



Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente  
Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 20**  
**ACQUISTO DIVISE CORSO INDIRIZZO MUSICALE A.S. 2025/2026**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

**VISTO** il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19- sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n.19 del Consiglio di Istituto in data 12/02/2025;

**VISTO** che per le manifestazioni che la scuola organizzerà o a cui parteciperà relative all'orchestra del corso musicale della Scuola Secondaria I grado di Petignano l'Istituto Scolastico ha già adottato una divisa con il logo della scuola;

**VISTO** la comunicazione inviata ai genitori in data 30/10/2025 Prot. n. 7669 avente ad oggetto: "Acquisto divise corso musicale A.S. 2025/2026";

**CONSIDERATO** che non ci sono convenzioni Consip attive il materiale di cui necessita la scuola;

**VISTO** il preventivo ricevuto in data Prot. dalla O.S. Pubblicità di Tavolacci Stefano di San Mariano di Corciano (PG)

**DETERMINA**

- di procedere all'affido diretto del servizio di stampa di n. 25 polo nere manica lunga comprensive di ricami costituenti le divise dell'orchestra del corso musicale della Scuola Secondaria I grado di Petignano per un totale di € 487,50 (IVA al 22% esclusa) con le taglie come da prospetto inviato;
- di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore SGA Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità della fornitura;
- di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata nella scheda illustrativa finanziaria **P.1.1 "Contributo scolastico genitori"**.

Codice CIG: **B8FCD586B7**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

**Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA**

PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA A CONTRARRE - 000020 - 06/11/2025 - UNICO - 1  
PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007945 - 06/11/2025 - II.5 - 1