



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 14  
TRIENNIO 2021-24  
a.s. 23-24**

**23 maggio 2024**

Oggi giovedì 23 maggio 2024, a seguito convocazione, il Consiglio di Istituto è riunito alle ore 17.30 in modalità in presenza per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

I punti all'ordine del giorno sono:

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 15 febbraio 2023;
- 2) Approvazione conto consuntivo E.F. 2023;
- 3) Prima variazione programma annuale E.F. 2024;
- 4) Donazioni;
- 5) Integrazioni al PTOF-22-25
  - 5.1) Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale;
  - 5.2) PNRR progetto M4C1I2.1-2023-1143 P 29845 "STEM e multilinguismo\_IC ASSISI 3";
  - 5.3) PNRR progetto M4C1I3.1-2023-1222 P- 42434 "Formazione transizione digitale\_IC ASSISI 3;
  - 5.4) PNRR progetto M4C1I2.1 - 2022-941-P-3504 Animatore digitale : formazione del personale interno;
  - 5.5) Piano di formazione triennale aa.ss.23-25;
  - 5.6) Revisione della documentazione valutativa di istituto in applicazione del D.M. n. 14 del 30 gennaio 2024;
- 6) Adozioni dei libri di testo a.s. 24-25;
- 7) Varie ed eventuali;
- 8) Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico.

All'orario di avvio della riunione, ore 17.35, effettuate le procedure di appello risultano presenti membri riportati a seguire:

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	X	
2	BETTI VALERIO	GENITORE	X	
3	CAPEZZALI FRANCESCA	GENITORE		ASSENTE GIUSTIFICATO
4	CONFORTO LUIGI	GENITORE		ASSENTE GIUSTIFICATO
5	GAMBACORTA MARA	GENITORE	X	
6	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
7	MIRTI MARCO	GENITORE	X	
8	SANTUCCI MARTA	GENITORE	X	
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	X	
10	CAPOBIANCO CAROLINA	DOCENTE	X	
11	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
12	FIORUCCI GABRIELLA	DOCENTE	X	ASSENTE GIUSTIFICATO
13	MANCINELLI ALESSANDRA	DOCENTE	X	

14	PINCHI COSETTA	DOCENTE	X	
15	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE	X	
16	TATICCHI PAOLA	DOCENTE		ASSENTE GIUSTIFICATO
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	X	
18	MENCARONI SILVIA	ATA	X	
19	VINTI GIULIA	ATA	X	

Sussistendo il numero legale (quorum strutturale) viene riconosciuta la validità della riunione, si passa all'esame degli argomenti all'ordine del giorno.

(...Omissis...)

## **PUNTO N. 2 - APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO E.F. 2023**

### **Il Consiglio di Istituto,**

Vengono sottoposti all'attenzione dei membri del Consiglio di Istituto in sede di riunione i seguenti documenti:

- a) Conto Consuntivo 2023 con i correlati allegati predisposti dal DSGA, Dott.ssa Giulia Vinti;
- b) La relazione predisposta dal DS e DSGA che illustra l'andamento di gestione e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati per l'anno finanziario di riferimento;
- c) Il verbale n. 2024/002 dei Revisori dei conti dell'ambito ATS n. 18 provincia di PERUGIA redatto in presenza il 07/05/2024 relativo all'esame del Conto Consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

I revisori hanno operato i controlli previsti ed espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2023.

### **Il Consiglio di Istituto,**

**VISTO** quanto disposto dagli artt. 22 e 23 del D.I. n. 129 del 28.08.2018 e sue integrazioni e modifiche;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/01/2023 e sue successive variazioni;

**VISTO** la nota MIM Prot. n. 8259 del 14/03/2024 avente ad oggetto: "Proroga per la predisposizione ed approvazione del Conto Consuntivo 2023" la quale deroga di 30 giorni tutti i termini previsti dall'art. 23 commi 1-2-3-4 e 5 del D.I. 129/2018.

Di conseguenza i nuovi termini relativi all'iter del Conto Consuntivo 2023 risultano i seguenti:

- Entro il 15 aprile 2024 le istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti;
- Entro il 15 maggio 2024 i revisori esprimono parere di regolarità amministrativo-contabile sul conto consuntivo con apposita relazione;
- Entro il 30 maggio 2024 le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo;

**VISTO** l'invio ai revisori dei conti della relazione illustrativa relativa al Conto Consuntivo 2023 nonché degli allegati e dei documenti relativi in data 21/03/2024 Prot. n. 1942 - VI.3 da parte del DSGA;

**PRESO ATTO** della relazione al Conto Consuntivo 2023 predisposta dal DSGA;

**PRESO ATTO** dell'esito favorevole dei controlli e del parere di regolarità amministrativo-contabile espresso da parte dei Revisori dei Conti all'approvazione del Conto Consuntivo E.F. 2023 da parte del Consiglio di Istituto, ai sensi dell'art. 51 comma 3 del D.I. 129/2018 - Verbale n. 2024/002 del giorno 07/05/2024, con verifica svolta in presenza;

**SENTITO** la relazione del DSGA;

con voto palese all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
n. 14	n. 0	n. 0

## **DELIBERA N. 138**

1. Di approvare il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2023 così come predisposto dal DSGA, contenuto e descritto nell'apposita modulistica, unitamente alla relazione illustrativo - contabile predisposta dal DSGA, mentre la restante documentazione contabile, parte integrante del Conto consuntivo, è agli atti dell'istituzione scolastica.

I risultati gestionali sono desumibili dai seguenti elaborati contabili che si allegano al presente verbale:

Modello H (Conto finanziario) **Allegato n. 1**;

Modello J (Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2023) **Allegato n. 2**;

Modello K (Conto del patrimonio) **Allegato n. 3**;

2. Di disporre la pubblicazione sul sito web della scuola del Conto Consuntivo 2023, della relazione illustrativo-contabile e del verbale dei revisori dei conti, entro 15 giorni dalla sua approvazione da parte del Consiglio di Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente".

**(...Omissis...)**

Conclusa la discussione dei punti all'Ordine del giorno, si procede alla chiusura della verbalizzazione ed alla approvazione del verbale seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 18.50.

All'orario di chiusura della riunione risultano presenti i membri riportati a seguire.

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	X	
2	BETTI VALERIO	GENITORE	X	
3	CAPEZZALI FRANCESCA	GENITORE		ASSENTE GIUSTIFICATO
4	CONFORTO LUIGI	GENITORE		ASSENTE GIUSTIFICATO
5	GAMBACORTA MARA	GENITORE	X	
6	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
7	MIRTI MARCO	GENITORE	X	
8	SANTUCCI MARTA	GENITORE	X	
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	X	
10	CAPOBIANCO CAROLINA	DOCENTE	X	
11	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
12	FIORUCCI GABRIELLA	DOCENTE	X	ASSENTE GIUSTIFICATO
13	MANCINELLI ALESSANDRA	DOCENTE	X	
14	PINCHI COSETTA	DOCENTE	X	
15	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE	X	
16	TATICCHI PAOLA	DOCENTE		ASSENTE GIUSTIFICATO
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	X	
18	MENCARONI SILVIA	ATA	X	
19	VINTI GIULIA	ATA	X	

Il presente verbale si compone di n. 16 pagine e n. 3 allegati

Allegati:

All. n. 1 - Modello H (Conto finanziario);

All. n. 2 - Modello J (Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2023);

All. n. 3 - Modello K (Conto del patrimonio);

Il presidente del Consiglio di Istituto Tatalo Lucia Flavia	Il Segretario del Consiglio di Istituto Vinti Giulia  Il Dirigente Scolastico Spigarelli Sandra
--	---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo On line dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 il giorno 30/05/2024 per 15 giorni consecutivi e in Amministrazione Trasparente alla sezione Provvedimenti organi indirizzo politico.

*Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del DPR n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.*

Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sandra Spigarelli  
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)