



Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente

Sito web

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A.4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica – Sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n.96 – Avviso Pubblico Prot. n. 81652 del 23/05/2025, “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate) seconda “finestra” temporale.**

**Titolo progetto: PIANO ESTATE PN 21-27\_IC ASSISI3 25-26**

**CUP: C34D25001760007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-165**

**Importo autorizzato progetto: 50.820,00 €**

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 71  
ACQUISTO MATERIALE “MAGNIFICI DISASTRI” – PIANO ESTATE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** il “Nuovo codice dei contratti pubblici” - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm. ii;

**VISTO** il “Nuovo codice dei contratti pubblici” - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm. ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all’anno 2026 approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/02/2026 con delibera n. 59;

**VISTO** la necessità di procedere all’acquisto di materiale per lo svolgimento del modulo “Magnifici Disastri”;

**CONSIDERATO** il preventivo presentato da R-STORE SPA del 21/04/2026 Prot. 3053;

**DETERMINA**

- 1) di procedere all’affidamento diretto a R-STORE SPA per un totale di € 360,90 (IVA esclusa) per l’acquisto di n.1 Phenyx Pro Sistema microfono wireless UH come da preventivo Prot. 3053 del 21/04/2026;
- 2) di delegare, ai sensi dell’art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l’attestazione di regolarità della fornitura;
- 3) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell’art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **P.2.3 “PIANO ESTATE IC ASSISI 3 25-26”**.

Codice CIG: **BB6EFFDC58**

Codice CUP: **C34D25001760007**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

**Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA**

PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003163 - 28/04/2026 - II.5 - I  
PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA A CONTRARRE - 0000071 - 28/04/2026 - UNICO - I