

Prot. n. 5357 del 23/07/2026
Decreto n. 2079 del 23/07/2026

Albo Online
Sezione sito web PN 21-27
AI DSGA Dott.ssa Vinti Giulia

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (Fdr) – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"

Titolo progetto: DISPOSITIVI DIGITALI
CUP: C74D26001350007
Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-UM-2026-25
Importo autorizzato progetto: 11.508,00 €

OGGETTO: : DECRETO CONFERIMENTO INCARICO DIREZIONE AMMINISTRATIVA DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";
VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209";
VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO Il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
VISTA la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 di febbraio 2009, punto C "Figure di coordinamento";
VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 59 del 04/02/2026;
VISTO l'Avviso Pubblico Prot. n. 95165 del 24/04/2026, "Avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";
VISTO le delibere di adesione della scuola alle azioni del PN 21-27 n. 18 del Collegio dei docenti del 7 novembre 2023 e n. 122 del 15 novembre 2023 del Consiglio di Istituto;
VISTO la delibera n. 54 e 56 del Collegio dei docenti del 19 maggio 2026;
VISTO la delibera n. 72 del Consiglio di Istituto del 25 maggio 2026;
VISTO la candidatura n. 29871 del 11/05/2026 presentando il progetto dal titolo: "MIGLIORARE I SISTEMI DI ISTRUZIONE E DI FORMAZIONE_IC ASSISI 3";
VISTO l'autorizzazione del progetto Prot. n. 148735 del 11/06/2026;
VISTO le linee guida e le norme di riferimento per l'attuazione degli interventi a valere sul Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio, Decreto n. 2077 del 23/07/2026, Prot. n. 5353 del 23/07/2026;
VISTO la nomina del RUP con Decreto n. 2078 del 23/07/2026, Prot. n. 5355 del 23/07/2026;

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

DECRETA

Art. 1 - Affidamento incarico

Viene affidato alla Dott.ssa Vinti Giulia, in qualità di DSGA, l'incarico di "Responsabile della gestione amministrativa, contabile e logistica delle attività specialistiche finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto con durata dalla data di conferimento incarico e sino alla conclusione del progetto prevista al 31/12/2026, salvo proroghe.

Art. 2 - Orario di servizio

L'incarico affidato è di massimo n. 26 ore per un massimo di € 690,48 corrispondente alle spese organizzative e gestionali del progetto, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio.

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive (€ 27,00 orarie lordo stato) e verrà versata in seguito alla consegna di *timesheet* comprovante l'attività svolta.

Art. 3 - Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamate in premessa.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.
Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA