5. Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
6. Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici, ai sensi dell'art. 18, comma 3 e dell'art. 64 del D. Lgs. n. 81/2008;
7. Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
8. Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
9. Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008;
10. Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
11. Esecuzione di corsi di formazione generale di n. 12 ore per il personale sprovvisto di certificata formazione, con verifica finale, da realizzare per gruppi con un numero massimo di 35 lavoratori (docenti e personale ATA), secondo i contenuti indicati nell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;
12. Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
13. Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
14. Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
15. Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
16. Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.);
17. Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
18. Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
19. Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;

20. Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
21. Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
22. Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
23. Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

REQUISITI RICHIESTI

I requisiti necessari, ai fini della copertura della carica sono i seguenti:

- 1) possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della candidatura, dei titoli culturali e professionali previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D.Lgs. 195/2003:
 - a) Laurea specificamente indicata al comma 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008 integrata da un attestato di frequenza di cui al comma 2 dell'articolo citato, secondo periodo, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'Art. 28 comma 1 di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali;
 - b) Diploma di Istruzione Secondaria Superiore integrato da attestato di frequenza di cui al comma 2 Art.32 D.Lgs. n. 81/2008, primo periodo, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alla attività lavorative, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo nonché da attestato di frequenza di cui al comma 2 dell'articolo citato, secondo periodo, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'Art. 28 comma 1 di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali;

Si richiedono, inoltre i seguenti requisiti:

- Esperienza di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici;
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Cittadinanza Italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Abilitazione all'esercizio della libera professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Il Dirigente scolastico, in coerenza con il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi a esperti interni/esterni e tutor per l'arricchimento dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 20 del 12.02.2025, procederà alla valutazione delle candidature e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. Ciascun Curriculum Vitae sarà valutato in base ai criteri evidenziati in tabella.

Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente l'Allegato Modello A.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE

Titoli di studio	Esperienza specifica	Frequenza corsi Form./Spec.	Docenza corsi di Formazione

Diploma di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'Art. 32 D. Lgs. 81/2008. Punti 20 Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato Art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo. Punti 5 Iscrizione albo professionale. Punti 5 Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni. Punti 10	Docente di ruolo che opera in una pluralità di istituti in qualità di RSPP al momento in cui risponde al presente bando. Punti 2 Per ogni anno di incarico prestato in questa istituzione scolastica, in qualità di RSPP. Punti 2 Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche. Punti 1 (Max punti 20) Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici	Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto. Punti 1 (Max punti 10) Per ogni specializzazione conseguita.	Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto. Punti 1 (Max punti 10)
---	--	---	---

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

La graduatoria finale sarà pubblicata Albo Pretorio del sito web della scuola ed entro 5 giorni dalla pubblicazione si potranno far pervenire eventuali reclami che saranno esaminati dalla commissione.

DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

La prestazione d'opera occasionale avrà durata triennale a decorrere dal 29/05/2025 e sino al 28/05/2028.

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso annuale di 1.200,00 € al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo.

L'Istituto scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola, in considerazione del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP e dell'importanza di avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso Curriculum Vitae stilato nel formato europeo e pubblicabile, comprovante il possesso delle competenze richieste e la dichiarazione personale relativa all'informativa privacy ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 e il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, pena l'esclusione dalla graduatoria. Le richieste di partecipazione, indirizzate al dirigente Scolastico di questa scuola dovranno pervenire **entro e non oltre il 27 maggio 2025 alle ore 15.00**, consegnate *brevi manu* all'Ufficio Protocollo della scuola o tramite raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale) oppure via pec all'indirizzo pgic833006@pec.istruzione.it.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, all'Albo Pretorio del Sito web di questa scuola.

Si allega
- Modello A

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate)