

Protocollo come da segnature
Decreto del Dirigente n. 1703

Data come da segnature

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Progetto: STEM E MULTILINGUISMO_IC ASSISI3
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29845
CUP: C74D23001860006

Alla Prof.ssa
Vagni Elisabetta
Albo on line
Amministrazione trasparente
Sito Web

OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO DOCENTI AVVISO INTERNO PROT. N. 2939 DEL 03.05.2024 – GRUPPO DI LAVORO INTERVENTO B.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Progetto: STEM E MULTILINGUISMO_IC ASSISI3

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29845

CUP: C74D23001860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. n. 65 del 12 aprile 2023 - Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, in base al quale l'IC Assisi3 è risultato destinatario di € 57.647,85, di cui Quota A € 45.294,56 - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e Quota B - Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti € 12.353,29;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" avente ad oggetto: "Istruzioni operative" nell'ambito del PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588

del 24/10/2023;

VISTO il progetto "STEM E MULTILINGUISMO_IC ASSISI3" avente codice M4C1I3.1-2023-1143-P-29845 presentato da questa dirigenza in data 02.02.2024 con codice inoltro 29845.0;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 32834 del 28 febbraio 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto: STEM E MULTILINGUISMO_IC ASSISI3 CUP: C74D23001860006 e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'importo disponibile per la retribuzione dell'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo pari al 10% dell'importo assegnato;

CONSIDERATO che le attività inerenti al progetto si svolgeranno in parte nell'a.s. 2023/24, proseguiranno nell'a.s. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 30.06.2025;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione dei docenti per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo (Intervento B);

VISTO l'avviso di selezione, prot. n.2939 del 03.05.2024, con scadenza il 09.05.2024, per il reperimento di *n. 2 docenti* per il *gruppo multilinguismo*, previsti dalla Nota MIM, prot. 132935 del 15/11/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso *M4C1I3.1-2023-1143*;

VISTO le istanze pervenute;

CONSIDERATO l'importo assegnato per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (formazione docenti) è pari a 1.080,49;

PRESO ATTO del verbale di valutazione del RUP Dirigente Scolastico, prot. n.3110 del 10.05.2024 e della procedura comparativa dei titoli, anche attraverso la valutazione dei curricula dei docenti;

VISTO la graduatoria provvisoria, decreto n. 1685, Prot. n. 3111 del 10/05/2024;

VISTO la graduatoria definitiva, decreto n. 1699, Prot. n. 3272 del 17/05/2024;

VISTO le dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità o di conflitto di interessi;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

per i motivi espressi in premessa e ai sensi e per gli effetti della Nota MIM prot. 132935 del 5/11/2023, in attuazione della linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche del D.M. 65/2023, il gruppo di lavoro per il multilinguismo, composto come di seguito indicato:

GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO:

- Dirigente scolastico Dott.ssa Sandra Spigarelli
- Dsga Dott.ssa Giulia Vinti
- Prof.ssa Elisabetta Vagni

Art. 1. Compiti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: "effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica".

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo un calendario concertato con il Dirigente Scolastico e con il Dsga, e saranno finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15.05.2025. Ciascuna seduta sarà convocata e coordinata dal Dirigente scolastico o da un docente delegato.

Art. 2. Attività aggiuntive e Compensi

Le ore di attività svolte dal gruppo di lavoro saranno:

1. prestate per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato;
2. funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto;
3. espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

L'importo assegnato per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo è pari a € 1.080,49.

Il compenso i membri del Gruppo è previsto dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143, ovvero di € 34,00 all'ora lordo stato. L'incarico è conferito per un totale presunto di n. 40 ore da rendicontare. I compensi saranno

corrisposti sulla base della documentazione prodotta, attestante la puntuale rendicontazione delle ore e delle attività svolte. L'incarico aggiuntivo conferito con il presente provvedimento è definito nel rispetto puntuale della parte normativa ed economica dei CCNL vigenti di riferimento, per ciascuna figura operante nella scuola e, con la presente nomina, si intende autorizzata dalla scrivente, sulla base delle norme vigenti.

Art. 3. Revoca e/o decadenza dall'incarico

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio interno e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 4. Pubblicazione

Il presente provvedimento all'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nonché nella sezione PNRR del sito www.istitutocompensivoassisi3.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Atto, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)